

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๑๖/๒๕๗๐

สัญญานี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตำบลปากเปรี้ยว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดย นายสุรศักดิ์ สมภักดี ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ผู้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๗๒๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท มูฟวี่งไลฟ์สไตล์ จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่ เลขที่ ๑๑๑/๒๐ ถนนสุวินทวงศ์ แขวง ลำผักชี เขต หนองจอก กรุงเทพมหานคร โดย นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช (กรรมการผู้จัดการ) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดพระนครศรีอยุธยา กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ อย.๐๐๔๐๗๗ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ แนนท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ บริเวณวัดพระพุทธฉายวรวิหาร ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ แผนก ๑ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๑๕ (สิบห้า) หน้า

๒.๒ แผนก ๒ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือต่อรองราคา บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา และเอกสารเสนอผลงาน จำนวน ๖๘ (หกสิบแปด) หน้า

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
นางพิชัยศิลป์ ไทยวานิช
กรรมการผู้จัดการ
มูฟวี่งไลฟ์สไตล์ จำกัด
MOVING LIFESTYLE CO.,LTD.

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกันของธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสุวินทวงศ์ หนองจอก เลขที่ ๑๐๐๐๘๔๘๙๙๑๑๓ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงิน ๑๔๒,๙๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อ เป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำ ประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง ตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบ ของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวัน ครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกัน ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้ รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

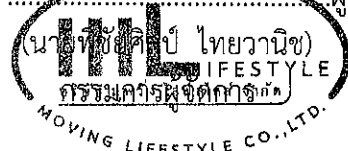
หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้าง พ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๒,๘๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้า หมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๑๘๖,๙๗๑.๙๖ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาท เก้าสิบหกสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย ตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ).....
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวนี้ ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าจากผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตาม que ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายพิชิต ธิปไตย)
THAILIFE STYLE
บริษัท ไทยไลฟ์สไตล์ จำกัด
MOVING LIFESTYLE CO., LTD.

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด-..... นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด-..... (.....-.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ)..... ผู้รับจ้าง

(นายพิษณุ ใจวานิช)
กรรมการผู้จัดการ
MOVING LIFESTYLE CO., LTD.

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช)
MIL LIFESTYLE
บริษัท มิวจิน จำกัด
MOVING LIFESTYLE CO., LTD.

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๒,๘๕๘.๐๐ บาท (สองพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

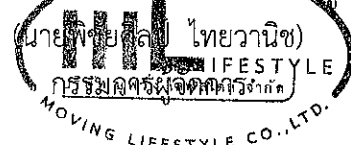
(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ)..... ผู้รับจ้าง



ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

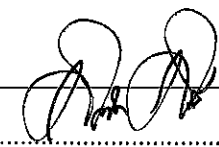
หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิมีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

(ลงชื่อ).....



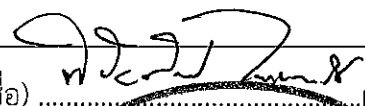
ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(นายวิชาญ วัฒนนิช)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท

MOVING LIFESTYLE CO.,LTD.

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอ
งดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่อง
ของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะ
พิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญาี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและ
อุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือ
บุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่น
เดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือ
ไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดัง
กล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ
ใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือ
ไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่น
เดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐาน
ซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์
แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง
แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่า
จ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

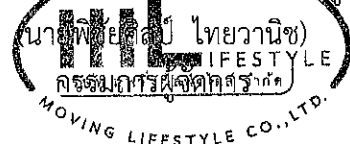
(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง



สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช)

กรรมการผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางละอองดาว บำรุงญาติ)

นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวยุววรรณดา ภาษี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เลขที่โครงการ ๖๙๐๙๙๕๕๒๒๕๖

เลขคุมสัญญา ๖๙๑๐๒๔๐๐๕๙๕๔

โครงการจ้างจัดงานประเพณีจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน

จังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

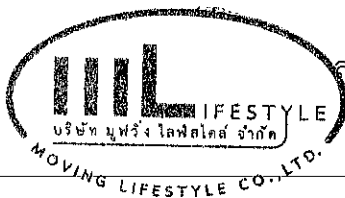
ร่างขอบเขตของงาน (TOR)

แนบท้ายสัญญาจ้างทำของ เลขที่ ๑๖/๒๕๗๐

ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๕ หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช)
กรรมการผู้จัดการ

ลงชื่อ.....พยาน
(นางละอองดาว บำรุงญาติ)
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

จังหวัดสระบุรีและองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีร่วมกับวัดพระพุทธฉาย จัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นประเพณีของไทยที่มีมาแต่โบราณ ซึ่งตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้ว ได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนสวรรค์ชั้นดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายังมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ในวันนั้นถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรก ต่างเห็นกัน และกัน ประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์ และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไปต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้า และพระสงฆ์สาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ จากตำนานนี้จังหวัดสระบุรี จึงได้จัดให้มีประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนในวันออกพรรษา โดยวิธีการทอดข้าวต้มที่มีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ซึ่งนิยมทำข้าวต้มลูกโยนที่ทอดด้วยทางมะพร้าวอ่อน และนำมาตักบาตรข้าวต้มลูกโยนในวันถัดจากวันออกพรรษา ณ บริเวณวัดพระพุทธฉาย ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงได้จัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี เพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟู ส่งเสริมให้มีการจัดงานประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงามเช่นนี้ให้คงอยู่สืบต่อเนื่องไปทุกๆ ปี

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อบูรณาการการดำเนินงานด้านวัฒนธรรมของจังหวัดสระบุรี ให้เกิดความเข้มแข็ง สามารถสร้างรายได้ให้ชุมชนอย่างยั่งยืนนำไปต่อยอดสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ
- ๒.๒ เพื่ออนุรักษ์ สืบสานงานด้านวัฒนธรรมประเพณีของชาวสระบุรีให้คงอยู่สืบไปสู่เยาวชนรุ่นหลัง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้พุทธศาสนิกชนนำหลักธรรมทางศาสนา มาประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ : เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า จำนวน ๓,๐๐๐ คน
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมงาน เห็นความสำคัญและคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีของจังหวัดสระบุรีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาตั้งแต่โบราณกาล ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ความรัก และหวงแหนในความเป็นเจ้าของวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นของตนเอง และร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ต่อยอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามสู่เยาวชนรุ่นหลังต่อไป

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุววรรณภา ภาณี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

อรรถพร - ๑๕

อรรถพร วัชรวิ

๑๕

๑๕

/๔.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประกวตราคาลิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีอาชีพรับจ้าง มีผลงานที่เกี่ยวข้องการจัดงานประเพณีต่าง ๆ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน-) (สัญญาเดียว) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ องค์กรหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดโครงการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีกรอบแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ งานด้านการออกแบบการจัดงาน

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงานอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความสวยงาม เหมาะสม และสอดคล้อง ตามโครงการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ โดยรูปแบบการจัดงานมีความสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้ว ได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนสวรรค์ชั้นดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายังมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้าในวันนั้นถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรก ต่างเห็นกัน และกัน ประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมากคนที่อยู่ท่างออกไป ต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้าและพระสงฆ์สาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ พร้อมแนบบรูปแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ประกอบด้วย

๑. ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน

๒. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความอธิบายงาน (Key Message)

๓. ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)

๕.๒ งานด้านจัดงานแถลงข่าว

๑. จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒. จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการแถลงข่าว

สำเนาถูกต้อง

นางสาวสุวรรณา ภาณี

ผู้ช่วยบริหารพัสดุชำนาญการ

/๓. จัดให้มี...

๓. จัดให้มีเวทีกลางแจ้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๒ x ๓.๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน

๔. จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Release) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๕. จัดให้มีการแสดงประกอบการแสดงเวที ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน ในรูปแบบการจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแสดงเวที โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม

๗. จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแสดงเวที

๘. จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแสดงเวที ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย

๙. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแสดงเวที ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมกับการจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนของนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๐. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ จุด พร้อมข้าวต้มลูกโยน ไม่น้อยกว่า ๓๐ มัดๆละ ๑๐ ลูก

๑๑. จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑ ชุด

๑๒. จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสีขาวสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๑๓. จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ที่จะแสดงเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งหรือตามความเหมาะสม

๑๔. จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการลงทะเบียน จัดเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายชุดผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๕. จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพกิจกรรมภายในงานแสดงเวที

๑๖. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว

๑๗. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า ๕ ตัว) และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้เพียงพอไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง และจัดหาพัดลมไอน้ำไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง

๑๘. ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแสดงเวทีไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

๕.๓ การจัดนิทรรศการความเป็นมา

ออกแบบ/ผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอน นิทรรศการแบบโครงสร้าง สามารถเคลื่อนที่ได้ โดยมีเนื้อหาความเป็นมาของงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน การประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับวัดพระพุทธฉาย พร้อมตกแต่งนิทรรศการให้มีความสวยงามเหมาะสมกับแนวคิดของงาน

(นางสาวสุรพรณา ภาภิ)
นักวิชาการอิสระชำนาญการ

๕.๔ งานด้านการประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน

๑. ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ชื่องาน, ภาพโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ

๒. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

๓. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าโรงเรียนวัดพระพุทธราย)

๕. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

๘. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน

๙. จัดทำสื่อสปอร์ตโฆษณา และรถประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คัน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ติดข้างรถประชาสัมพันธ์ คันละ ๒ ป้าย ตามความเหมาะสม และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ก่อนวันเริ่มงาน

๕.๕ งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑. จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดหาพราหมณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๒. จัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้มงคล ตามความเหมาะสม

๓. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔. จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด

๕. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๓๐ **สถานที่ถูกต้อง**

๕.๖ งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด

๒. จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน ๔ ที่, โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน จดุปัจจัยไทยธรรม สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๔ รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนพิธีกร

๓. จัดให้มีปัจจัย ถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๐ รูป สำหรับพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน

๔. จัดให้มีพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกร ชายหรือหญิง (ภาคภาษาไทย-อังกฤษ) ที่มีความรู้เรื่องประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจะต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณา ภาณี)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

/๕ จัดให้มี...

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน โดยแบ่งตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๖. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด

๗. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอน้ำไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง และพัดลมตั้งพื้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง

๘. จัดให้มีเครื่องเสียง/เครื่องขยายเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า ๓ ตัว และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอ

๙. จัดให้มีโพเดียม พร้อมดอกไม้ตกแต่งโพเดียม จำนวน ๒ ชุด สำหรับกล่าวรายงาน และกล่าวเปิดงาน

๑๐. จัดให้มีเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)

๑๑. ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงพิธีเปิดงานจนเสร็จสิ้นพิธีดักบาตรข้าวต้มลูกโยน

๑๒. ออกแบบและควบคุมเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับประกอบพิธีเปิด (ไฮไลต์) ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน

๑๓. จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๔. จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับประธานในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

๑๕. จัดให้มีช่างภาพอย่างน้อย ๓ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๒ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม

๑๖. จัดให้มีพิธีจำลองเหตุการณ์พระสัมมาสัมพุทธเจ้าเสด็จจากดาวดึงส์โดยรูปแบบการจัดงานสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้วได้เสด็จขึ้นไปโปรดพระพุทธมารดาบนดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายังมนุษยโลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมารอเฝ้ารับเสด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ซึ่งถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรกต่างเห็นกันและกัน ประชาชนที่เฝ้ารับเสด็จปรารถนาใส่บาตรพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่มาเฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไป ต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้า และพระสาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ ถ่ายทอดออกมาให้มีความสวยงามและน่าสนใจโดยจัดให้มีการขอมใหญ่ในการแสดง จำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ และการแสดงจริงจำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๗. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ จุด

๑๘. จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒๐๐ ชุด ละ ๑๐ ลูก สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ในการดักบาตรข้าวต้มลูกโยน

สำเนาถูกต้อง

นางสาววรรณดา ภาภิ
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๑๙. จัดให้มี...

๑๙. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว พร้อมภาชนะสำหรับวางข้าวต้มลูกโยน สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน (สะพานวัดพระพุทธราย)

๒๐. จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว สำหรับประชาชนผู้ที่มาร่วมตักบาตร ข้าวต้มลูกโยน บริเวณถนนหน้าวัดพระพุทธราย (สถานที่ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน)

๒๑. จัดให้มีแท่นสำหรับใส่ภาชนะตักเพื่อวางข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๑๕ แท่น

๕.๗ งานด้านขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียน วัดพระพุทธราย) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

๓. จัดเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร พร้อมฉากเวทีให้ เหมาะสม สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี ตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕. ออกแบบและจัดทำเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับพิธีเปิดในการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น สระบุรี ให้สอดคล้องกับรูปแบบงาน

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่องประเพณีตักบาตร ข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗. จัดให้มีการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธราย) โดยมี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน

๘. จัดให้มีขบวนดุริยางค์ จำนวน ๑ ขบวน และขบวนอัญเชิญเครื่องสูง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ขบวน โดยมีผู้เข้าร่วมขบวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

๙. จัดให้มีขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยนจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ขบวน ที่มีความเกี่ยวข้องประเพณี ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน พร้อมป้ายชื่อขบวน วัสดุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๙.๑ ขบวนที่ ๑ ขบวนมหัศจรรย์ข้าวต้มลูกโยนแห่งจังหวัดสระบุรี

- จัดทำข้าวต้มลูกโยนจำลองขนาดใหญ่ให้เหมาะสมกับรถบรรทุกข้าวต้มลูกโยน
- จัดให้มีรถที่บรรทุกข้าวต้มลูกโยนจำลอง ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ประดับตกแต่ง

ให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ

- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อย

กว่า ๑๐๐ คน

- จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดๆ ๑๐ ลูก

๙.๒ ขบวนที่ ๒ ขบวนย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธราย

- จัดให้มีรถที่แสดงถึงการย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธราย ไม่น้อยกว่า

๑ คัน ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ

- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน

จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวธรรมา ภาณี)

นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

๙.๓ ขบวนที่...

๙.๓ ขบวนการที่ ๓ ขบวนการหลากหลายกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี

- จัดทำป้ายถือชื่อกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย

ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๙.๔ ขบวนการที่ ๔ ขบวนการอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนการจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผู้เข้าร่วมขบวนการแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวนการ
- จัดหารถเครื่องเสียงเพื่อเปิดเพลงประกอบการแสดงสำหรับนางรำจำนวน ๑ คัน

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมขบวนการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

๙.๕ งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและตลาดวัฒนธรรม

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อแสดงในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

- วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง โดยเริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป

- วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และจัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยจัดการแสดงไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที เริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป

๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และฉากเวทีที่เหมาะสม

๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่นั่งสำหรับรับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕. จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖. จัดทำซุ้มทางเข้าตลาดวัฒนธรรม และประดับตกแต่ง ขนาดตามความเหมาะสม

๗. ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ร้านค้า ขนาดของร้านค้าตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด แก้อั้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด ทุกร้านค้า และไฟฟ้าส่องสว่างภายในร้านค้า

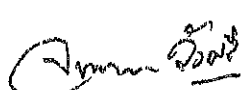
๙.๖ งานด้านจัดสถานที่

๑. จัดเตรียมสถานที่จัดงานปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณงานให้มีความเรียบร้อย และจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดังเดิม ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

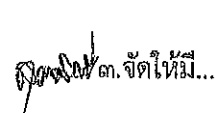
(นางสาววรรณภา ภาณี)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองน้ำใส









 ๓. จัดให้มี...

๒. จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ ของงานข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒ จุด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. จัดหาเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หลัง

๔. จัดหาเต็นท์ใหญ่โตมรุฟที่อป ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔๒ เมตร จำนวน ๑ หลัง

๕. จัดโต๊ะพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว และเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว

๖. จัดให้มีเต็นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๓ หลัง สำหรับกองอำนวยการ หน่วยปฐมพยาบาล และหน่วยรักษาความปลอดภัยพร้อมจัดทำป้าย บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน

๕.๑๐ งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ รวมทั้งการบันทึกวิดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง

๑. จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ kVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องหรือจัดให้เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน

๓. จัดให้มีไฟแสงสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม , ตลาดวัฒนธรรม , บริเวณจุดการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี , บริเวณตลอดแนว ๒ ข้างทางตั้งแต่สี่แยกวัดพระพุทธรายถึงทางเข้าวัดพระพุทธราย และบริเวณลานจอดรถ ตามผังบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้าประดับแสงสว่าง ให้สวยงามและเหมาะสมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน

๔. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน

๕.๑๑ งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑. จัดให้มีอาหารและน้ำปानะ สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๙ รูป ทั้งอาหารเช้าและอาหารเพล ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๒. จัดอาหารและน้ำดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชุด

๓. จัดทำป้ายบอกทางรอบบริเวณงาน ให้กับผู้มาร่วมงาน ได้รับทราบ เส้นทาง การเดินทาง จุดจอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย

๔. จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะอาด บริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๗. จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณดา ภาอิ)
ผู้อำนวยการที่ศูนย์ฯ ๖. กำหนดเวลา...

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตของงานฯ และส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด

๒. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๓. จัดทำสรุปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลภาพถ่ายการดำเนินการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารสรุปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวน ๕ เล่ม

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างจัดงานโครงการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๙ จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๑) เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๒) เกณฑ์คุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น ๆ) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๗.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๗.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ ประกอบด้วย

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ

ร้อยละ ๒๐

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย

ร้อยละ ๑๕

๑.๒. การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

ร้อยละ ๓๐

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน

ร้อยละ ๒๐

๒. ประสิทธิภาพการทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา

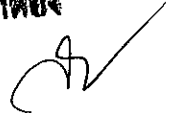
ร้อยละ ๕

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา

ร้อยละ ๕

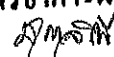
๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ น้ำหนักร้อยละ ๕

สำเนาถูกต้อง

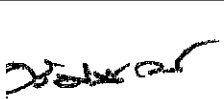


(นางสาวยุววรรณ ภาอิ)

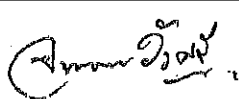
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



/๗.๓ วิธีการประเมิน...









๗.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวความคิดจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบในการจัดงาน	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
๒. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่โดดเด่น	๕๐	แถลงข่าว โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	ได้เสนอมารับการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐		

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นขึ้นงาน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power-Point	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารับการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐	ให้มีความแปลกใหม่ น่าสนใจ โดดเด่น และเกิดขึ้นจริง หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	
๓. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
๔. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบหลายประเด็น	๕๐		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณา ภาชี)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

๑.๒. การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น มาโดยให้จัดทำผังงาน ภาพรวม เช่น ออกแบบ รูปแบบ (Theme) งาน และรูปแบบการจัดงาน ประเพณีตักบาตรข้าวต้ม ลูกโยน เช่น จัดพิธีเปิด, จัดพิธีจำลองเหตุการณ์ พระสัมมาสัมพุทธเจ้า เสด็จลงจากสวรรค์ชั้น ดาวดึงส์, ขบวนแห่ข้าวต้ม ลูกโยน เป็นต้น โดยจัดทำ รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อ รูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งาน ได้ ดี ที่ สุ ด เรียงลำดับลงมา
๒. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงาน ภาพรวม หรือรูปแบบ (Theme)	๕๐		
๓. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวมและ รูปแบบ (Theme)	๐		

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น มาโดยพิจารณาถึงความ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของการจัดงานและ รูปแบบ Theme โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point ให้มีความน่าสนใจ และโดดเด่น หรือสื่อ รูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิด จากผู้ที่น่าเสนองาน ได้ ดี ที่ สุ ด เรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme)	๐		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุววรรณ ภาณี)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

๒. ประสพการณ์การทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๔ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณ ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
๒. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา	๙๐	
๓. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
๔. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๗๐	

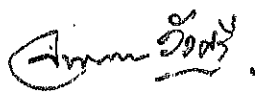
(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

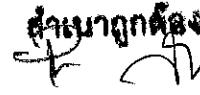
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนั้น ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด กรณีที่เสนอมาหลายสัญญา โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสูงสุด
๒. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๙๐	
๓. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๘๐	
๔. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๗๐	

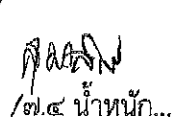
๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนน คัดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน	๕๐		
๓. ไม่มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงาน	๐		








/๗.๕ น้ำหนัก...

๗.๔ น้ำหนักคะแนนของข้อเสนอราคา เท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยกำหนดคะแนนรวมทั้งหมด ๒๐๐ คะแนน ให้น้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนในข้อ ๗.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนด้านคุณภาพ จึงจะพิจารณา ด้านราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๑ วันทำการ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่นๆ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๒๐ นาที ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. งบประมาณ

จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (-สามล้านบาทถ้วน-)

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงิน ๑ งวด เบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดขอบเขตงาน ตลอดจนงานอื่น ๆ ตามรายละเอียดทั้งหมดแล้วเสร็จพร้อมสรุปรูปเล่มและนำส่งงานให้ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเป็นการถูกต้องตามสัญญาจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จได้ตามระยะเวลาที่สิ้นสุดของสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๑. การใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๒. กำหนดระยะเวลาจัดงาน

ระยะเวลาจัดกิจกรรม จำนวน ๒ วัน

วันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑๓. สถานที่จัดงาน

ณ วัดพระพุทธฉายวรวิหาร ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

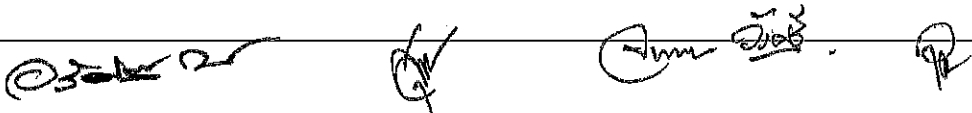
สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุพรรณดา ภาวดี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

สพ.ลพ

/๑๔. หน่วยงาน...



๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวอริญา วิสิทธิ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุลาวัลย์ สุรินทร์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวจิรภัทร์ วังศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายพรหม แฝงฟ้อย)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุมาลีณี ศิริพจนานนท์)
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณตา ภาว)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

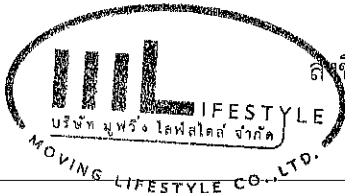
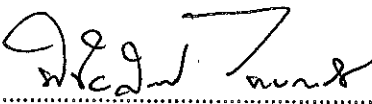
โครงการจ้างจัดงานประเพณีจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน
จังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือต่อรองราคา
บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา และเอกสารเสนอผลงาน
แนบท้ายสัญญาจ้างทำของ เลขที่ ๑๖/๒๕๗๐
ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๖๘ หน้า



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช)

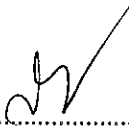
กรรมการผู้จัดการ



ลงชื่อ.....พยาน

(นางละอองดาว บำรุงญาติ)

นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น



ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวยุววรรณดา ภาษี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๑. ข้าพเจ้า บริษัท มูฟวิง โลฟส์ไตร์ จำกัด เลขที่ ๑๑๑/๒๐ ถนน สุวินทวงศ์ แขวง ลำผักชี เขต
หนองจอก จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕๓๐ โทรศัพท์ ๐๘๕-๓๙๒๒๒๒๑ โดย นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิ
ช ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)
เลขที่ ๕๐/๒๕๖๙ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติ
ครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างโครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้ม
ลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไข
รายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค่างที่ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น
๒,๘๕๘,๘๐๐.๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษี
อากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้ายืนยันคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๒๕๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้อัด
ออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้า
รับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ
ตามที่สำนักอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้
รับหนังสือให้ทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ
๕.๐๐ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและ
ครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น
ข้าพเจ้ายอมให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ
ค้ำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดเชยค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และ องค์การบริหารส่วน
จังหวัดสระบุรี มีสิทธิที่จะให้ผู้อื่นยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือองค์การบริหารส่วน
จังหวัดสระบุรี อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบ
เสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้ยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่ง คำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดย ละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๑:๕๑:๑๘ น.

(นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช)

ผู้มีอำนาจลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่โครงการ ๖๙๐๙๕๕๕๒๒๕๖

ใบเสนอราคาเลขที่ ๖๙๑๑๖๐๐๐๓๗๖๘

รหัสอ้างอิง OTP T5LG

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๓๕๕๕๕๐๐๙๓๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณภา ภาภิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บันทึกต่อรองราคา

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

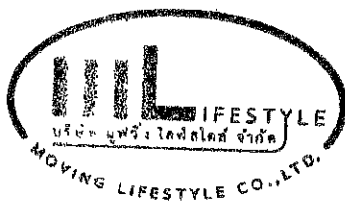
ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๓๖๑๒/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง การแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ สำหรับประกวดราคาจ้างโครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ได้แต่งตั้งผู้มีรายนามท้ายนี้ เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ผลปรากฏว่า บริษัท มูฟวี่งไลฟ์สไตล์ จำกัด เป็นผู้เสนอ ราคาในวงเงิน ๒,๘๕๘,๘๐๐.๐๐ บาท (-สองล้านแปดแสนห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน-) ตามใบเสนอราคาจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จากระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ นั้น

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ได้ร่วมกันต่อรองราคา กับ บริษัท มูฟวี่งไลฟ์สไตล์ จำกัด โดย นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช กรรมการผู้จัดการ บริษัท มูฟวี่งไลฟ์สไตล์ จำกัด เป็นผู้ลงนาม ตามเอกสารฯ ปรากฏว่า

☐ ขอยืนยันราคาเดิม เป็นเงิน.....บาท (.....)

☒ ยินยอมลดราคาจากราคาที่เสนอเป็นเงิน.....๘๐๐.....บาท คงเหลือเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๘๕๘,๐๐๐.๐๐.....บาท (สองล้านแปดแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ระยะเวลาส่งมอบ ๓๐ วัน เท่าเดิม รายละเอียดตามบัญชีแสดงปริมาณงานแนบท้าย

คณะกรรมการฯ ได้บันทึกและอ่านข้อความข้างต้นให้ฟังโดยละเอียดแล้วรับว่าเป็นการถูกต้องจึงได้ ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐาน



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(นายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช)

กรรมการผู้จัดการ บริษัท มูฟวี่งไลฟ์สไตล์ จำกัด

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวศิริลักษณ์ วรรณะต่อตระกูล)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สำนักงานท้องถิ่น

(นางสาวสุวรรณา ภาษี,
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวกุลภัสสรณ์ กิจเจริญวงศ์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายธนกร จุกจันทร์)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุพัฒน์ มีเม่น)

ครูอาสาพัฒนาการศึกษา

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายพีรพงษ์ บัวข้า)

ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา

เอกสารประกอบการใบเสนอราคาในการดำเนินงาน

โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ข้าพเจ้าบริษัท มูฟวิง โลฟิสต์ จำกัด โดยนายพิชัยศิลป์ ไทยวานิช ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

ที่อยู่ : ๑๑๑/๒๐ ถนน สุวินทวงศ์ ตำบล ลำผักชี เขต หนองจอก กทม. ๑๐๕๓๐ หมายเลขผู้เสียภาษี ๐๑๓๕๕๕๙๐๐๙๓๖๘

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๘๕-๓๙๒๒๒๒๒ E-mail : Pichaizin.ml@gmail.com

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
๑	งานด้านการออกแบบการจัดงาน				
	๑) ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
	๒) ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความอธิบายงาน(Key Message)	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
	๓) ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด การดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)	๑		๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๒	งานด้านจัดงานแสดงข้าว				
	๑) จัดให้มีการแสดงข้าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
	๒) จัดทำลำดับขั้นตอนการแสดงผลงาน และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแสดงข้าว พร้อมป้ายชื่องานประกอบการแสดงผลงาน พร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการแสดงผลงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
	๓) จัดให้เวทีแสดงผลงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๒ x ๓.๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มีคานแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้าทำบรรยากาศงาน	๑	งาน	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
	๔) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Release) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด	๑	งาน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
	๕) จัดให้มีการแสดงประกอบการแสดงผลงาน ให้มีความเหมาะสมกับแนวความคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๖) จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแสดงผลงาน โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๗) จัดให้ระบบไฟฟ้าส่องสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแสดงผลงาน	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๘) จัดให้สื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแสดงผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย	๑๐	ราย	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
	๙) จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแสดงผลงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมกับการจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้จ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑๐๐	ชุด	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๑๐) จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมข้าวต้มลูกโยน ไม่น้อยกว่า ๑๐ มัดๆละ ๑๐ ลูก	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
	๑๑) จัดให้ที่นั่งสำหรับประชาชน และแขกผู้มาเยือน จำนวน ๑ ชุด	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	๑๒) จัดให้มีเก้าอี้หรือเก้าอี้พลาสติกสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
	๑๓) จัดให้ที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ที่แสดงผลงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งหรือตามความเหมาะสม	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	๑๔) จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการลงทะเบียน จัดเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายชุดผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑	งาน	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
	๑๕) จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพกิจกรรมภายในงานแสดงผลงาน	๑	งาน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
	๑๖) จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว	๑	งาน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
	๑๗) จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไม่คล้องไม่น้อยกว่า ๕ ตัว) และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้เพียงพอไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง และจัดหาพัดลมใบไม้ไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง	๑	งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
	๑๘) ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแสดงผลงานไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๓	การจัดนิทรรศการความเป็นมา				
	๑) ออ. แบบผลิต/ติดตั้ง/รื้อถอน นิทรรศการแบบโครงสร้าง สามารถเคลื่อนที่ได้ โดยมีเนื้อหาความเป็นมาของงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน การประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับวัดพระพุทธฉาย หรือมรดกแห่งนิทรรศการให้มีความสวยงามเหมาะสมกับแนวคิดของงาน				๔๐,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณา ภาอิ)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
๔	งานด้านการประชาสัมพันธ์ ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน				
	๑) ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ชื่องาน, ภาพโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๒) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔ x ๓.๖๐ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)	๑	งาน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐.๐๐ ✓
	๓) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ตามที่ผู้จ้างกำหนด	๑	งาน	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐.๐๐ ✓
	๔) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าโรงเรียนวัดพุทธอุทยาน)	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๕) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ตามที่ผู้จ้างกำหนด	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๖) ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไว้นิล + โครงไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย ตามที่ผู้จ้างกำหนด	๑	งาน	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐ ✓
	๗) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐ ✓
	๘) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่จากทางสถานีวิทยุ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐ ✓
	๙) จัดทำสื่อสปรอยโฆษณา และรถประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คัน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ติดข้างรถประชาสัมพันธ์ คันละ ๒ ป้าย ตามความเหมาะสม และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ก่อนวันเริ่มงาน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ ✓
๕	งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔				
	๑) จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดหาพรหมณ์หรือเจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑	งาน	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐ ✓
	๒) จัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้มงคล ตามความเหมาะสม	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๓) จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๔) จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๕) จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๓๐	ชุด	๒,๗๐๐	๒,๗๐๐.๐๐ ✓
๖	งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้				
	๑) ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๒) จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน ๙ ที่, โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๔ ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน จตุปัจจัยไทยธรรม สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๙ รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนพิธีกร	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๓) จัดให้มีปัจจัยถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๐ รูป สำหรับพิธีพืชมงคลข้าวต้นลูกโยน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐ ✓
	๔) จัดให้มีพิธีกรที่มีความชำนาญด้านพิธีกร ชายหรือหญิง (ภาคภาษาไทย-อังกฤษ) ที่มีความรู้เรื่องประเพณีพืชมงคลข้าวต้นลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจะต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐ ✓
	๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติให้มาร่วมงาน โดยแต่งกายตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน	๑	งาน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐.๐๐ ✓
	๖) จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด	๑๐๐	ชุด	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐ ✓
	๗) จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกหรือโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้หรือเก้าอี้คลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง และพัดลมตั้งพื้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง	๑	งาน	๑๗๐,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐.๐๐ ✓

สำเนาถูกต้อง

นางสาวยุววรรณ กาญ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
๘)	จัดให้มีเครื่องเสียง/เครื่องขยายเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า ๓ ตัว และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอ	๑	งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๙)	จัดให้มีโคมไฟเดิม หรือหลอดไฟดัดแปลงโคมไฟเดิม จำนวน ๒ ชุด สำหรับกับถาวรงาน และถาวรเปิดงาน	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๐)	จัดให้มีแผ่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๑)	ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และสายทอดสัญญาณภาพและเสียงเพื่อเปิดงานจนเสร็จสิ้นพิธีอภิเษกขบวนขันหมาก	๑	งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
๑๒)	ออกแบบและควบคุมเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับประกอบพิธีเปิด (ไฮไลต์) ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๓)	จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก่โฆษณานิเทศก์ เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๔)	จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับประธานในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน	๑	งาน	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
๑๕)	จัดให้มีช่างภาพอย่างน้อย ๓ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๒ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๑๖)	จัดให้มีพิธีจำลองเหตุการณ์พระสมณสาสน์พุทธเจ้าเสด็จจากดาวดึงส์โดยรูปแบบการจัดงานสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวไว้ว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนมชีพอยู่ในทรงครุสรีแล้ว ได้เสด็จขึ้นประทับพระพุทธรูปปางสมาธิ และเสด็จกลับมายังมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ครั้นถึงวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๑ ประชาชนต่างมากราบรับเสด็จพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งพระภิกษุสงฆ์ และพระภิกษุสามเณรต่างก็พากันกราบรับเสด็จพระพุทธองค์และพระสงฆ์สาวก อีกทั้งประชาชนที่เฝ้ารับเสด็จมีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไป ต่างคนต่างโยนอาหารของตนลงในบาตรของพระพุทธเจ้า และพระสงฆ์อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นอันมากจนทำให้มีความสวยงามและน่าสนใจโดยจัดให้มีการข่มขู่ใหญ่ในการแสดง จำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙ และการแสดงจริง จำนวน ๑ รอบ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตามผู้ว่าจ้างกำหนด	๑	งาน	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๗)	จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๘)	จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒๐๐ ชุดๆละ ๑๐ ลูก สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ในการอภิเษกขบวนขันหมาก	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๙)	จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว พร้อมภาชนะสำหรับรับวางข้าวต้มลูกโยน สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ที่มาร่วมพิธีอภิเษกขบวนขันหมาก (สะพานวัดพระพุทธฉาย)	๑	งาน	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
๒๐)	จัดให้มีภัตตาหารเสก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว สำหรับประชาชนผู้มาร่วมพิธีอภิเษกขบวนขันหมาก บริเวณถนนหน้าวัดพระพุทธฉาย (สถานที่อภิเษกขบวนขันหมาก)	๑	งาน	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐
๒๑)	จัดให้มีแผ่นสำหรับใส่ภาชนะเด็กที่มาร่วมพิธีอภิเษกขบวนขันหมาก จำนวน ๑๕ แผ่น	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๒)	งานด้านขนวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙				
๓)	ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขนวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔)	จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕)	จัดเตรียมพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร พร้อมฉากเวทีให้เหมาะสม สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี ตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่	๑	งาน	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐
๖)	จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑	งาน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐
๗)	ออกแบบและจัดทำเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับพิธีเปิดในการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี ให้สอดคล้องกับรูปแบบงาน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๘)	จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่องประเพณีวัฒนธรรมข้าวต้ม ลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑	งาน	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
๙)	จัดให้มีการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน	๑	งาน	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
๑๐)	จัดให้มีขนวนดุริยางค์ จำนวน ๑ ขบวน และขนวนอัญเชิญเครื่องสูง พร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ขบวน โดยมีผู้เข้าร่วมขนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๑	งาน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐

เจ้าเนาทะเณร

(นางสาวยุวรรณดา ภาส)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
๑๖	๑๖) จัดให้มีขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยนจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ขบวน ที่มีความเกี่ยวเนื่องประเพณีศิลปวัฒนธรรมชาวตำบลลูกโยน พร้อมป้ายชื่อขบวน วัสดุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้ ๑.๑ ขบวนที่ ๑ ขบวนแห่ธงชัยข้าวต้มลูกโยนแห่งจังหวัดสระบุรี - จัดทำข้าวต้มลูกโยนจำนวนพอสมควรให้เหมาะสมกับบรรพบุรุษชาวตำบลลูกโยน - จัดให้มีรถที่บรรทุกข้าวต้มลูกโยนจำลอง ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ - จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน - จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุดๆ ๑๐ ลูก	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๗	๑๗.๒ ขบวนที่ ๒ ขบวนแห่ธรรมาธิปไตยด้านพระพุทธศาสนา - จัดให้มีรถที่แสดงถึงการธรรมาธิปไตยด้านพระพุทธศาสนา ไม่น้อยกว่า ๑ คัน ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ - จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน	๑	งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
๑๘	๑๘.๓ ขบวนที่ ๓ ขบวนแห่ธงชัยสามัคคีแห่งจังหวัดสระบุรี - จัดทำป้ายชื่อธงชัยสามัคคีแห่งจังหวัดสระบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๙	๑๙.๔ ขบวนที่ ๔ ขบวนแห่ธงชัยสามัคคีแห่งจังหวัดสระบุรี - จัดทำผู้เข้าร่วมขบวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผู้เข้าร่วมขบวนแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน - จัดหาเครื่องเสียงเพื่อเปิดเพลงประกอบการแสดงสำหรับนางรำ จำนวน ๑ คัน - ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมขบวนที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑	งาน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒๐	๒๐) งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและศิลปวัฒนธรรม ๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรม ที่บ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อแสดงในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ - วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมที่บ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง โดยเริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป - วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมที่บ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และจัดทำศิลปะที่มีชื่อเสียง โดยจัดการแสดงไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที เริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป	๑	งาน	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๑	๒๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ x ๕ เมตร ความสูง ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และฉากเวทีให้เหมาะสม	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒๒	๒๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่นั่งสำหรับรับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๓	๒๓) จัดให้มีจุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมจุดเครื่องเสียงจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๔	๒๔) จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑	งาน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๒๕	๒๕) จัดทำขบวนแห่เข้าวัดศิลปวัฒนธรรม และประดับตกแต่ง ขนาดตามความเหมาะสม	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒๖	๒๖) ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ร้านค้า ขนาดของร้านค้าตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีลิ้นชักเสียงไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทุกร้านค้า และให้ไฟส่องสว่างภายในร้านค้า	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๗	๒๗) งานด้านจัดสถานที่ ๑) จัดเตรียมสถานที่จัดงานบริเวณพื้นที่บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงาม และจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดังเดิม ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๘	๒) จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ ของงานข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒ จุด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒๙	๓) จัดหาเต้นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หลัง	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๓๐	๔) จัดหาเต้นท์ใหญ่โดยรูปที่ ๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔๒ เมตร จำนวน ๑ หลัง	๑	งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๓๑	๕) จัดโต๊ะหรือวงเก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว และเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๒	๖) จัดให้มีเต้นท์ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๓ หลัง สำหรับกองช่างโยธา หน่วยปฐมพยาบาล และหน่วยรักษาความปลอดภัย หรือจัดทำป้าย บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	๑	งาน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
๓๓	๗) หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการแก้ไขที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๓๔	๘) งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ รวมทั้งการบันทึกวีดิโอและการถ่ายภาพนิ่ง	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๕	๑) จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑	งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓๖	๒) จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ KVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องหรือจัดให้เหมาะสมเพียงพอสำหรับการใช้งาน	๑	งาน	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุรนาภา กาศิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	๓) จัดให้มีไฟส่องสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม , ตลาดวัฒนธรรม , บริเวณจุดการแสดง อัฒจันทร์ห้องชั้นสระบุรี , บริเวณตลอดแนว ๒ ข้างทางตั้งแต่แยกวัดพระพรหมอยู่ถึงทางเข้าวัดพระพรหม และบริเวณลานจอดรถ ตามทั้งบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้าประดับแสงสว่าง ให้สวยงามและเหมาะสมตาม ที่ผู้จ้างกำหนด และผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔) ผู้รับจ้างรับผิดชอบรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน	๑	งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม				
	๑) จัดให้มีอาหารและน้ำดื่ม สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๒๔ รูป พืชอาหารเช้าและอาหารเพล ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑	งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
	๒) จัดอาหารและน้ำดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชุด	๑	งาน	๑๑๘,๐๐๐	๑๑๘,๐๐๐.๐๐
	๓) จัดทำป้ายบอกทางรอบบริเวณงาน ให้กับผู้มาร่วมงาน ให้รับทราบ เส้นทาง การเดินรถ จุดจอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	๔) จัดระเบียบการจราจร หรือเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑	งาน	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
	๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะอาด บริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑	งาน	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
	๗) จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๑๒	กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตของงานฯ และส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้				
	๑) ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อความยาว ไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
	๒) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน	๑	งาน	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐.๐๐
	๓) จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลภาพถ่ายการดำเนินงานการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงานฯ ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวน ๕ เล่ม	๑	งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองล้านแปดแสนห้าพันแปดพันบาทถ้วน)					๒,๘๕๕,๐๐๐.๐๐

ราคารวมเป็นเงิน ๒,๘๕๕,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ขอเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

ราคานี้ขึ้นอยู่กับระยะเวลา ๓๐ วัน

ราคาดังกล่าวข้างต้น ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้แทนราคา



(นายพิชัยศิลป์ ไชยวานิช)
ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณา ภาณี,
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

รายละเอียดขอบเขตงาน

โครงการจ้างจัดงานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี ประจำปี พ.ศ. 2569



นำเสนอโดย
บริษัท บุฟวิ่ง โฟฟสโตร์ จำกัด

สำนักงานลูกเสือ

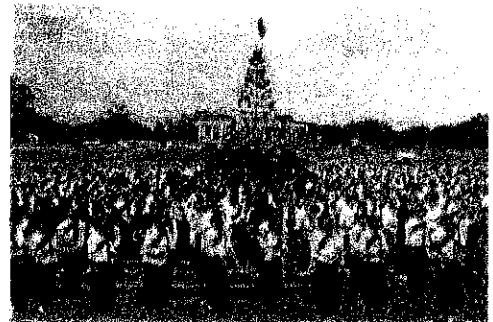
(นางสาวสุวรรณา ภาชี)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ



หลักการและเหตุผล

๑. ความเป็นมา

จังหวัดสระบุรีและองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีร่วมกับวัดพระพุทธฉาย จัดงานประเพณี ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นประเพณีของชาวไทยที่มีมาแต่โบราณ ซึ่งตามตำนานกล่าวว่า เมื่อครั้งพระพุทธเจ้าทรงมีพระชนม์ชีพอยู่นั้นทรงตรัสรู้แล้ว ได้เสด็จขึ้นเขาสถูปพระพุทธมรคาบนสวรรค์ ขึ้นดาวดึงส์ และเสด็จกลับมายังมนุษย์โลกที่เมืองสังกัสสะ ตรงกับวันแรม ๑ ค่ำ เดือน ๑๓ ประจวบกับวันมาฆบูชาพอดี และเสด็จมาสั่งพุทธเจ้า ในวันนั้นถือว่าเป็นวันที่โลกมนุษย์ สวรรค์ และนรก ต่างเห็นกัน และกับประชาชนที่มาสั่งรับเสด็จปรารถนาได้พบพระพุทธองค์ และพระสงฆ์สาวก สักใจประชาชนที่มาสั่งรับเสด็จ มีจำนวนมาก คนที่อยู่ห่างออกไปต่างคนต่างโยนอาหารของตนขึ้นบาตรของพระพุทธเจ้า และพระสงฆ์สาวก อาหารนั้นตกลงในบาตรเป็นที่น่าอัศจรรย์ จากตำนานนี้จังหวัดสระบุรี จึงได้จัดให้มีประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนในวันออกพรรษา โดยวิธีการห่อข้าวต้มที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งเป็นการนำข้าวต้มลูกโยนที่ห่อด้วย พายัพหรือกล้วยฉาบ และนำมาตักบาตรข้าวต้มลูกโยนในวันดังกล่าวนี้ นอกจากพระภิกษุ สามเณร วัดพระพุทธฉาย ฝ่ายมหานิกายแล้ว ยังมีพระภิกษุ สามเณร วัดสระบุรี จังหวัดสระบุรี ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จึงได้จัดทำ ประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยนจังหวัดสระบุรี เพื่ออนุรักษ์ และฟื้นฟู ประเพณีอันดีงามของประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงามของชาวจังหวัดสระบุรีสืบต่อไป



วัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบูรณาการการดำเนินงานด้านวัฒนธรรมของจังหวัดสระบุรี ให้เกิดความเชื่อมโยง
สามารถบูรณาการให้ชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไปต่อไปต่อไปต่อไปต่อไปต่อไปต่อไป

๒.๒ เพื่ออนุรักษ์ สืบสานมรดกวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของจังหวัดสระบุรีให้คงอยู่สืบไปสืบไปสืบไปสืบไป
๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้พุทธศาสนิกชนนำหลักธรรมทางศาสนา มาประพฤติ ปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

กลุ่มเป้าหมาย

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ : ทั่วทั้งจังหวัดสระบุรี และประชาชนทั่วไป เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า จำนวน ๑,๐๐๐ คน

เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมงาน มีความรู้ความเข้าใจคุณค่าของวัฒนธรรมและวิถีชีวิตของจังหวัด
สระบุรีที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาตั้งแต่โบราณกาล ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ความรัก และหวงแหนในสภานะ
เข้าร่วมวัดธรรมประเพณีเพื่อเป็นศาสนิกชน และร่วมทำบุญทำกุศลด้วยจิตศรัทธาและศรัทธาอันดีงาม
เคารพในคุณค่าและวิถีชีวิต



ขอบเขตการดำเนินงาน

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดโครงการประเพณีได้กับนครเจ้าฟ้าสิริโสมภพเมืองสระบุรี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
โดยครอบคลุมแนวทางด้านการเมือง สังคม

๕.๑ ขอบข่ายการดำเนินงาน

ผู้รับใช้เพื่อประโยชน์และนำผลประโยชน์มาสู่ประชาชนอย่างทั่วถึง โดยคำนึงถึงความ
ความหมาย และคุณค่าของประเพณีที่สืบทอดกันมาอย่างยาวนานของจังหวัดสระบุรี
โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินงาน
วัฒนธรรมที่สืบทอดกันมาตั้งแต่โบราณกาล ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ความรัก และหวงแหนในสภานะ
เข้าร่วมวัดธรรมประเพณีเพื่อเป็นศาสนิกชน และร่วมทำบุญทำกุศลด้วยจิตศรัทธาและศรัทธาอันดีงาม
เคารพในคุณค่าและวิถีชีวิต

๕.๒ ขอบข่ายการดำเนินงาน



แนวคิดการจัดงาน

(Event Concept & Design Rationale)

“มหัศจรรย์แห่งศรัทธา

สืบสานพุทธตำนาน ตีมนาคาดีเมืองวัฒนธรรมสระบุรี”

การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนในจังหวัดสระบุรีได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมอันล้ำค่าของเมืองสระบุรี โดยการจัดงานในรูปแบบที่สนุกสนานและน่าสนใจ

สร้างมูลค่า
ทางเศรษฐกิจของงาน
และการท่องเที่ยวของ
จังหวัดสระบุรี

ส่งเสริมและสืบสาน
ประเพณีอันดีงาม
ของจังหวัดสระบุรี

ส่งเสริมศรัทธา
ทางพระพุทธศาสนา
และการท่องเที่ยวของ
จังหวัดสระบุรี

สร้างภาพลักษณ์ที่ดี
และภาพลักษณ์ของ
จังหวัดสระบุรี
ในสายตาของ
นักท่องเที่ยว

- 1 สืบสานพุทธตำนาน**
สร้างประสบการณ์แห่งศรัทธา

การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนในจังหวัดสระบุรีได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมอันล้ำค่าของเมืองสระบุรี โดยการจัดงานในรูปแบบที่สนุกสนานและน่าสนใจ
- 2 ยกระดับอัตลักษณ์ท้องถิ่น**
สู่เทศกาลวัฒนธรรมร่วมสมัย

การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนในจังหวัดสระบุรีได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมอันล้ำค่าของเมืองสระบุรี โดยการจัดงานในรูปแบบที่สนุกสนานและน่าสนใจ
- 3 สร้างพื้นที่เรียนรู้และส่งเสริม**
ภูมิปัญญาสู่เยาวชน

การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนในจังหวัดสระบุรีได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมอันล้ำค่าของเมืองสระบุรี โดยการจัดงานในรูปแบบที่สนุกสนานและน่าสนใจ
- 4 เชื่อมโยงวัฒนธรรมกับการท่องเที่ยว**
และเศรษฐกิจชุมชน

การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนในจังหวัดสระบุรีได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมอันล้ำค่าของเมืองสระบุรี โดยการจัดงานในรูปแบบที่สนุกสนานและน่าสนใจ
- 5 สร้างภาพลักษณ์ที่ดี**
และภาพลักษณ์ของจังหวัดสระบุรี

การจัดงานครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนในจังหวัดสระบุรีได้เรียนรู้และซาบซึ้งในคุณค่าของพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมอันล้ำค่าของเมืองสระบุรี โดยการจัดงานในรูปแบบที่สนุกสนานและน่าสนใจ

๒. ย่อแบบและนำเสนอรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ (Key Visual) และข้อความประชาสัมพันธ์ (Key Message)



แนวความคิดการออกแบบโลโก้ (Logo Design Concept)

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569

1 แนวคิดหลัก (Theme)

"ศรัทธาแห่งพุทธตำนาน
สู่เอกลักษณ์วัฒนธรรม
คู่แผ่นดินสระบุรี"

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569 เป็นงานที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งสะท้อนถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวสระบุรีได้อย่างชัดเจน การออกแบบโลโก้จึงต้องคำนึงถึงคุณค่าทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของงานนี้

4 Typography (ตัวอักษร)

ข้าว

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569 เป็นงานที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งสะท้อนถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวสระบุรีได้อย่างชัดเจน การออกแบบโลโก้จึงต้องคำนึงถึงคุณค่าทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของงานนี้

มหัทศวรรษ
ข้าวต้มลูกโยน
แห่งสระบุรี

2 สัญลักษณ์เชิงวัฒนธรรม

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569 เป็นงานที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งสะท้อนถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวสระบุรีได้อย่างชัดเจน การออกแบบโลโก้จึงต้องคำนึงถึงคุณค่าทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของงานนี้

3 สถาปัตยกรรมวัดและประกายแสงศรัทธา

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569 เป็นงานที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งสะท้อนถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวสระบุรีได้อย่างชัดเจน การออกแบบโลโก้จึงต้องคำนึงถึงคุณค่าทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของงานนี้

สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ

Ink (Color Tone)



สี

1. สีหลัก (Primary Color) : สีน้ำตาลเข้ม (Brown) - สื่อถึงดินแดนและธรรมชาติ

2. สีรอง (Secondary Color) : สีเขียว (Green) - สื่อถึงธรรมชาติและพุทธศาสนา

3. สีเสริม (Accent Color) : สีทอง (Gold) - สื่อถึงความศักดิ์สิทธิ์และคุณค่า

แนวความคิดการออกแบบ Key Visual

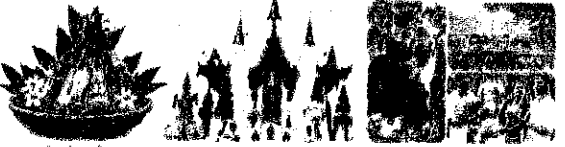
งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569



1 แนวคิดหลัก (Theme)

"มหัทศวรรษแห่งศรัทธา
สืบสานพุทธตำนาน
สืบต่องานวัฒนธรรมสระบุรี"

2 องค์ประกอบภาพ (Key Elements)



3 Inks (Color Tone)



กรอบภาพ (Frame)

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569 เป็นงานที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งสะท้อนถึงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมของชาวสระบุรีได้อย่างชัดเจน การออกแบบโลโก้จึงต้องคำนึงถึงคุณค่าทางวัฒนธรรมและอัตลักษณ์ของงานนี้

สำเนาถูกต้อง

แผนการดำเนินงาน

[illegible]

**แผนการดำเนินงาน
แบบไฟล์ในระบบ E-GP**

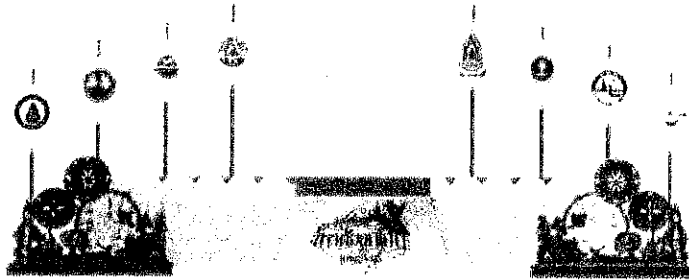
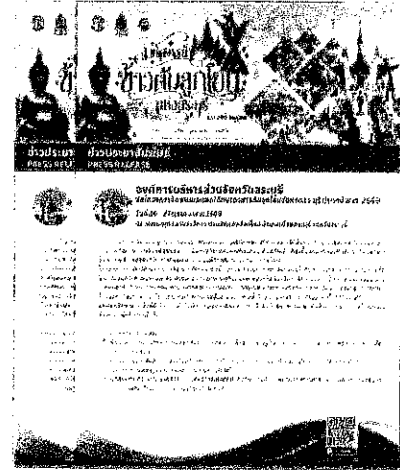
การทดลองทำ

๔.๒ จำนวนตัวหนังสือตามแนวนอน

**แผนการดำเนินงาน
งานแปลงข่าว
แบบไฟล์ในระบบ E-GP**

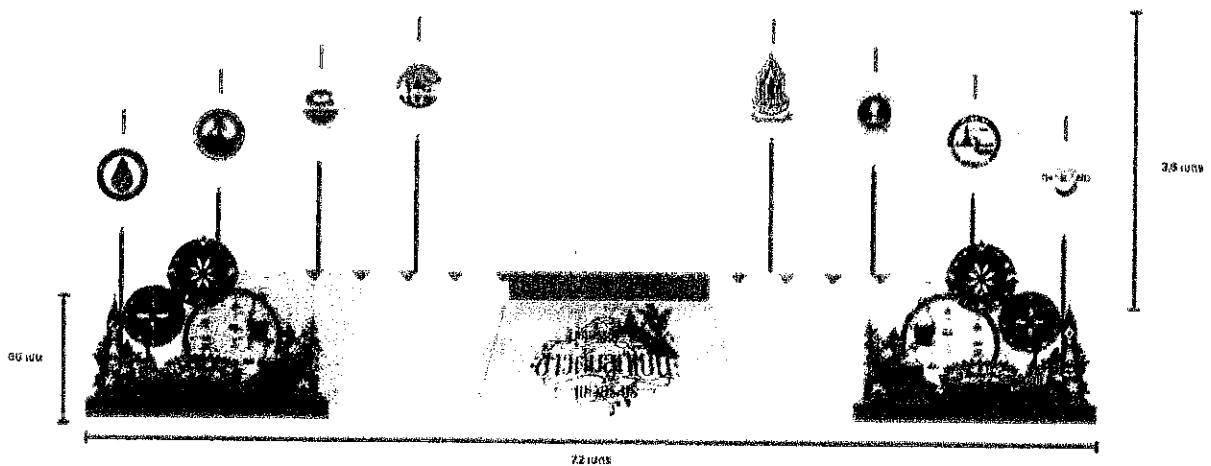
ลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการและรายการ และจัดเตรียมสถานที่จัดกิจกรรมและพิธีเปิดงาน
 ๒. ประชุมคณะกรรมการจัดงาน จัดเตรียมเครื่องดนตรีไทย เครื่องดนตรีสากล และเครื่อง



เวทีแถลงข่าว

๓. จัดให้มีเวทีแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๒ x ๓๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร
 มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และสภาพเวทีให้พร้อมการตกแต่งสถานที่ภายในได้ครอบคลุมเวที และรูปฉากร
 (Backdrop) จากงานพิธีเปิดงานและพิธีปิดงาน โดยให้มีความสวยงามและมีความโดดเด่น
 สามารถดึงดูดสายตาของผู้ชมและผู้สื่อข่าวได้เป็นอย่างดี และให้มีความโดดเด่นและมีความสวยงาม
 สามารถดึงดูดสายตาของผู้ชมและผู้สื่อข่าวได้เป็นอย่างดี และให้มีความโดดเด่นและมีความสวยงาม



เวทีแถลงข่าว 72x36 เมตร
 สูง 60 เมตร

(นางสาวยุวรรณา ภาณี)
 นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

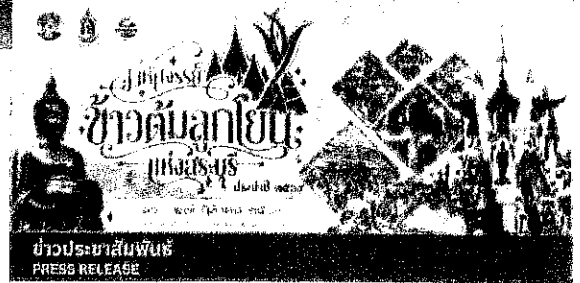
เอกสารประชาสัมพันธ์

๔. จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีสื่อหลายช่องทางที่สำคัญและใช้ร่วมกันเป็นวงกว้าง
เกี่ยวกับกระบวนการสมัครงาน รายละเอียดสมัครงานภายในงาน การสอบ หรือสอบสัมภาษณ์ให้มีความรู้เท่าทัน



องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ ณ นครเชียงใหม่
เลขที่ ๒๒ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๖๑๒๖-๒๖๑๒๗
โทรสาร ๐๕๓-๒๖๑๒๖-๒๖๑๒๗

1. The first step in the process of identifying a problem is to recognize that a problem exists. This is often done by comparing current performance with a desired state or goal. If there is a significant difference, a problem is identified. For example, if a company's sales are declining while its expenses are increasing, this indicates a problem that needs to be addressed.

[illegible][illegible]

๑๖ **๓๒๕** **๔๐๗**

จัดทำโครงการศึกษาประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยเทคนิคการสุ่มแบบกลุ่ม ปีการศึกษา ๒๕๖๑

วันที่ 26 - 27 ตุลาคม พ.ศ. 2568

นางวัชรพร พูลผลฉายาบรรพชาจารย์ สำนักวัดบวรนิเวศราชวรวิหาร อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี

[illegible]

2025. 5/5

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำบัญชี คือ เพื่อบันทึกเหตุการณ์ทางการเงินที่เกิดขึ้นในกิจการ เพื่อให้ทราบถึงฐานะทางการเงินของกิจการ และเพื่อให้ทราบถึงผลกำไรหรือขาดทุนของกิจการ

การแสดงประกอบการเล่นป่าดง

๕. จัดให้มีการแสดงประกอบการเล่นข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวความคิดการจัดงาน
ในรูปแบบการจัดงานบรรเลงพิณกลางข่าวที่มูลนิธิไทยซึ่งหาจัดสรรไว้ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

นำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเลือก ดังนี้



วัฒนธรรมการฟ้อนไท-เยน



การเสด็จทอดพระเนตรวังหลวงพระยศเจ้า
เสด็จลงมาจากสวรรค์ขึ้นดาวดึงส์

พิธีกร

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแสดงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม



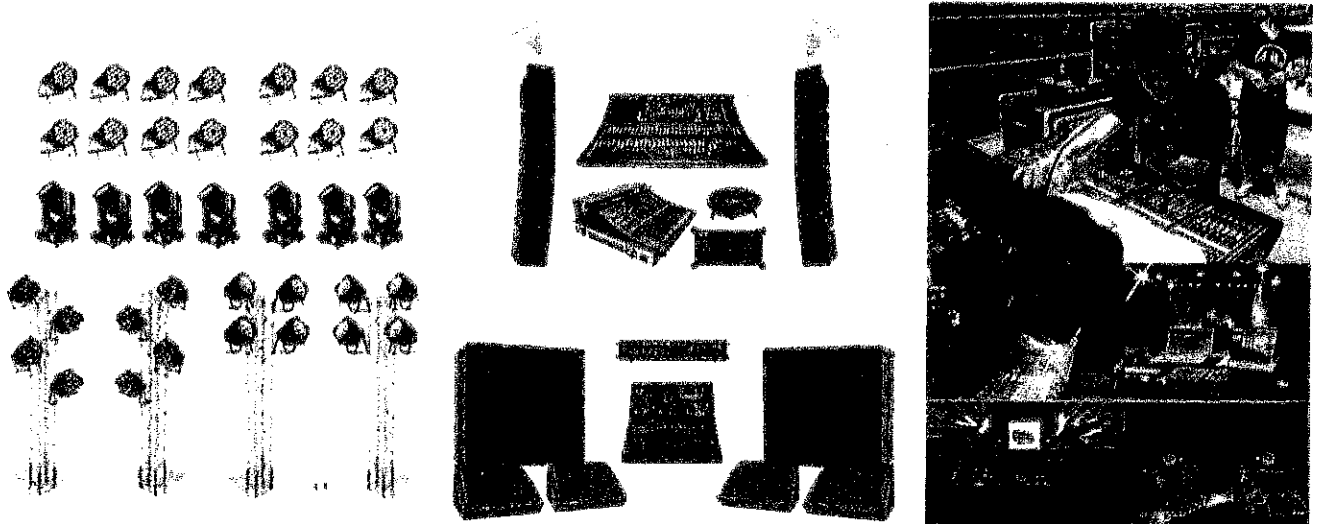
2. คุณธีรศักดิ์ ฤทธิสาร
(ลูกกอล์ฟ)

ผลงานพิธีกรที่ผ่านมา(บางส่วน)

- พิธีกร : พิธีเปิด "โครงการเกมส์" ที่ห้างสรรพสินค้าแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 17 : Terminal 21 korat
- พิธีกร : การแสดง แสง สี เสียง เสาขาน่าขนาน พระนครราชสีมรา : โดยสำนักการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
- MC : FRESHY FEVER 2025 NRRUICON ยุทธจักรสม MANSOME มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
- พิธีกร : การแสดง แสง สี เสียง เสาขาน่าขนาน อโรคา ปราสาทหิน อโรคาแลนด์แห่งนางรำ : โดยสำนักการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา : ปราสาทนางรำ อำเภอประจักษ์ นครราชสีมา
- พิธีกร : งานเดินวิ่ง พระบารมีเนรมิตวัดพระปฐมเจดีย์ : โดยสำนักการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
- พิธีกร : การประกวด "อัญมณี ดาราคันฟ้าแห่งเมืองย่าโม" (เวทีกลาง) ในงานฉลองชัยชนะก้าวสู่ศูนย์ประจำปี 2568
- พิธีกร : ประเพณีบวงสรวงท้าวสุรนารี (ลูกย่าโม) องค์ประจักษ์อำเภอนครราชสีมา ประจำปี 2568
- พิธีกร : การแสดง แสง สี เสียง ย้อนรอยอดีตแดนเสนาถายท่องเที่ยวอริยธรรมา และของดีจังหวัดนครราชสีมาประจำปี 2568
- พิธีกร : ภูมิภาค 2568 ใจคือบ๊อง อีสานทุก ๆ ภาค : สนามอำเภอราชบุรี จังหวัดบุรีรัมย์
- พิธีกร : โครงการสัปดาห์การ สหกรณ์เกษตรกรรมแห่งชาติไฟฟ้า ๖๖๗...ลดการเกษตร และบุคลากรทางการศึกษา 2568
- พิธีกร:THEMALL KORAT CHINESE NEWYEAR 2025 "การประกวด Kids Chinese Contest"
- พิธีกร : ZEED KNOCK OUT Music Fighter 2025 : สนามสุโขทัย : AIS ZEED 5G
- พิธีกร : มหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ครั้งที่ 22 Thailand Herbal Expo 2025 IMPACT Muang Thong Thani : BKK
- พิธีกร : NHSO MOVE FORWARD 2025 : สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช) ณ สวนเฉลิม จังหวัดชลบุรี
- พิธีกร : งานแถลงข่าว งานขอนแก่นคลองยาววัยปี 2568 ลลล 160 ปี เมืองมหาสารคาม ศูนย์การค้าเสริมไทยมหาสารคาม
- พิธีกร : งานมหกรรมศิลปะและแสงสีเสียงอำเภอกอง 2568 : โดยสำนักการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอำนาจทอง และวัฒนธรรมจังหวัดอำนาจทอง
- พิธีกร:Service Trust Service Real Support ๖ By METROCAT 2025
- พิธีกร : PRIDE Ayutthaya 2025 : โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอยุธยา
- พิธีกร : Bird Paradise 2024 : Central Korat
- พิธีกร : มหาสมุทรแห่งเมืองประวัติศาสตร์พิษณุโลก ประจำปี 2567
- MC : Lotus Money plus 2024 : Lotus ป่าดง & Lotus สระบุรี
- พิธีกร : Butterfly Land : Central Korat
- พิธีกร : The Genius โครงการค้นหาอัจฉริยภาพครั้งที่ 9 ประจำปี 2567

ระบบไฟฟ้าและระบบเสียง

๗. จัดให้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมการแสดงข่าว



สื่อมวลชน

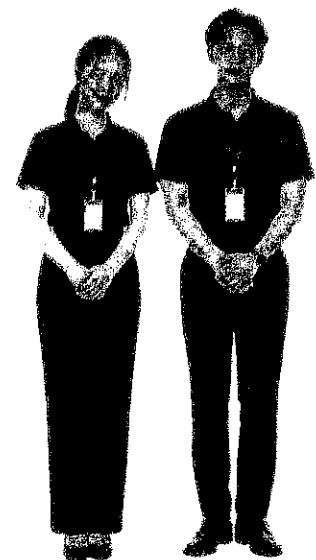
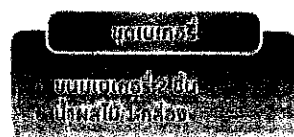
๘. จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย

นำเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาเลือก ดังนี้



อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม

๙. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมเก็บจัดพาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด



การสาธิตข้าวต้มลูกโยน

๑๖. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ ชุด พร้อมข้าวต้มลูกโยน ไม่น้อยกว่า ๕๐ มีดกดย ๓๐ ชุด

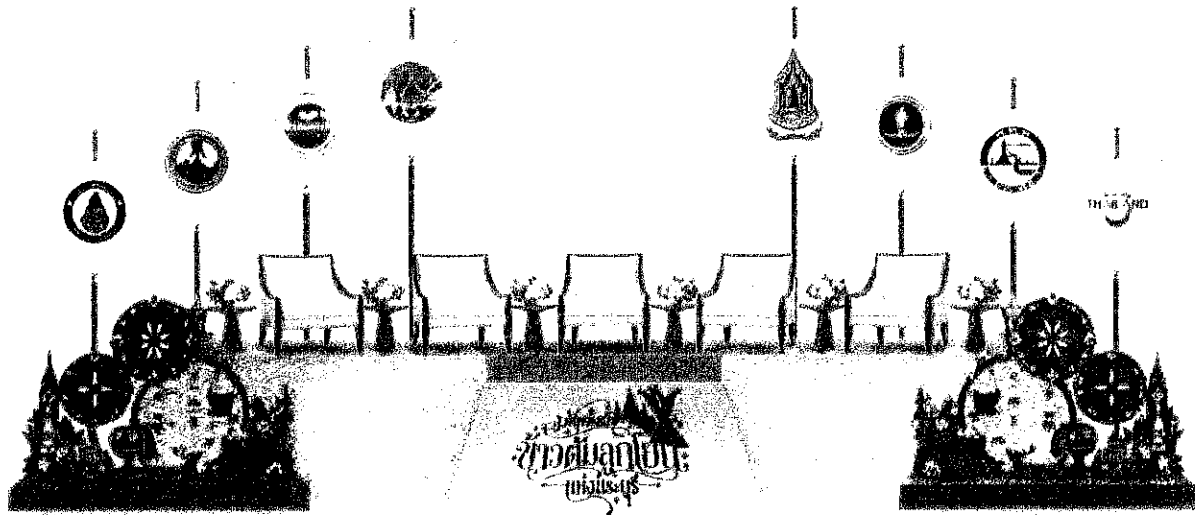


ที่นั่งรับรอง

๑๗. จัดให้มีที่นั่งสำหรับรับรอง ณ สถานที่จัดกิจกรรม จำนวน ๓ ชุด
๑๘. จัดให้มีเก้าอี้พร้อมเก้าอี้พนักสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง
๑๙. จัดให้มีที่รับประทานอาหารสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งพร้อมเก้าอี้และเก้าอี้พนัก

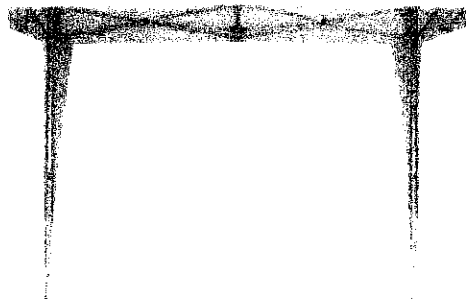


ที่นั่งรับรอง



ชุดลงกระเปียน

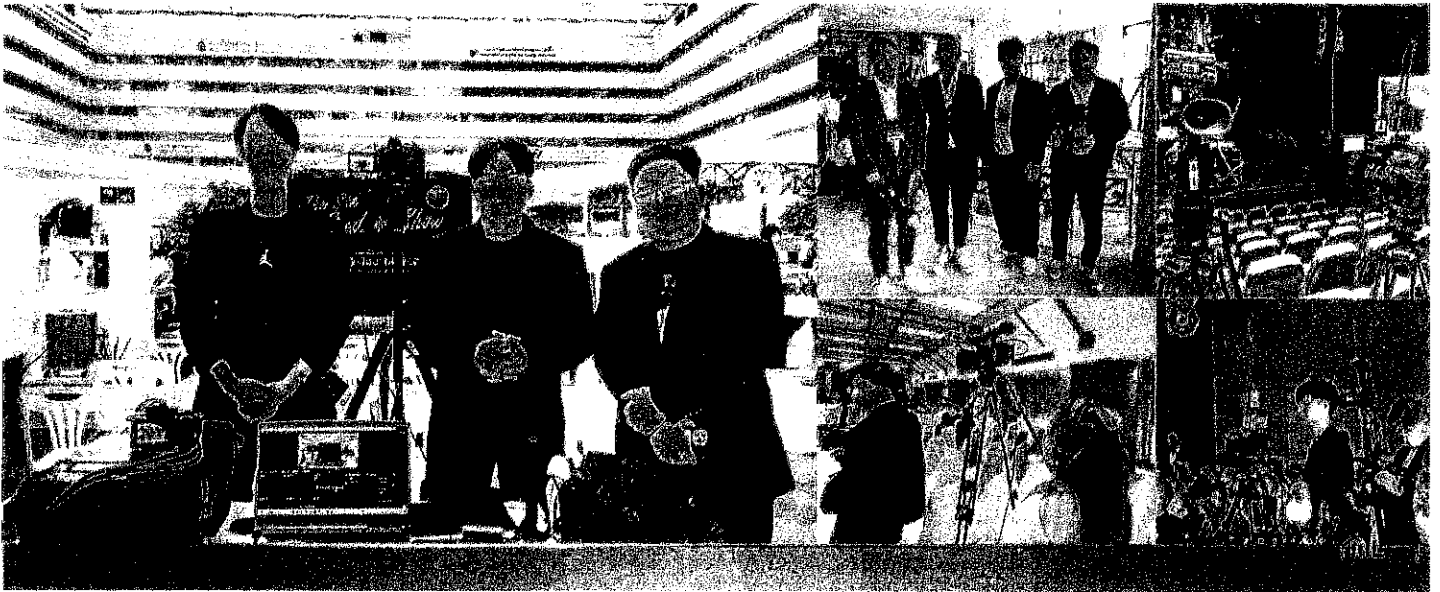
๓๘. จัดให้ใช้ชุดลงกระเปียนผู้สี ยี่ห้า และผู้ให้ร่วมรายการ. จัดให้มีชุดลงกระเปียนผู้สี ยี่ห้า
ในการลงกระเปียน จัดทำ หน้าผ้าสีเหลืองลงกระเปียน โดยแบ่งชุดให้ใหม่ จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ คน



เป็นปกติใส่ชุดลงกระเปียน
จำนวน 2 คน

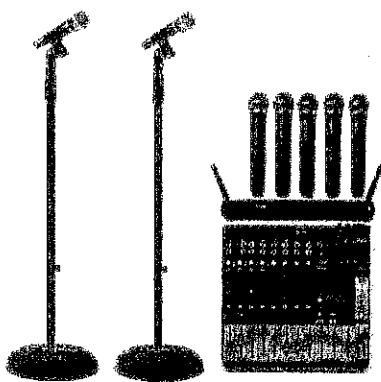
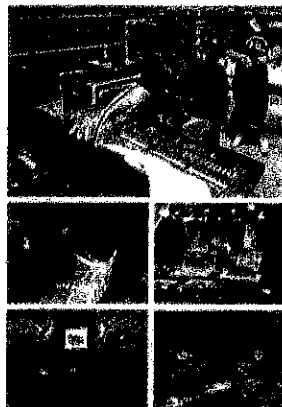
ช่างภาพ

๑.๕. จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน
เพื่อถ่ายภาพกิจกรรมภายในงาน



ชุดเครื่องเสียง

๑.๖. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมเก้าอี้สำหรับวิทยากร ๔ ตัว
๑.๗. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เพื่อบันทึกเสียง ไมโครโฟน (ไมโครโฟนอย่างน้อย ๕ ตัว)
และไมโครโฟนสำหรับวิทยากร ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอสำหรับ
เครื่องฉายไฟฟ้าให้เพียงพออย่างน้อย ๑ เครื่อง และโต๊ะสำหรับวิทยากร ๔ ตัว



โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับวิทยากร ๔ ตัว



ชุดเครื่องเสียง พร้อมไมโครโฟน

เครื่องฉายไฟฟ้า

ชุดเครื่องเสียง พร้อมไมโครโฟน

ประชาสัมพันธ์ท่าอากาศยาน

๑๗. เป็นโครงการปฐมนิเทศของนักเรียนใหม่ในโรงเรียนสาธิตฯ โดย ผอ.โรงเรียนฯ เป็นผู้ทำร่วมกับ อาจารย์ในโรงเรียน Pongphadonok สนับสนุนโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการฝึกอบรมด้วย ๒. พิธีมอบของกำนัลจากผู้อำนวยการฯ ให้แก่โรงเรียนฯ ๓. วันก่อนการเข้าร่วมงาน จำนวนนักเรียนกว่า ๑ ชั่วโมง

มีผลให้ตัวอ่อนหรือเซลล์ตาย

**สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดสระบุรี**[illegible]

နိဂဏ္ဌ ၇.၅ ကျမ်း



Saraburi **สราบური**

สงวนลิขสิทธิ์ © 2011 โดย บริษัท สยามอินเตอร์คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
 สงวนลิขสิทธิ์. การทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาตจะถือว่าผิดกฎหมาย. บริษัท สยามอินเตอร์คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
 100 หมู่ 10 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110
 โทรศัพท์ 02-2622-2000 โทรสาร 02-2622-2001

ผู้ติดตาม 1 แสนคน



ଉତ୍କଳରାଜ୍ୟ ୧

អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា
 ដើម្បីការពារសិទ្ធិរបស់ប្រជាជនកម្ពុជា
 រាជធានីភ្នំពេញ

រូបភាព 4.6 ឆែត



ເຈົ້າໜີ້ກສະນຸກ

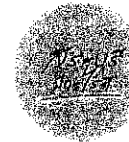
အဆိုပါအချက်များသည် အချို့သော အချက်များကို ဖော်ပြပါသည်။

ผู้ติดตาม 1:7 แล่นคน

**အနုပညာအဖွဲ့အစည်းများ** ❖

၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့မှ ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့
 အထိ အချိန်ကာလအတွင်း
 ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့မှ ၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၁ ရက်နေ့

Figure 1.1



สละบุรี มีอะไรดี

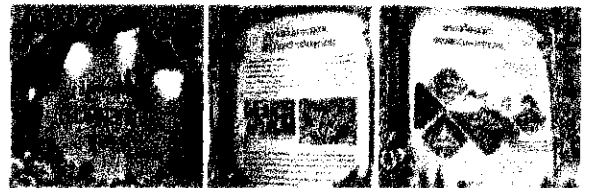
1. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 2. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 3. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 4. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 5. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 6. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 7. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 8. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 9. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
 10. $\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

1998年12月15日(星期三)

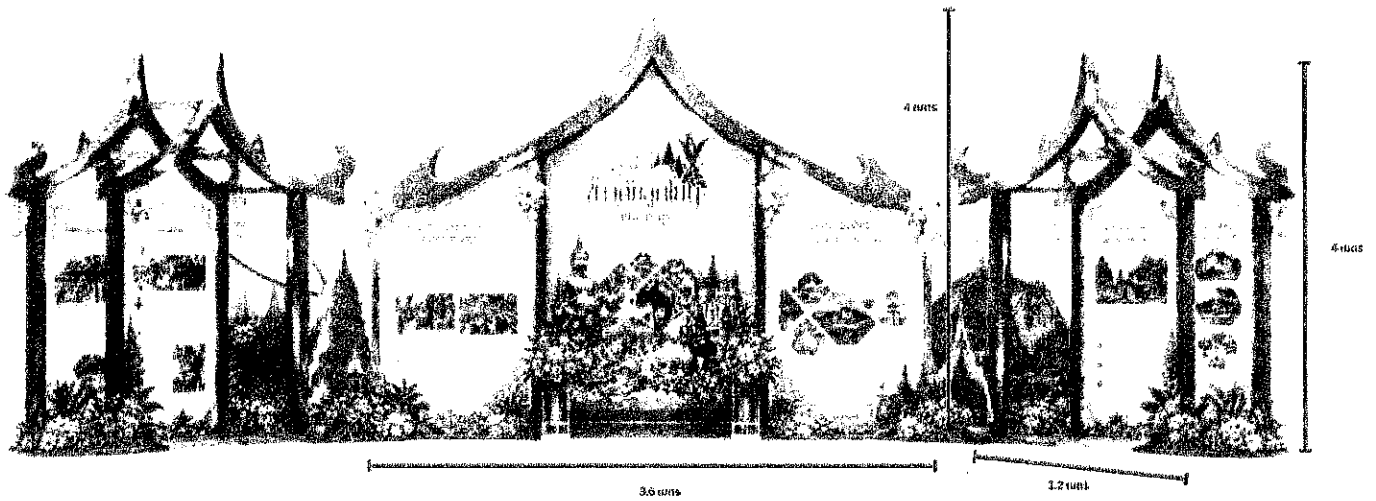
ผลิตภัณฑ์ 2.4-คอปิฟู

นิทรรศการ

๕.๗ การจัดทำโครงการความร่วมมือ

[illegible]

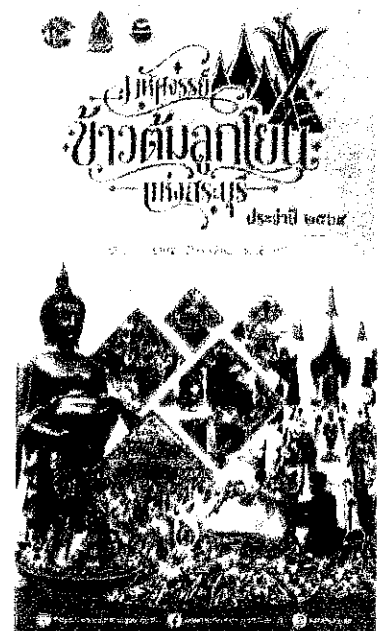
นิทรรศการ



ป้ายประชาสัมพันธ์

๕.๔ งานด้านการประชาสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือคิดตั้ง และติดตั้ง
๑. ออกแบบ ๔๐, ๖๖๖.๖๖ บาท ๒. ค่าพิมพ์ ๖๖๖.๖๖ บาท ๓. ค่าติดตั้ง ๖๖๖.๖๖ บาท ๔. ค่าวัสดุ ๖๖๖.๖๖ บาท ๕. ค่าขนส่ง ๖๖๖.๖๖ บาท ๖. ค่าภาษี ๖๖๖.๖๖ บาท ๗. ค่าประกัน ๖๖๖.๖๖ บาท ๘. ค่าอื่นๆ ๖๖๖.๖๖ บาท

รวม ART WORK



สามารถปรับเปลี่ยนแบบตามครุภัณฑ์ของจริงได้

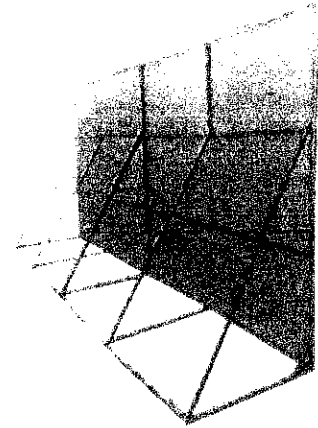
ป้ายประชาสัมพันธ์

๑. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบงานด้านงานช่าง
จำนวน ๑ ป้าย จัดทำโดยบริษัท ช่างเขียนแบบและก่อสร้าง จำกัด

ร่าง ART WORK



ป้ายประชาสัมพันธ์ 2.4x3.6 เมตร
จำนวน 1 ป้าย



สามารถปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสถานที่

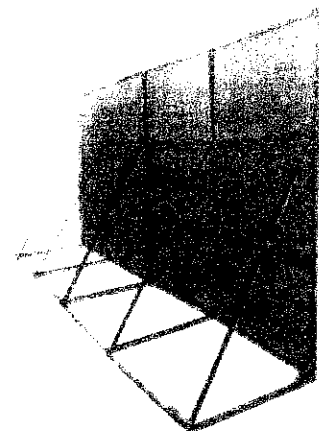
ป้ายประชาสัมพันธ์

๑. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบงานด้านงานช่าง
จำนวน ๑ ป้าย จัดทำโดยบริษัท ช่างเขียนแบบและก่อสร้าง จำกัด

ร่าง ART WORK



ป้ายประชาสัมพันธ์ 2.4x3.6 เมตร
จำนวน 1 ป้าย

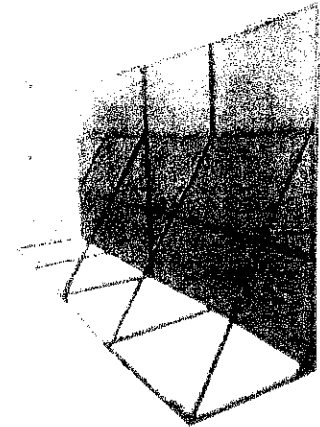


สามารถปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสถานที่

ป้ายประชาสัมพันธ์

๔. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขี้อไฟโต + โดราโม่ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐ x ๓๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย (โดยมี ๑ ป้ายติดบริเวณวัดโพธิ์เย็นวัดพระพุทธฉาย)

ร่าง ART WORK



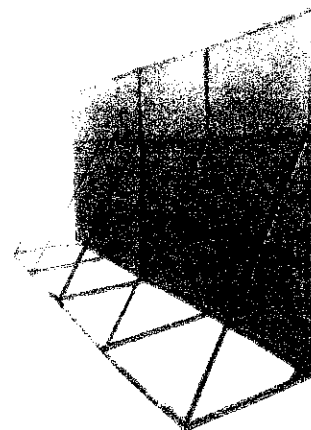
ป้ายประชาสัมพันธ์ 3x3 เมตร
จำนวน 1 ป้าย

สามารถปรับเปลี่ยนแบบตามความเห็นชอบของคู่สัญญา

ป้ายประชาสัมพันธ์

๕. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขี้อไฟโต + โดราโม่ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐ x ๓๐ เมตร จำนวนไม่ต่ำกว่า ๔ ป้าย ตามที่ผู้จ้างกำหนด

ร่าง ART WORK



ป้ายประชาสัมพันธ์ 3x3 เมตร
จำนวน 4 ป้าย

สามารถปรับเปลี่ยนแบบตามความเห็นชอบของคู่สัญญา

สื่อวิทยุกระจายเสียง

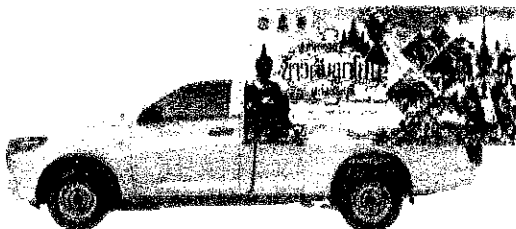
๘. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน



- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| 1. สส.สระบุรี คันทรี เรดิโอ | FM 91.75 MHz |
| 2. สถานีวิทยุคนมวกเหล็ก | FM 92.00 MHz |
| 3. สถานีวิทยุสกายเวฟ | FM 96.75 MHz |
| 4. สถานีวิทยุคนสระบุรี | FM 99.25 MHz |
| 5. สถานีวิทยุรวมใจชน แอปชี เรดิโอ | FM 103.25 MHz |
| 6. สถานีวิทยุ VPK Radio | AM 693 kHz |
| 7. สถานีวิทยุคนกันเอง เรดิโอ | FM 89.25 MHz |

สปอร์ตโฆษณา

๙. จัดทำสปอร์ตโฆษณา และรถประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คัน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ ข้างรถประชาสัมพันธ์ คันละ ๒ ป้าย ตามความเหมาะสม และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน ก่อนวันเริ่มงาน



ร่างสปอร์ตประชาสัมพันธ์ (ความยาวประมาณ 30-45 วินาที)

สปอร์ตวิทยุเชิญชวน

ดนตรีเปิด (เสียงระฆัง/กลองสลึงเสียงดนตรีไทยประยุกต์เบาๆ สดชื่น อ่อนโยน)

<<<เสียงบรรยาย (ตาม/หญิง น้ำเสียงอบอุ่น ชวนเชิญ)>>>

"ออกพรรษาปีนี้... มาอ่วมบุญลุยไปกับทีมหวัดสระบุรี!"

ขอเชิญพุทธศาสนิกชนทุกท่าน ร่วมสืบสานตำนานเกริกกรา ไหว้พระเพทนี ถิ่นบวรเมโงโหระขะ มัคคธรรพ์ข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี 2569 ร่วมตักบาตรข้าวต้มลูกโยนห่อด้วยใบกล้วยกลั่นเป็นเอกลักษณ์ แต่พระภิกษุสงฆ์และสามเณร

ในช่วงสงกรานต์ 27 ตุลาคม 2569 นี้ ตั้งแต่เวลาเก้าโมงต้นไป ณ วัดพระพุทธฉายวรวิหาร อำเภอเมืองสระบุรี

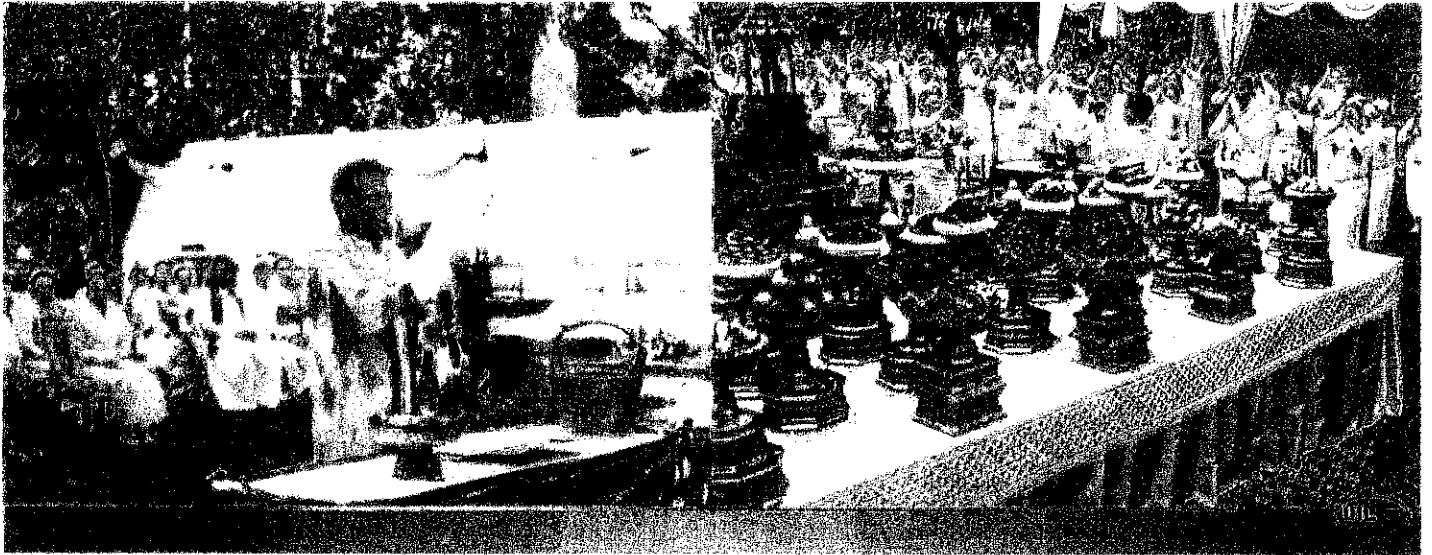
"ข้าวต้มลูกโยน... โยนบุญ สรงเกตุส ถิ่นสานประเพณีไทย" แล้วพบกับเรา / ครีโน!"

<<<เสียงดนตรีปิดท้าย จบด้วยท่อนจบงานผู้จัด (แบม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี / จังหวัดสระบุรี)>>>

พิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์

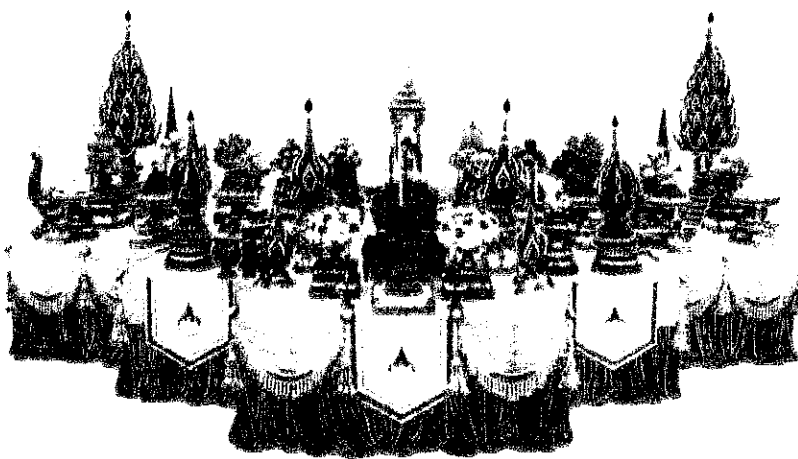
๕.๕ งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

๑. จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดหาพราหมณ์พร้อม
เจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน



เครื่องบวงสรวง

๒. จัดหาเครื่องบวงสรวง อาหารคาว อาหารหวาน และผลไม้มงคล ตามความเหมาะสม



(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

พรต (LWS)

๓. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน



1. การเตรียมความพร้อมของบุคลากร
(ก่อนปฏิบัติงาน)

พลาสม่าพรีสกริปชัน (ใบสั่งยา)

- MC งานปาร์ตี้ สดาร์เวลล์ ชน โรตมถวิลชัย บ้านเขมา โคตรบ
- MC งานหอการค้าโคราชเพื่อสิ่งแวดล้อมทางอาหารปลอดภัยที่ 7 ณ ตลาดกลางฮาร์ดแวร์นครราชสีมา
- MC งานเปิดตัวห้างสรรพสินค้าโคราช ณ ย่านใหม่
- MC งาน Korat Green and Clean City ณ โรตมถวิลชัย บ้านเขมา นครราชสีมา
- MC งาน Mid Night Sale ณ ห้าง The Mall นครราชสีมา
- พิธีกรงานวันเปิด The mall korat / Terminal 21 Korat
- MC Fantasia Lagoon The Mall
- MC หมู่บ้าน YO House งานมหกรรมบ้านและเฟอร์นิเจอร์
- MC Honda ข.สัปดาห์ การ์
- พิธีกรงานเปิดตัวศูนย์เกษตร Continental ถนนสายพลาญนครราชสีมา
- พิธีกรงานเปิดตัวธนาคาร เกษชาภิบาล นครราชสีมา
- พิธีกรงานกีฬาฟุตบอลเอกชน
- พิธีกรเปิดตัว Big พอร์ซ Outlet ทิวทัศน์โคราช
- MC Gunpla Workshop 2019 ณ Terminal 21 Korat
- MC Motor Show Korat
- พิธีกร Northeast local 2018
- พิธีกรงาน The Farm 2018 ณ Central Korat
- พิธีกรการประชุมคณะกรรมการธุรกิจค้าปลีกของสหพันธ์ประมงไทย จัดโดยกรมประมงและสมาคมประมงชายฝั่งเพื่อช่วยเหลือผู้เลี้ยงปลากระชัง
- พิธีกรงานประกวดนางงามนครราชสีมา 2554 (นางสาวอลงกิต นันทวัฒน์) นางงามสุพรรณบุรี
- MC ประกวด junior supermodel 2017
- พิธีกรประจำตัว Miss Lifestyle ณ เดอะวอล์ค นครราชสีมา
- พิธีกรงานประกวดมิสทีฟโคราช ครั้งที่ 3 ในงาน The Premium Silk Of Korat 2010
- พิธีกรประกวด MMM 2019 ณ ธรมศรี โคราช
- พิธีกรงานประกวด หญิงอุบลราชธานี ทาง ททบ.5
- พิธีกรประกวด นางเทพนิศา , ฮีตาภาภรณ์ จันทะทอง
- พิธีกรมอบเข็มประกาศเกียรติคุณให้แก่ธุรกิจ AMWAY
- พิธีกรประกวดธิดาโรสิตา หญิงอุบลราชธานี The Mall Korat
- MC งานประจำปีร้านจอย AIA ณ โรตมถวิลชัย

WISLUWS

๓. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน



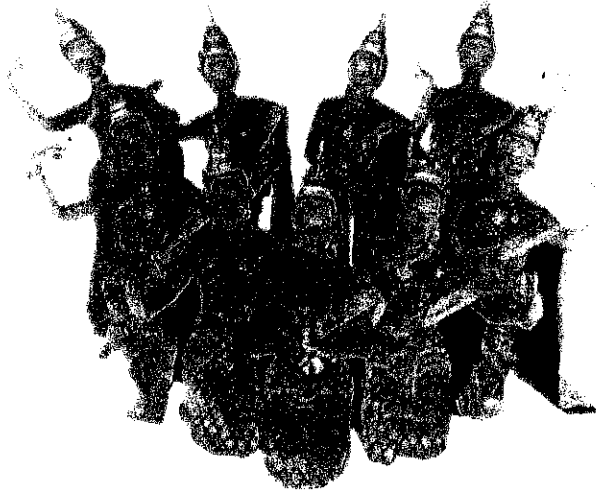
2. คุณธีรศักดิ์ ภูมิตระ
(ลูกกอล์ฟ)

ผลงานพิธีกรรมผ่านบท(บางส่วน)

- พิธีกร : พิธีเปิด "โคราชเทอเรส" ที่ท่าผู้สูงอายุนครนครราชสีมา ครั้งที่ 17 : Terminal 21 korat
- พิธีกร : การแสดง แสง สี เสียง เล่าขานตำนาน พระนารายณ์ผจญ : โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
- MC : CASHY FEVER 2025 NARUJON บุคลิกทรงคน MANSOME มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
- พิธีกร : การแสดง แสง สี เสียง เล่าขานตำนาน อริศรายา ประหลาดจาก อโรคยาศาลแห่งนางราช : โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา : ประหลาดนางราช อำเภอประจักษ์ศิลปาคม นครราชสีมา
- พิธีกร : งานเดินวิ่ง พรมน้ำบ่อผางวิหารเทพรัตนบ้านไผ่ : โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา
- พิธีกร : การประกวด แข่งขัน "อัญมณี ดาวค้างฟ้าแห่งเมืองขามเฒ่า" (เวิร์กสเปซ) ในงานฉลองครบรอบ ๖๕ ปี ก่อสร้างมาเรีย ประจำปี 2568
- พิธีกร : ประเพณีโหวงหลวงหัวสุหราม (ลูกเขยใหม่) ของกะป๋ายชาวกะเหรี่ยง ประจําปี 2568
- พิธีกร : การแสดง แสง สี เสียง ชื่นชมรอยศักดิ์ดาเลินทางของเทียววี่ฮงฮงมณณ และของดีจังหวัดนครราชสีมา ประจำปี 2568
- พิธีกร : ภูมิทัศน์ 2568 🌸 โดย อ. ยี่สิบทุกภาค : สนามช้างอารีนา จังหวัดบุรีรัมย์
- พิธีกร : โครงการสวัสดิการ สกสค.รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า 🛵...ลดภาระครู และบุคลากรทางการศึกษา 2568
- พิธีกร:THEMALL KORAT CHINESE 🏮 NEWYEAR 2025 "การประกวด Kids Chinese🏮Contest"
- พิธีกร : ZEDD KNOCK OUT 🥊🎵 Music Fighter 2025 : สนับสนุนโดย : AIS ZEDD 5G 📶
- พิธีกร : มหกรรมสมุนไพรแห่งชาติ ครั้งที่ 22 Thailand Herbal Expo 2025 IMPACT Muang Thung Thani : BKK
- พิธีกร : NHSO MOVE FORWARD 2025 : สานักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ณ สวนรมย์บุรี จังหวัดชลบุรี
- พิธีกร : งานเทศกาลข้าว งานออบบองทองถนอมข้าวปี ๒๕68 สลอม 160 ปี เมืองมหาสารคาม ศูนย์การค้าเสริมไทยมหาสารคาม
- พิธีกร : จมนครเมืกทะเลและแสงสีเสียงอย่างทอง 2568 : โดยสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอ่างทอง และวัฒนธรรมจังหวัดอ่างทอง
- พิธีกรสนับสนุน : Service Trust Service Real Support 🏡 By METROCAT 2025
- พิธีกร : PRIDE 🏳️🌈 Ayutthaya 2025 : โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดอยุธยา
- พิธีกร : Bird Paradise 2024 : Central Korat
- พิธีกร : มหาสงกรานต์ เมืองประวัติศาสตร์พิมาย ประจำปี 2568
- MC : Lotus Money plus 2024 : Lotusฟักบอง & Lotusแสดบูน
- พิธีกร : Butterfly Land : Central Korat
- พิธีกร : The Genius โครงการค้นหาอัจฉริยภาพครั้งที่ 9 ประจำปี 2568

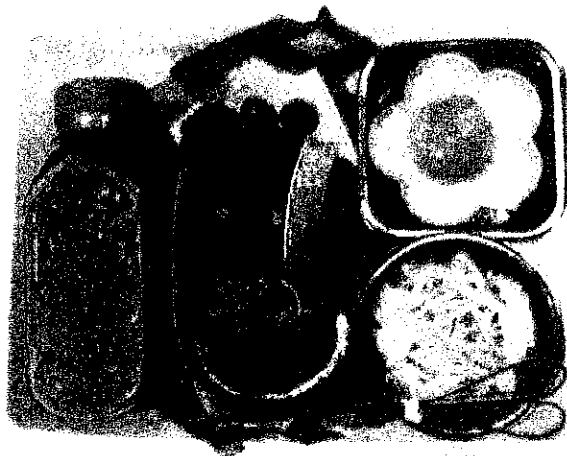
การแสดงสำหรับพิธีบวงสรวง

๔. จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด



อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม

๕. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด



สำหรับแขกคนสำคัญ จำนวน ๑๐ ชุด
ขนมไทย ๒ ชิ้น
ผลไม้สด
น้ำสมุนไพร ๑ ขวด

รูปแบบพิธีเปิด

๕.๒ งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด



รูปแบบพิธีเปิดงาน

**“มหัศจรรย์แห่งศรัทธา
สิ่งสานพุทธตำนาน”**

พิธีเปิดผ่านจอผ่านกันบัตร

“ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน”

โดยจัดทำ บาตรขนาดใหญ่พิเศษ เป็นจุดเด่นกลางเวที
สื่อถึงเอกลักษณ์ของประเทศไทยที่สืบเนื่องมาแต่อดีต
ประเพณีในพิธีร่วมตัก ข้าวต้มลูกโยนที่จัดเฉพาะปีเพื่อ
ลงในบาตรยักษ์ เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของการเวียนว่าย
และการสร้างสิ่งที่ดีงามขึ้นจากนั้นจึงเข้าสู่การเปิดงาน
อย่างเป็นทางการ พร้อมแสง สี และเสียงประกอบ
เพื่อสร้างบรรยากาศที่ขลัง



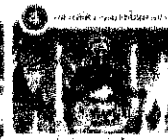
๑. เริ่มพิธี
เตรียมงานด้านพิธีเปิดงาน



๒. ประชาชนตักข้าวต้มลูกโยน
ลงในบาตรยักษ์



๓. สัญลักษณ์การเวียนว่าย
และการสร้างสิ่งที่ดีงามขึ้น



๔. งานเปิดงานอย่างเป็นทางการ
พร้อมแสง สี และเสียงประกอบ



รูปแบบพิธีเปิดงาน

**“มหัศจรรย์แห่งศรัทธา
สิ่งสานพุทธตำนาน”**

พิธีเปิดผ่านจอผ่านกันบัตร

“ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน”

โดยจัดทำ บาตรขนาดใหญ่พิเศษ เป็นจุดเด่นกลางเวที
สื่อถึงเอกลักษณ์ของประเทศไทยที่สืบเนื่องมาแต่อดีต
ประเพณีในพิธีร่วมตัก ข้าวต้มลูกโยนที่จัดเฉพาะปีเพื่อ
ลงในบาตรยักษ์ เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของการเวียนว่าย
และการสร้างสิ่งที่ดีงามขึ้นจากนั้นจึงเข้าสู่การเปิดงาน
อย่างเป็นทางการ พร้อมแสง สี และเสียงประกอบ
เพื่อสร้างบรรยากาศที่ขลัง



๑. เริ่มพิธี
เตรียมงานด้านพิธีเปิดงาน



๒. ประชาชนตักข้าวต้มลูกโยน
ลงในบาตรยักษ์



๓. สัญลักษณ์การเวียนว่าย
และการสร้างสิ่งที่ดีงามขึ้น

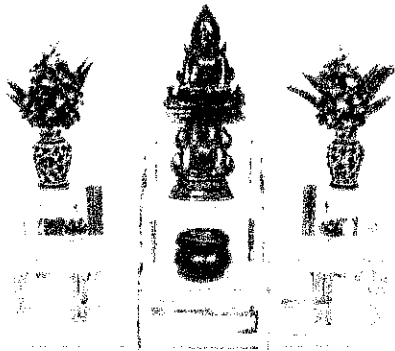


๔. งานเปิดงานอย่างเป็นทางการ
พร้อมแสง สี และเสียงประกอบ

สำเนาถูกต้อง

พิธีทางศาสนา

๒ จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สี่พันไร่พิธีสงฆ์ พระคัมภีร์แดงให้สวดธรรม เปนกลุ่มด้วย
ยารและสงฆ์ จำนวน ๓ ที่, ให้พระสงฆ์ จำนวน ๑ ชุด และอุบาสกพระภิกษุ พระสงฆ์เครื่องสังฆทาน ๓๐๐๐๐ บาท
ธรรม สี่พันไร่ถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๓ รูป ๓๐๐๐๐ บาทให้พระสงฆ์พิธีและถวายพิธี



โต๊ะหมู่บูชา



เครื่องสังฆทาน



อุบาสกอุบาสก



ธรรมะสงฆ์จำนวน ๓๐๐๐๐

ปัจจัย

๓. จัดให้มีปัจจัยถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๖๐ รูป สำหรับพิธีสวดมนต์ในวันลูกหลาน



พิธีกร2ภาษา



นางสาว ปิเชนนิค เอื้อเฟื้อ
พิธีกรหญิง

๔. จัดให้มีพิธีกรที่มีความชำนาญทางด้านพิธีกร ชายหรือหญิง (ภาคภาษาไทย-อังกฤษ) ที่มีความรู้เรื่องบรรพบุรุษได้กษัตริย์ชาวล้านช้างโบราณ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจะต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง

ผลงานพิธีกรที่ผ่านมา (บางส่วน)

Th-En MC | IT Seminar "Data-First SASE ForcePoint"
Th-En MC | Party "8th Decade Begin Win Together"
Th-En MC | Party "TS Technologies' 5th Anniversary"
English MC | ASEAN Foundation & MBank Foundation, Empowering Youth (ASEAN Ambassadors joined the event)
English MC | Gala Dinner and Cultural Night ASEAN Foundation & MBank Foundation | Empowering Youth
Th-En MC | Concha V Toro 5 Courses Five Wine Dinner
Th-En MC | Seminar "CP Pumpen seat-less work solutions"
Th-En MC | Branch opening of Hua Seng Hong restaurant at Icons Siam
English MC | The event "Unlock your memory" book talked by Israeli famous author.
Th-En MC | Grand opening of building Elastomax Thailand
English MC | seminar at Innovation stage CPHI South East Asia 2023
Th-En MC | On ground in TTWW Thailand stop Wellness World 2023
Thai- Eng MC | Party "1st Anniversary Aira Hotel Bangkok"
Thai- Eng MC | Seminar at Innovation Stage collaboration between WPO and Informa Markets/Propak Asia 2023
Thai- Eng MC | Road to EEC Select (MOU) and Event@Icon Siam
Thai- Eng MC | The 1st Licellw Asia Conference 2023
Thai- Eng MC | Foodpak Thailand 2023 สัมภาษณ์เชฟพ่อครัว Master Chef Thailand
Thai- Eng MC | Baboonuts Thailand 2023
Thai- Eng MC | Vogue Leaving Italian brand in event "La Fasta Italiana 2023" at Central world.
Thai- Eng MC | TH Sport Day 2023
Thai- Eng MC | SMARTEX 2023 by Toyota Material Handling
Thai- Eng MC | MIMSO Mystery Diamond Hunt & Disney Collection Unbox
English MC | 5th Anniversary with Blue Ripples Night Party of Shama Lake view Asoke Hotel
Thai- Eng MC | SCG Group Tour Exclusive Partners "Architect 00"

พิธีกร2ภาษา



คุณ ปิเชนนิค เอื้อเฟื้อ
พิธีกรชาย

ผลงานพิธีกรที่ผ่านมา (บางส่วน)

- ผู้ประกาศข่าว รายการยกทัพข่าวเช้า สถานีโทรทัศน์ PPTV
- พิธีกรงานการรณรงค์เกี่ยวกับประเทศไทย (ททท.) โครงการ "Thai Always Care ประเทศไทย ใส่ใจเสมอ"
- พิธีกรงาน Volvo Midsummer Celebration
- MC for the grand opening of Cioccolatoitaliani Cafe at Central World
- MC for WULOP Thailand & Grand PMU Asia 2025
- MC for Michelin for CODE M : Mission to the star at ICONSIAM
- MC for the grand opening of Fiore Thailand at SO/Bangkok
- MC for the V-ZUG Sustainability Talk 2025
- MC for Big Seller E-Commerce Summit 2025
- MC for EGGO 33 Year Anniversary, Energizing today for a brighter tomorrow
- MC for VANMAR interview Khun Nadech Kugimiya
- MC for COWAY Kick Off 2025 & Award Ceremony 2025
- MC for Bentley in Motor Show 2025
- MC Press visit โครงการ MARU CHULA (มารุ จุฬา)
- MC for AIA Kick off 2024
- MC for POP MART official launch store 1st store in Thailand at Central World
- MC for PUMA NITRO press launch at Siam Discovery
- MC for BF Goodrich Test Drive
- MC for Avani Pride
- MC for JOTUN SUMMIT 2025
- MC for THAILAND PRIVILEGE 2025
- MC for LH Bank Staff Party 2025

นางสาว ปิเชนนิค

(นางสาว ปิเชนนิค เอื้อเฟื้อ)
นักวิชาการพิเศษด้านภาษา

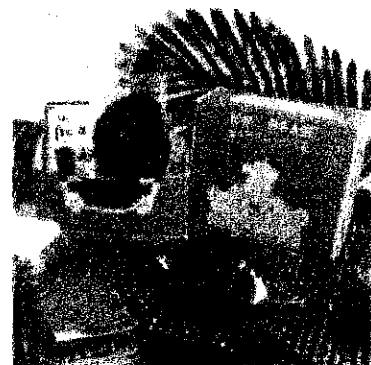
เจ้าหน้าที่ต้อนรับ

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธานในพิธีและแขกผู้เกียรติที่มาร่วมงาน โดยแต่งกายตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน



อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม

๖. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิด จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด



ชุดอาหารว่าง

ชุดอาหารว่าง & เครื่องดื่ม
สำหรับแขกผู้มีเกียรติ

เวทีพิธีเปิด

๗. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง และพัดลมตั้งพื้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง



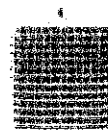
ที่นั่งและพัดลม



ชุดรับแขกสำหรับประธานและแขกผู้มีเกียรติจำนวน ๒๕๐ คน



เก้าอี้สำหรับแขกผู้เกียรติและแขกผู้มีเกียรติ
เก้าอี้จำนวน ๒๕๐ ตัว



๗ ๗

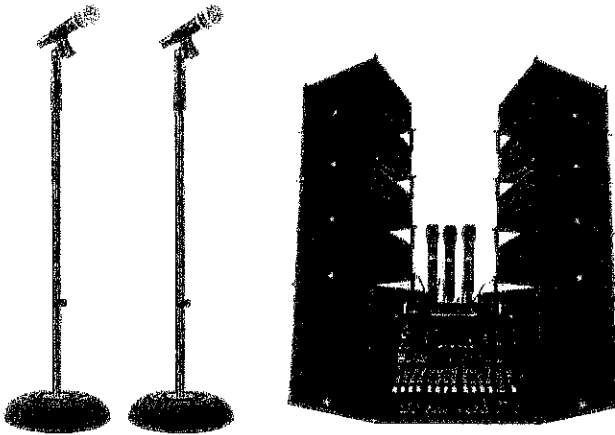
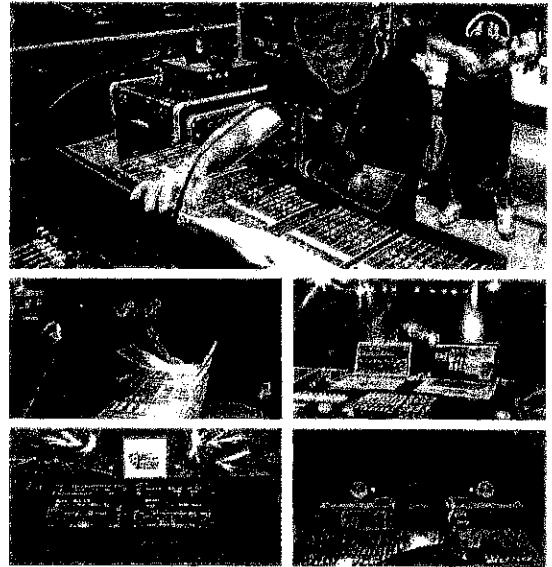
พัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง



พัดลมตั้งพื้นไม่น้อยกว่า ๕ เครื่อง

เครื่องเสียง

๘. จัดให้มีเครื่องเสียง ๒ เครื่องวางเสถียร โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว และเครื่องโคมไฟพร้อมขาตั้ง สีดำจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟและเครื่องเสียง จัดหารอบนไฟเพื่อให้เสียงพอ

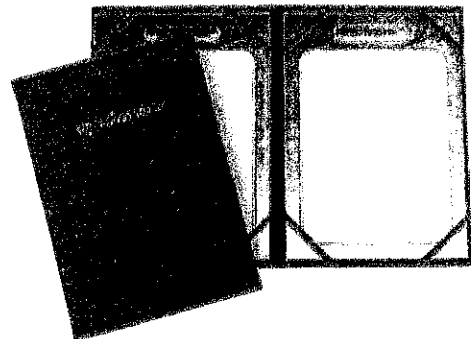


ชุดเครื่องเสียงพร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม

ไฟเตียม

๙. จัดให้มีไฟเตียม พร้อมตอกไม้ตกแต่งไฟเตียม จำนวน ๒ ชุด สำหรับกล่าวรายงาน และกล่าว

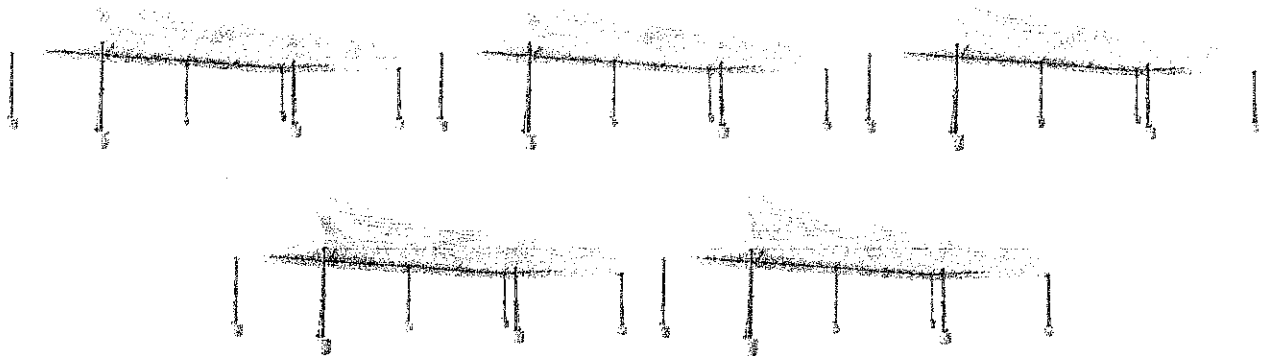
เปิดงาน



สำหรับกล่าว

เตี๊นท์ 5x12 เมตร

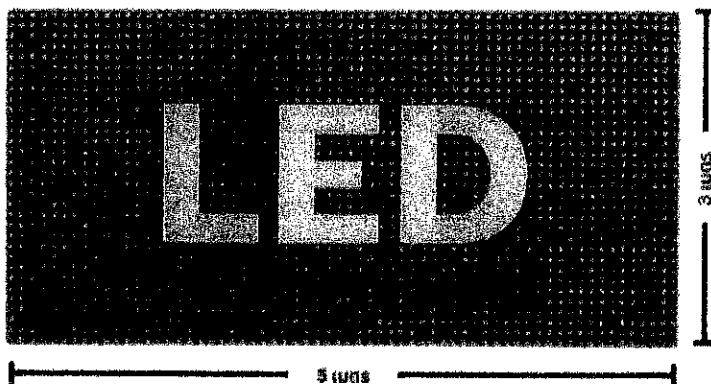
๑๐. จัดให้มีเตี๊นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)



เตี๊นท์ 5x12 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ หลัง

จอ LED 3x5 เมตร

๑๑. ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงเพื่อเปิดงานจนเสร็จสิ้นพิธีปิดภาคเช้าวันศุกร์



จอ LED 3x5 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ



ดำเนินการติดตั้ง

สิบปีพิธีเปิด

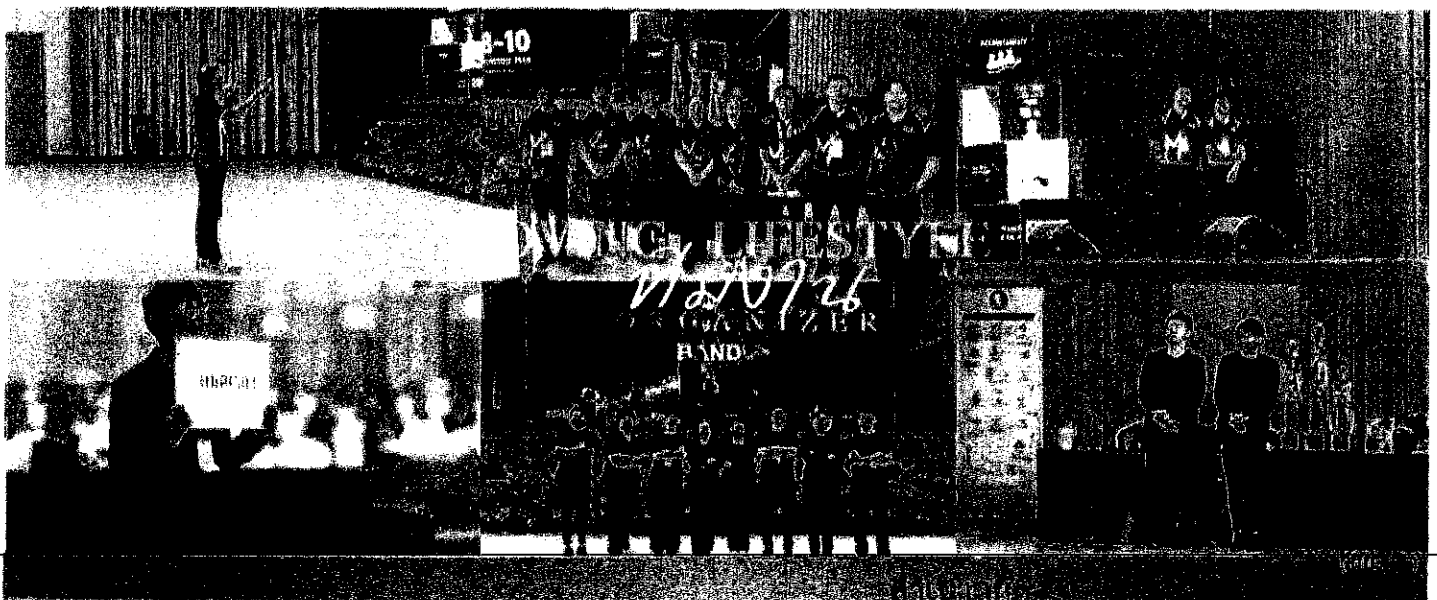
๑๒. ออกแบบและควบคุมเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับประกอบพิธีเปิด (ไฮไลต์)
ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน



สิบปีพิธีเปิด
"ผู้ใจรักอย่างศรีบุรี สืบสานเพื่อสยาม"
พิธีเปิดวันเสาร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ "ชาวตมลูกโยน" โดยจัดที่
อาคารบดินทรไพฑิเบศร์ เป็นจุดเด่นกลางเวที สื่อถึงเอกลักษณ์ของ
ประเพณีตมลูกโยนของจังหวัดศรีบุรี
ประธานในพิธีวันดังกล่าว ชาวตมลูกโยนที่จัดเตรียมเป็นพิเศษ ลงใน
บาตรยักษ์ เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของการเริ่มต้นงานและการร่วม
สืบสานประเพณี จากนั้นจึงเข้าสู่การกล่าวเปิดงานอย่างเป็นทางการ
นางสาวสุพรรณภา ภาภิ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ผู้จัดลำดับพิธี

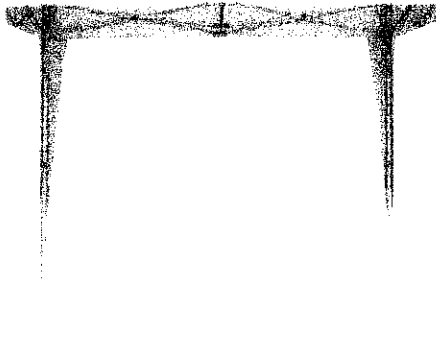
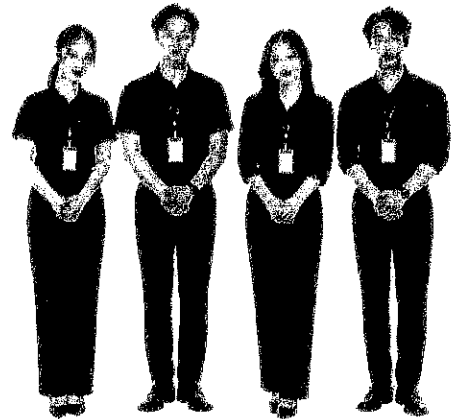
๑๓. จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไขสถานการณ์
เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน



(นางสาวสุพรรณภา ภาภิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

จุดลงทะเบียน

๑๔. จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับประชาชนในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

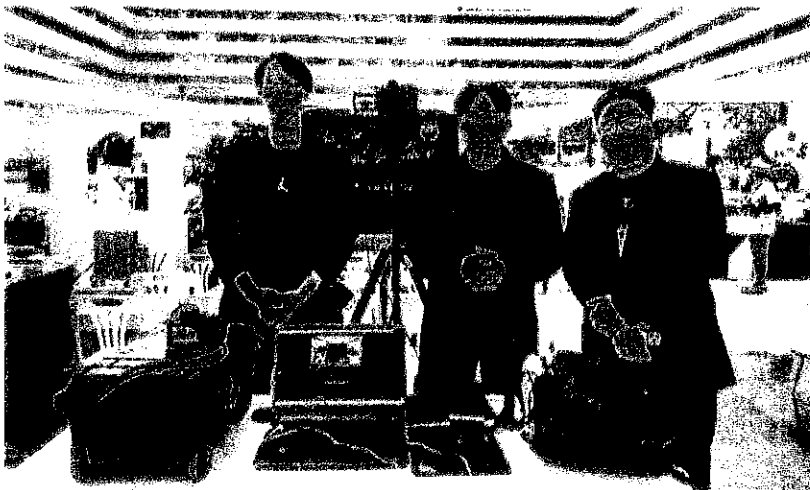


จุดลงทะเบียน

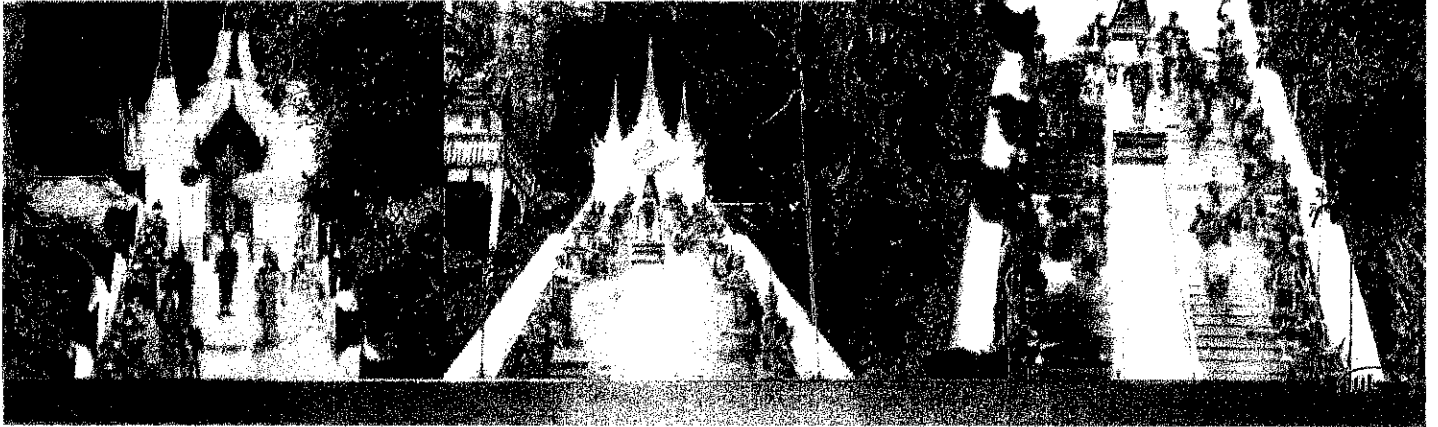
เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 4 คน

ช่างภาพ

๑๕. จัดให้มีช่างภาพอย่างน้อย ๓ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวน้อย ๒ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม



การส่งออกพิธีจำลองเหตุการณ์

[illegible]

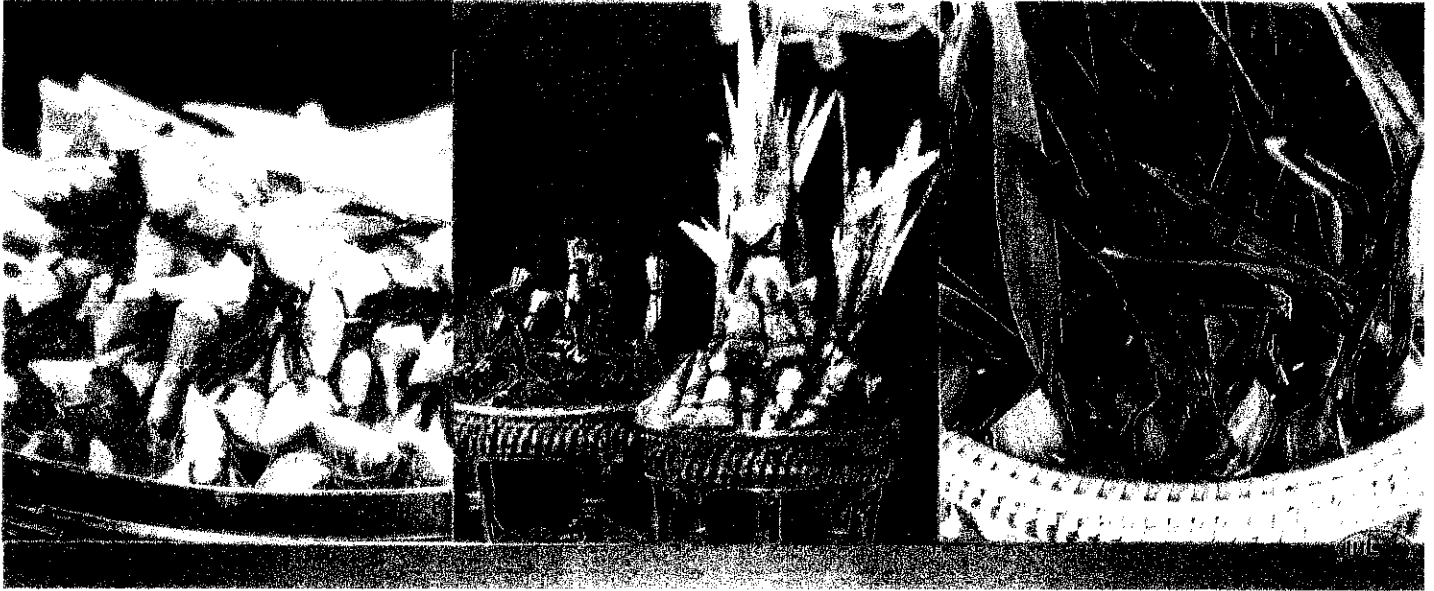
การสานิดการดำน้ำอติบลุกโยน

๑๗. จัดให้มีการสาธิตการทำข้าวต้มลูกโยน พร้อมจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ และผู้สาธิต ไม่น้อยกว่า ๑ จุด



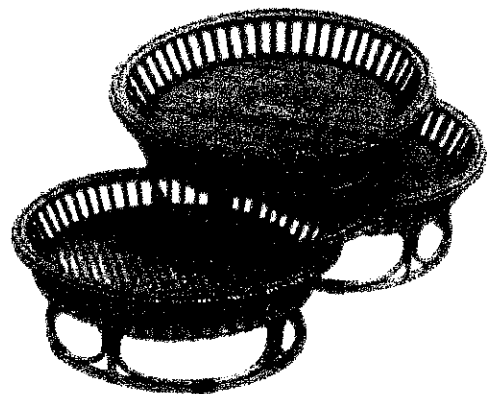
ข้าวต้มลูกโยน

๓๘. จัดให้มีข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒๐๐ ชุดๆละ ๓๐ ชุด สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ในการตักบาตรข้าวต้มลูกโยน



โต๊ะพร้อมภาชนะสำหรับวางข้าวต้มลูกโยน

๓๙. จัดให้มีโต๊ะ พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว พร้อมภาชนะสำหรับวางข้าวต้มลูกโยน สำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ ซึ่งมาร่วมพิธีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน (สะพานวัดพระพุทธราย)



โต๊ะพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ตัว

ภาชนะสำหรับวางข้าวต้มลูกโยน

เก้าอี้สำหรับผู้มาร่วมติดบัตร

๒๐. จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตัว สำหรับประชาชนผู้มาร่วมติดบัตร
ข้าวต้มลูกโยน บริเวณถนนหน้าวัดพระพุทธฉาย (สถานที่ติดบัตรข้าวต้มลูกโยน)

แท่นใส่ภาชนะโตก

๒๑. จัดให้มีแท่นสำหรับใส่ภาชนะโตกเพื่อวางข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๑๕ แท่น

ขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน

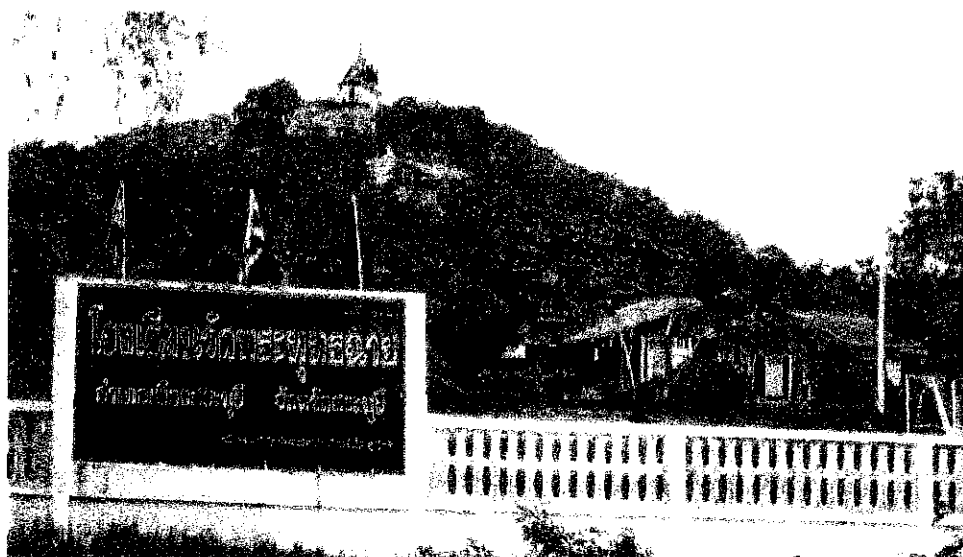
๕.๗ งานด้านขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขบวนแห่ข้าวต้มลูกโยน และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี



เตรียมสถานที่การแสดง

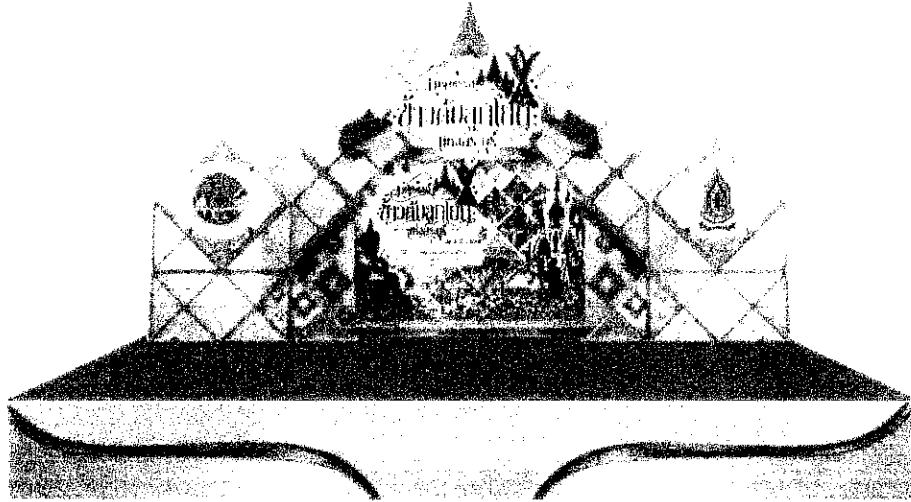
๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี



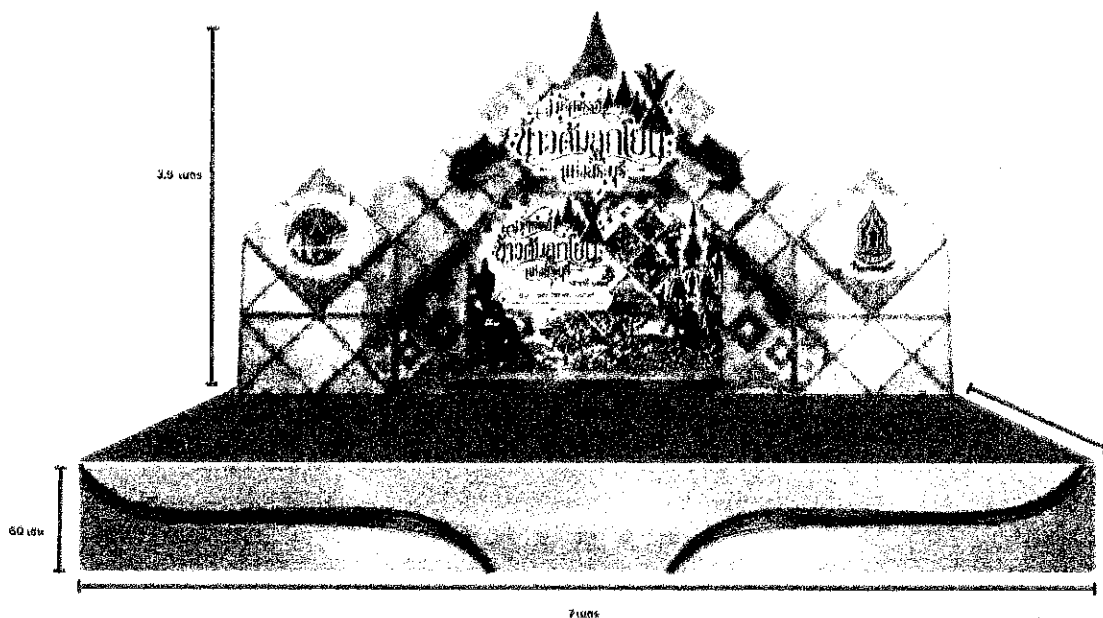
(นางสาวยุวรรณดา ภาณี)
นักวิชาการหลักสูตรนานาชาติ

เวทีการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี

๓. ขนาดที่ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมฉากเวทีใช้
 เวลามาตร สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี ตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

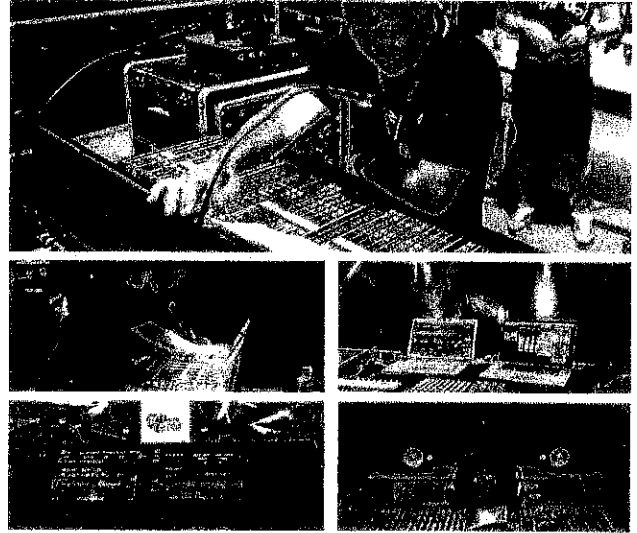


เวทีการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่นสระบุรี



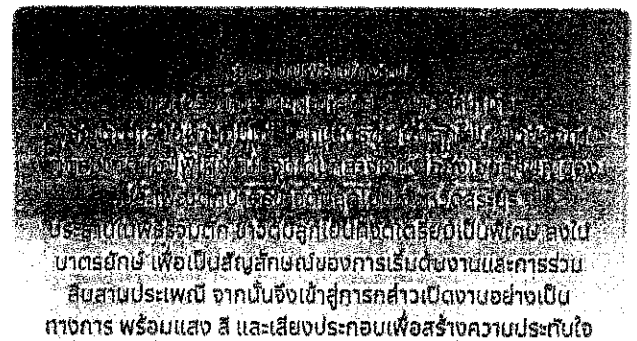
ชุดเครื่องเสียง

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๑ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน



สัมปตพันธุ์เปิด

๕. ออกแบบและจัดทำเทคนิคพิเศษ (กิมมิก) สำหรับพิธีเปิดในการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น
 ๖. อนุรักษ์ให้สอดคล้องกับรูปแบบงาน



121120040

(นางสาวสุวรรณา ภาว)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวสุวรรณา ภาชี)
นักวิชาการโสตศานาญการ

บบจบนตุริยางคคี และบบจบนอื่นเชิญเครื่องสูง

๘. จัดให้มีขบวนดุริยางค์ จำนวน ๑ ขบวน และขบวนล้อเวทีเครื่องสูง หรือมยุภรณ์
จำนวน ๑ ขบวน โดยมีผู้เข้าร่วมขบวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน



พจนานุกรม

๓. จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ, สนับสนุน, ส่งเสริม, พัฒนา, ปรับปรุงความเข้าใจของประชาชน เกี่ยวกับวัตถุประสงค์, หน้าที่, ภารกิจ, หน่วยงาน, วัตถุประสงค์, ความสำเร็จ, และข้อดีที่ได้เห็นได้จากงานของกรม โดยที่รัฐจะต้องเห็นด้วย

အ.က. ၁၉၂၁ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့၊ နေပြည်တော်၊ မြန်မာနိုင်ငံတော်၊ ရန်ကုန်မြို့

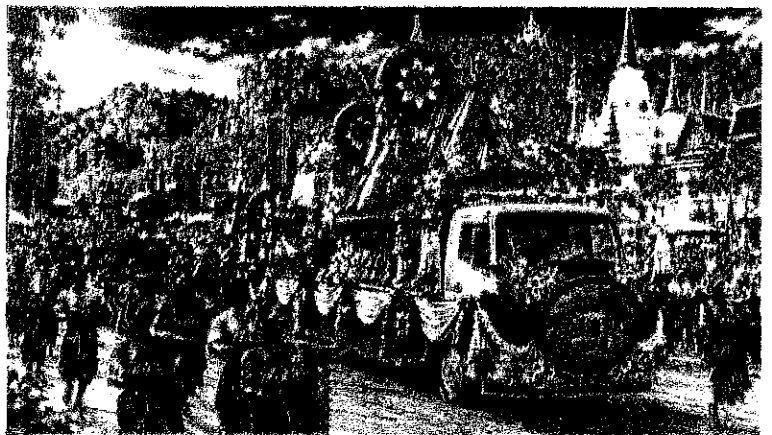
จัดทำร่วมด้วยกับหน่วยงานราชการไทยได้มีภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
จัดให้มีระเบียบการดูแลรักษาสิ่งของโบราณวัตถุ ๓ ด้าน ประกอบด้วย

ငါတို့အားလုံးအတွက် အကျိုးရှိစေရန် အားပေးပါ။

[illegible]

$\Gamma = \{ \gamma_1, \gamma_2, \gamma_3, \gamma_4 \}$

နိုင်ငံတော်အတွက် အကျိုးရှိစေရန် အားပေးမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။



(นางสาวยุวระชนา ภาณี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ชบวนแห่ที่ 2

๕.๒.ชบวนที่ ๒ ชบวนย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธรูป

- จัดให้มีรถที่แสดงถึงการย้อนรอยสืบสานตำนานพระพุทธรูป ไม่น้อยกว่า ๓ คัน ประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ
- จัดผู้เข้าร่วมชบวนโดยมีพนักงานให้เหมาะสมกับรูปแบบของชบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน



ชบวนแห่ที่ 3

กลุ่มชาติไทยในชบวน

๕.๓. ชบวนที่ ๓ ชบวนหลากหลายกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี

- จัดทำป้ายชื่อกลุ่มชาติพันธุ์จังหวัดสระบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย

ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

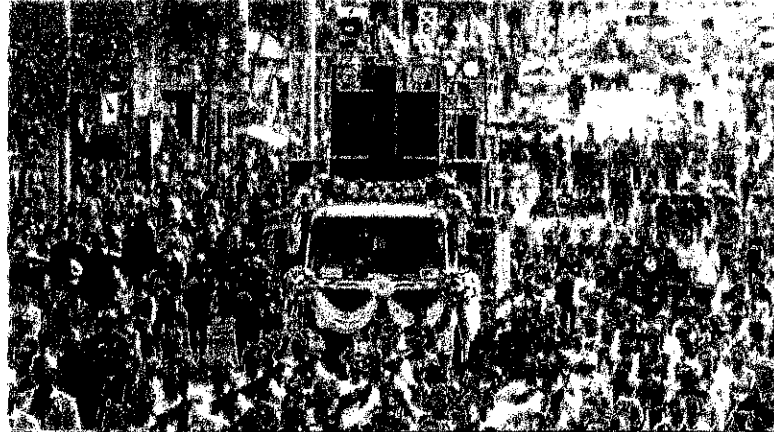
**5 ชาติพันธุ์ในจังหวัดสระบุรี มี
ไทยวน - ลาวเวียง - พวน - มอญ - จีน**



ขบวนแห่ที่ 4

๔.๔ ขบวนที่ ๔ ขบวนอัญเชิญหีบพระบรมศพ

- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน ผู้เข้าร่วมขบวนแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน
- จัดหาเครื่องดนตรีไทยเพื่อเปิดเพลงประกอบขบวนการแสดงลำนำรับนางรำจำนวน ๑ คั่น
- ผู้ริ้วขบวนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมขบวนที่ผู้ริ้วขบวนได้ในวันี่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

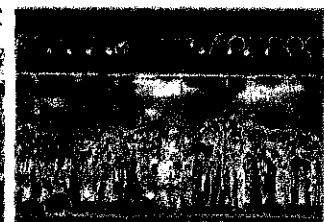
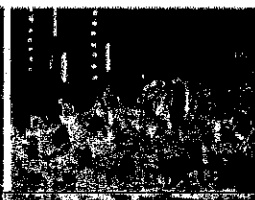


การแสดงศิลปวัฒนธรรม และศิลปะที่มีชื่อเสียง

๔.๕ งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและศาสนาวัฒนธรรม

๑. ผู้ริ้วขบวนจะต้องให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อแสดงในวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

- วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ชั่วโมง โดยเริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป



การแสดงศิลปวัฒนธรรม และศิลปินที่มีชื่อเสียง

- วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ จัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม หรือการแสดงความสามารถ
ของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง
และจัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียง โดยจัดการแสดงไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที เริ่มการแสดงตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. เป็นต้นไป



ศิลปินที่มีชื่อเสียง

นำเสนอให้เลือกดังต่อไปนี้



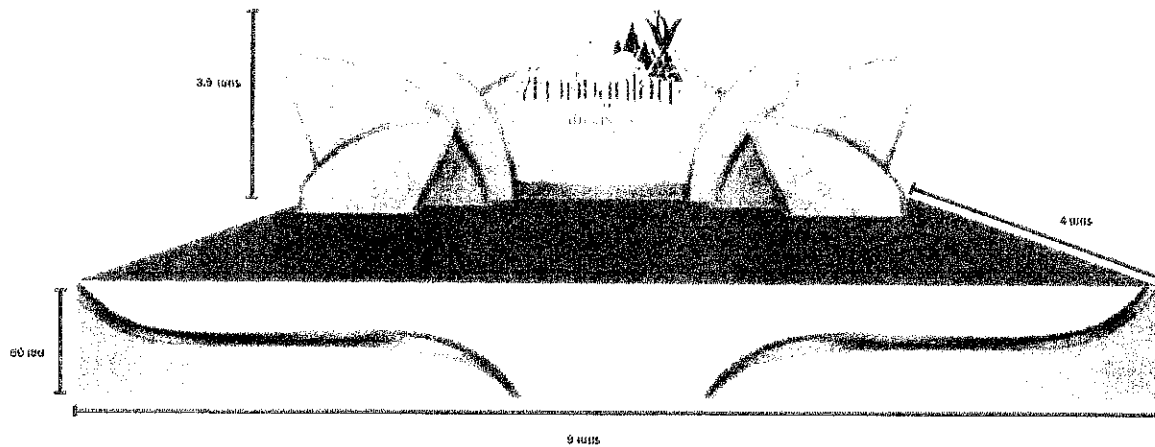
แบงค์ ศรราม

บุษวิลาวัลย์



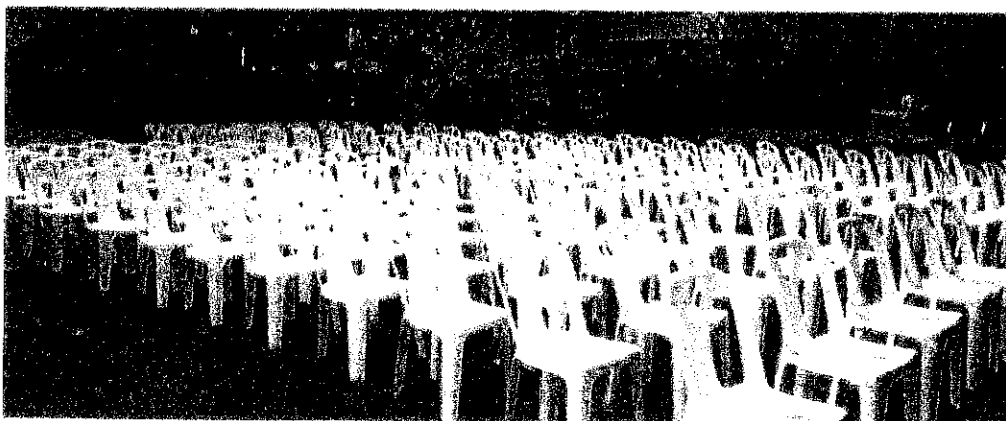
เวทีการแสดงศิลปวัฒนธรรม

๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ x ๔ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และฉากเวทีให้เหมาะสม



ที่นั่งสำหรับรับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรม

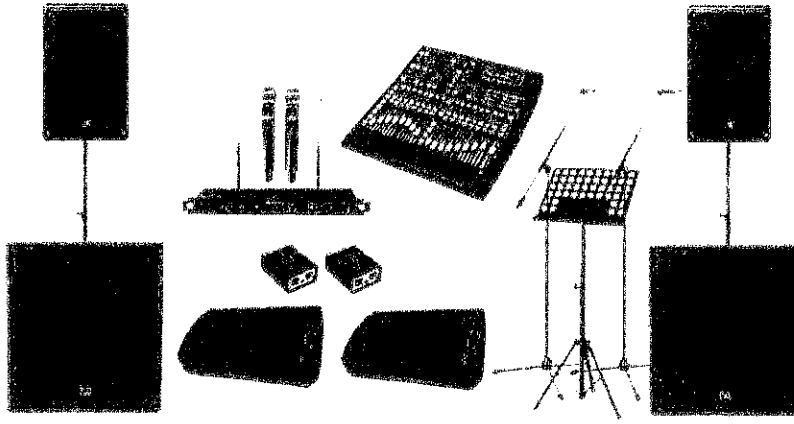
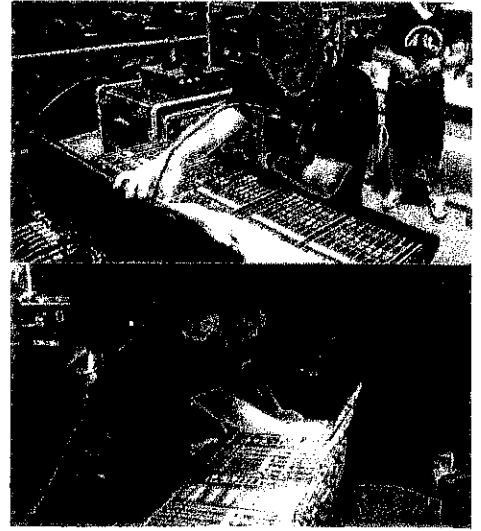
๓. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่นั่งสำหรับรับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ที่นั่ง



ชุดเครื่องเสียง

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง

จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน



เจ้าหน้าที่ควบคุม

พิธีกรจัดลำดับการแสดง

๕. จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน



นางสาวเพ็ญศรี นามาน (นางสาว)

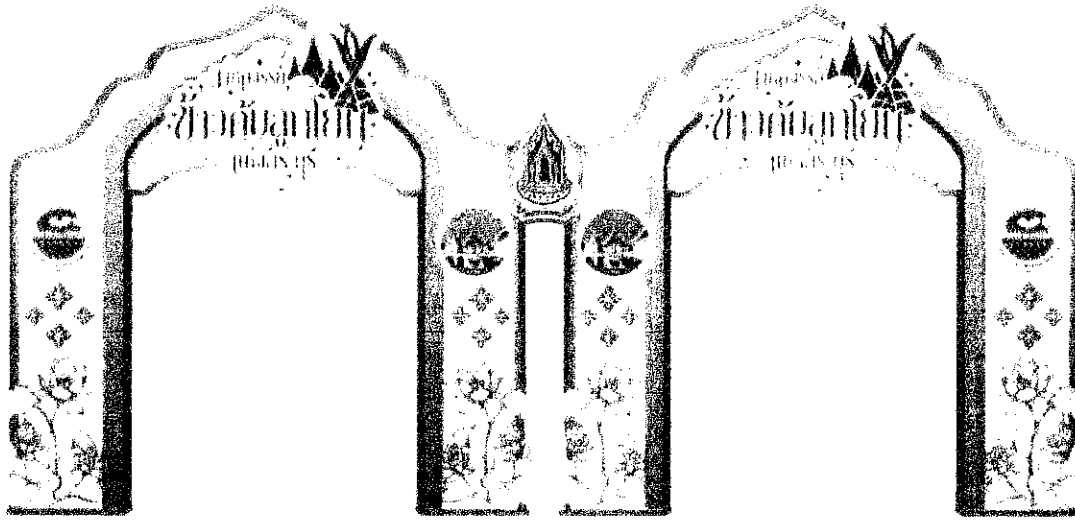
- MC ขงป๋อโป๋ สดุดะวอสี นักร้องบอลลูน ปรีณิชา ไกรยา
- MC จานหลอกลางสีไกรยาและพี่สาวแสดงท่ายานร่างทรงครั้งที่ 7 ณ ศาลาว่าการจังหวัดนครราชสีมา
- MC ขงป๋อโป๋กับพี่สาวชื่อไกรยา นามปรีชา
- MC ขงป๋อ Korat Green and Clean City ณ โรงรถบลูมย์ธานี นครราชสีมา
- MC ขงป๋อ Mid Night Sale ณ ลาน The Mall นครราชสีมา
- พิธีกรงานวันเด็ก The mall korat / Terminal 21 Korat
- MC Fantasia Lagoon The Mall
- MC พู่ฮั่น YO House งานมหกรรมบ้านและสวนใต้
- MC Honda ม.เจริญชัย คาร์
- พิธีกรปฐกฐินเปลี่ยนชาของ Conthienthal ถนนนาขาพหลนครราชสีมา
- พิธีกรงานกีฬาฟุตบอล เทคนาโต้คลับ นครราชสีมา
- พิธีกรงานกีฬาฟุตบอลขอนแก่น
- พิธีกรปักษ์ Big พอร์ Outlet ข.หัวเตา ไกรยา
- MC Gump Workshop 2019 ณ Terminal 21 Korat
- MC Motor Show Korat
- พิธีกร Northeast tech 2018
- พิธีกรงาน The Farm 2019 ณ Central Korat
- พิธีกรการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งเยาวชนปักษ์ล่องประเทไทย ปีที่ ๖ งานประเพณีงานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- พิธีกรการประกวดวงดนตรีลูกทุ่งไทยแลนด์
- พิธีกรงานประกวดวงลูกทุ่งเยาวชนปักษ์ล่องประเทไทย ปีที่ ๖ งานประเพณีงานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- MC ประกวด junior superstar model 2017
- พิธีกรประกวด Miss Lifestyle ณ เดอะบลูส์ นครราชสีมา
- พิธีกรงานประกวดมิสไนท์ไกรยา ครั้งที่ 1 ในงาน The Premium Silk Of Korat 2010
- พิธีกรประกวด MMM 2019 ณ เขตกลี ไกรยา
- พิธีกรการประกวด มยุป๋อบลูส์ใต้ ทาง ททบ.5
- พิธีกรประกวด นางแบบพม่า , มีด้าช้างเผือก สดุดะวอ
- พิธีกรมอบถ้วยประกาศเกียรติคุณในธุรกิจ AEWAY
- พิธีกรประกวดมิสโรดรีด แข่งขันเขียนบ้าน The Mall Korat
- MC งานประกวดนางงามมิสขลุ่ย AIA ณ โรงรถบลูมย์ธานี

MILITARY

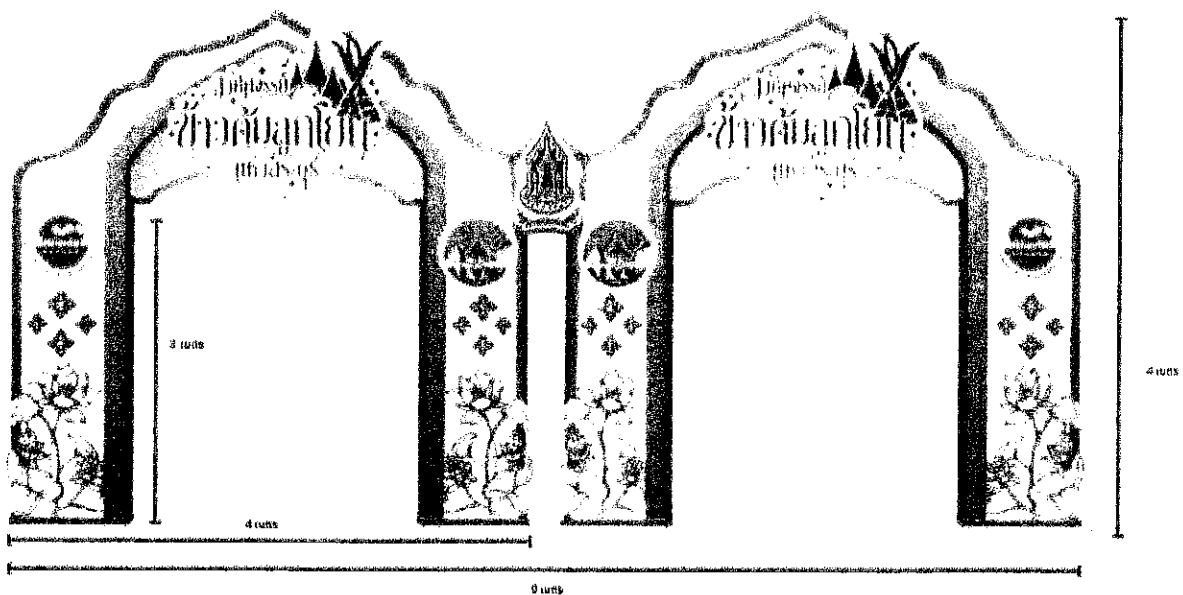
(นางสาววรรณดา ภาษี)
นักวิชาการที่สุพรรณภูมิการ

ซุ้มทางเข้าตลาดวัฒนธรรม

๖. จัดทำซุ้มทางเข้าตลาดวัฒนธรรม และประดับตกแต่ง ขนาดความเหมาะสม

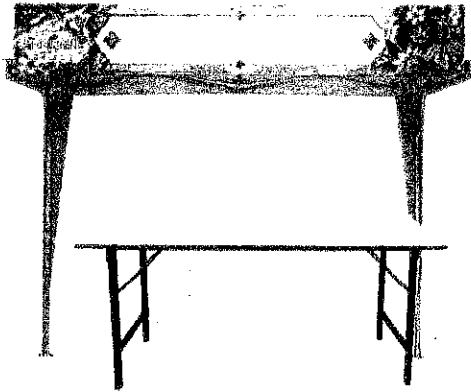
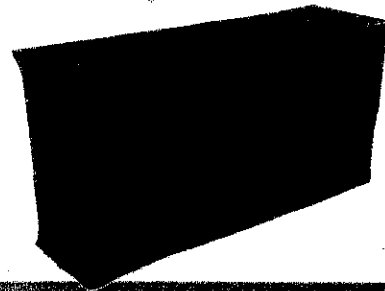
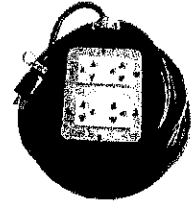


ซุ้มทางเข้าตลาดวัฒนธรรม



กิจกรรมตลาดวัฒนธรรม

๗. ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ร้านค้า ขนาดของร้านค้าตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด แก้วน้ำจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทุกร้านค้า และไฟฟ้าส่องสว่างภายในร้านค้า



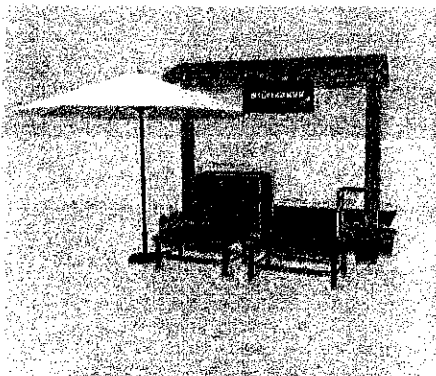
ปลั๊กไฟ



หลอดไฟส่องสว่าง

กิจกรรมตลาดวัฒนธรรม

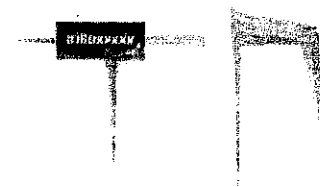
นำเสนอให้เลือกดังต่อไปนี้



แบบที่ 1



แบบที่ 2



แบบที่ 3

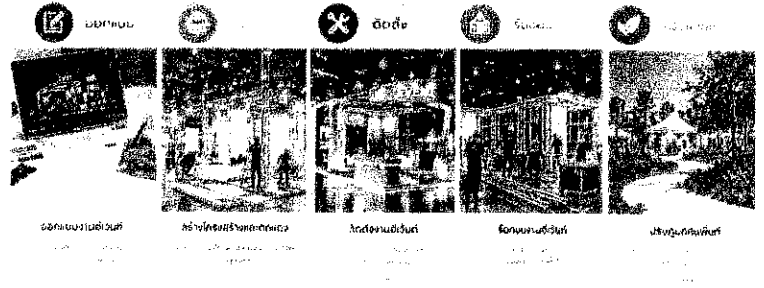
สำนักงานศิลปวัฒนธรรม

เตรียมสถานที่จัดงานและการรื้อถอน

๕.๙ งานด้านจัดสถานที่

๑. จัดเตรียมสถานที่จัดงานบริเวณที่มีพื้นที่ว่างเปล่าให้มีความเรียบร้อยและเหมาะสมสวยงาม และจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดังเดิม ให้นำสิ่งของภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

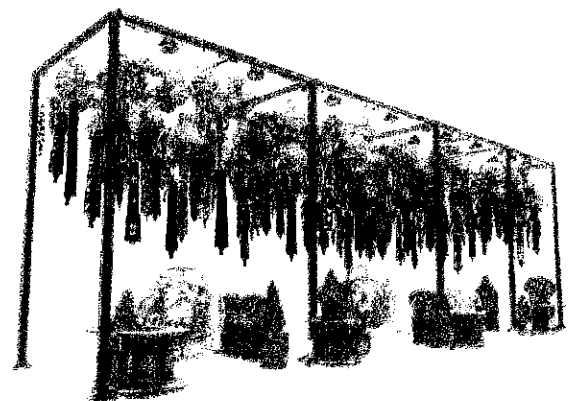
ติดตั้ง รื้อถอน ปรับภูมิทัศน์งานอีเว้นท์



จุดถ่ายภาพ

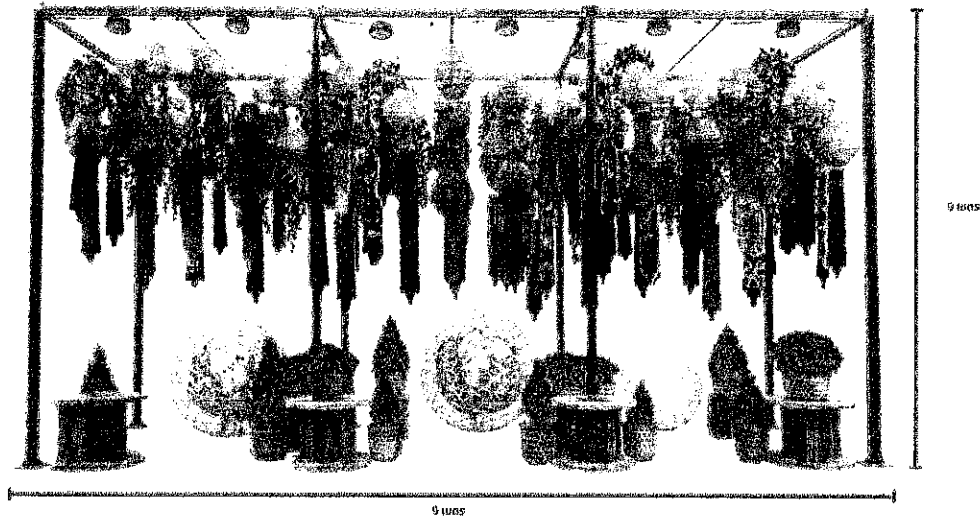
๒. จัดให้มีจุดถ่ายภาพที่แสดงถึงอัตลักษณ์ ของงานข้าวต้มลูกโยน จำนวน ๒ จุด ตามที่ผู้ว่าจ้าง

กำหนด



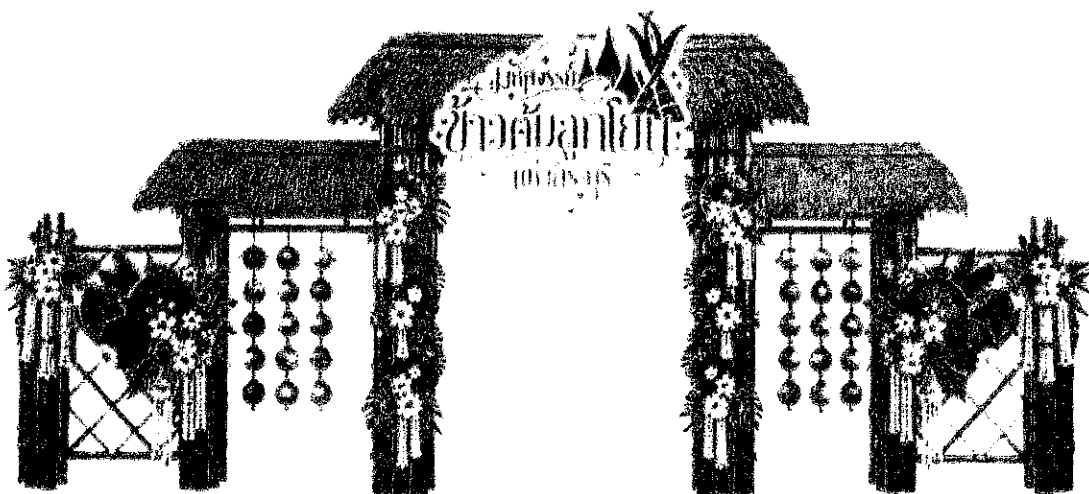
จุดถ่ายภาพจุดที่ 1

จุดถ่ายภาพ



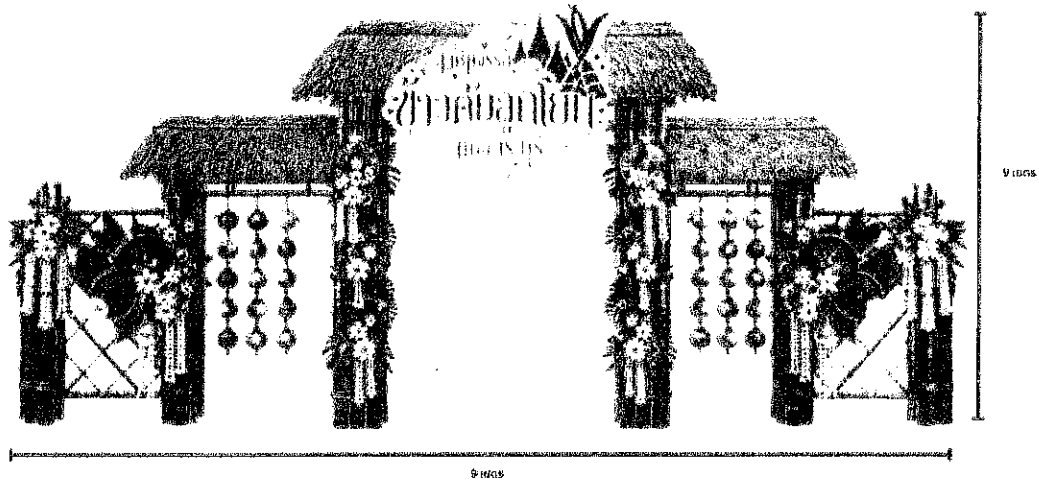
จุดถ่ายภาพจุดที่ 1

จุดถ่ายภาพ



จุดถ่ายภาพจุดที่ 2

จุดถ่ายภาพ



จุดถ่ายภาพจุดที่ 2

เตียง 5x12 เมตร

๓. จัดหาเตียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หลัง

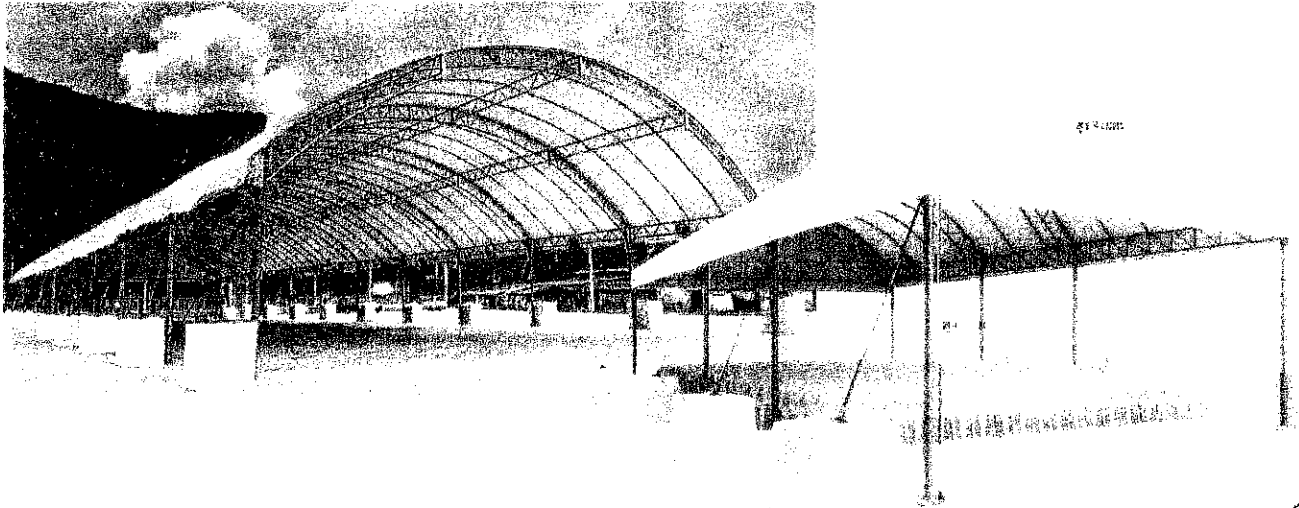


นางสาวจุฑามาศ

(นางสาวจุฑามาศ ภาวิ,
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

เต็นท์ใหญ่โดมรูปท้อป

๔. จัดหาเต็นท์ใหญ่โดมรูปท้อป ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๔๒ เมตร จำนวน ๑ หลัง



โต๊ะพร้อมผ้าคลุม และเก้าอี้

๕. จัดโต๊ะพร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัว และเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ตัว



ထပ်ကံ 3x3 was

๖. จัดให้มีเส้นพิกัดไม่น้อยกว่า ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๓ หลัง สำหรับกองอำนาจการ หน่วย
ปฐมพยาบาล และหน่วยรักษาความปลอดภัยพร้อมจัดทำป้าย บริเวณที่ผู้ว่าจ้างกำหนด



ค่าใช้จ่ายต่อความเสียหาย

๗. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน.

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>  </div> <div> <p>Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy MŠMT</p> </div> </div>		<p>Veřejná správa Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy MŠMT</p>
<p>Číslo jednací: 100/2022/S Datum: 15. 11. 2022</p>	<p>Adresa příjemce: MŠMT Praha 1, Mladá Boleslavská 15 150 00 Praha 1</p>	<p>Adresa odesílatele: MŠMT Praha 1, Mladá Boleslavská 15 150 00 Praha 1</p>
<p>Podpis: _____ Mgr. J. J. J.</p>	<p>Podpis: _____ Mgr. J. J. J.</p>	<p>Podpis: _____ Mgr. J. J. J.</p>



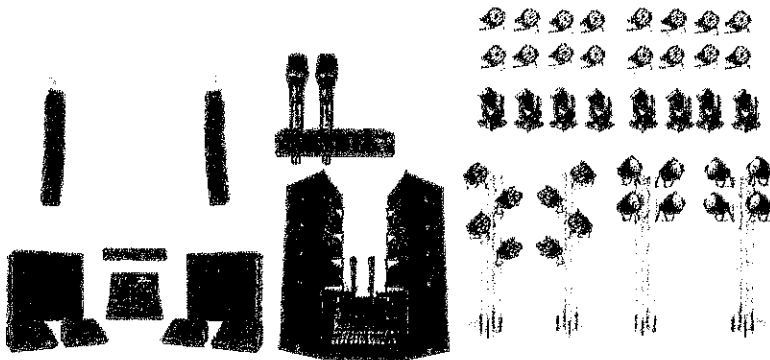
(นางสาววรรณภา ภาชี)
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

ระบบเสียง

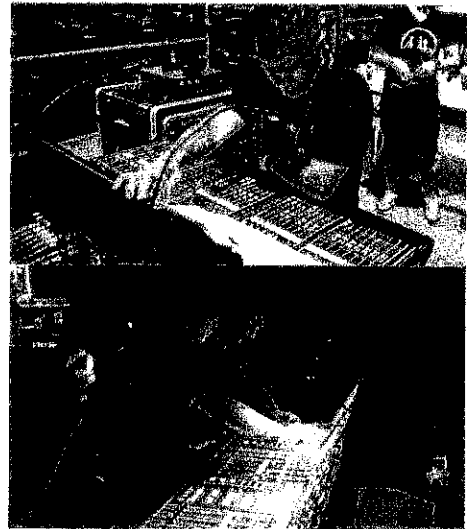
๕.๑๐ งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ รวมทั้งการบันทึกวิดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง

๑. จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวันที่ ๒๖ - ๒๗

ตุลาคม ๒๕๖๕



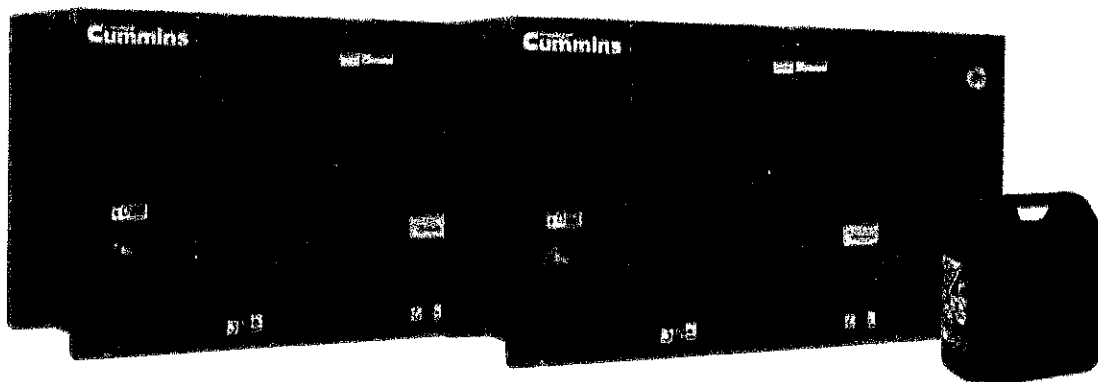
ระบบไฟ แสง สี เสียง
อุปกรณ์เทคนิคพิเศษต่างๆ



เจ้าหน้าที่ควบคุม
จำนวน 3 คน

เครื่องปั่นไฟ

๒. จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ KVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องหรือจัดให้
เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน



เครื่องปั่นกระแสไฟฟ้า ขนาด 150 KVA
จำนวน 2 เครื่อง พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง

อาหารและน้ำปานะ

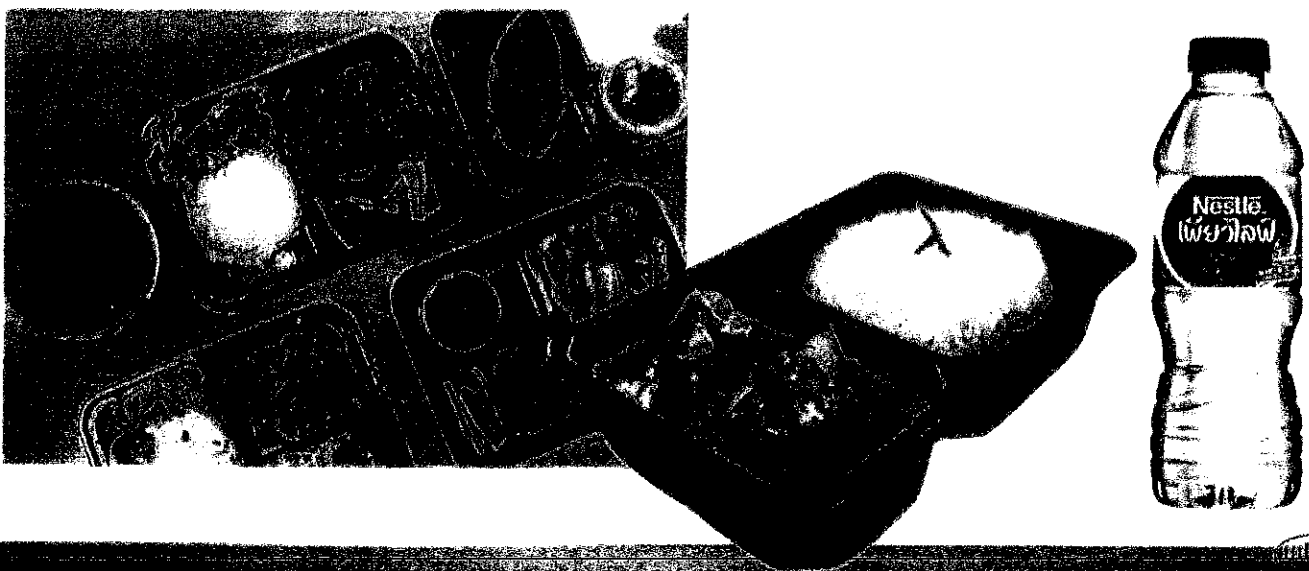
๕.๑๑ งานเลี้ยงอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๓. จัดให้มีอาหารและน้ำปานะ สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๒๙ รูป ทั้งอาหารเช้าและอาหารเพล ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔



อาหารและน้ำดื่ม

๒. จัดอาหารและน้ำดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔
จำนวนไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ชุด



ป้ายบอกทาง

๓. จัดทำป้ายบอกทางรอบบริเวณงาน ให้กับผู้ร่วมงาน ได้รับทราบ เส้นทาง การเดินรถ จุดจอดรถ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ป้าย



จัดระเบียบการจราจร

๔. จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด



เจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัย
ตามเส้นทางจราจร



เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด

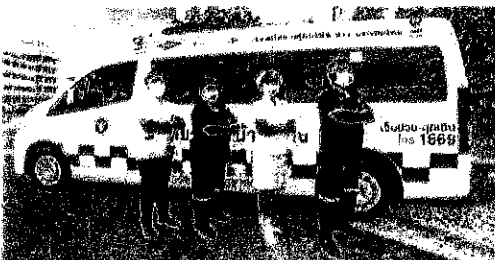
๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะอาด บริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายทั้งหมด



เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด

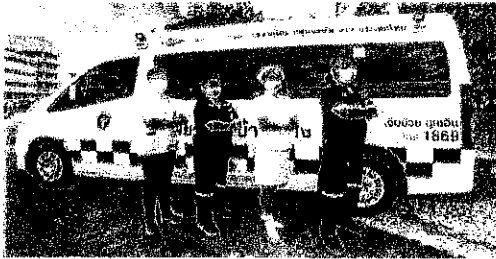
หน่วยปฐมพยาบาล

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถฉุกเฉิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด



เจ้าหน้าที่กู้ภัย

๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็น ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด



สิ่งมอบพัสดุ

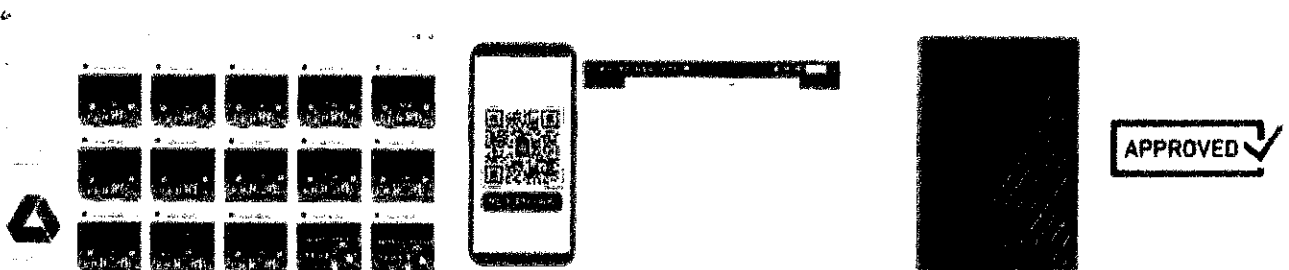
๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดส่งพัสดุตามเวลาที่กำหนด และส่งมอบพัสดุภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐๐ มกราคม ๒๕๖๖ หรือก่อนวันครบกำหนดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งพัสดุให้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และต้องจัดส่งพัสดุให้เรียบร้อยภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่จัดส่งพัสดุ

๒. จัดทำแบบส่งมอบพัสดุตามแบบที่แนบมาในสัญญา และส่งมอบพัสดุให้เรียบร้อยภายใน ๓๐ วัน

๓. จัดทำแบบส่งมอบพัสดุตามแบบที่แนบมาในสัญญา และส่งมอบพัสดุให้เรียบร้อยภายใน ๓๐ วันนับจากวันที่จัดส่งพัสดุ และส่งมอบพัสดุให้เรียบร้อยภายใน ๓๐ วัน





ข้อเสนอพิเศษเพิ่มเติม

เมื่อคณะทำงาน



ของที่ระลึก



ทีมงาน ที่มีประสบการณ์

โครงการ

(นางสาวสุพรรณดา ภาณุ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ