สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ ๑๐๓/๒๕๖๙

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัด สระบุรี เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดย นายสุรศักดิ์ สมภักดี ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ผู้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๗๒๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท แสนดี ครีเอชั่น จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒๘๒/๖๙ ซอยลาดพร้าว ๘๗ (จันทราสุข) แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โดยนายสุธิวัตร สังข์น้อย (กรรมการผู้จัดการ) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E๑๐๐๙๑๒๒๐๑๑๑๙๒๘ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน จัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ บริเวณวัดพระพุทธฉาย ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ร่างขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๑๔ (สิบสี่) หน้า

๒.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา และเอกสารเสนอผลงาน จำนวน ๙๐ (เก้าสิบ) หน้า

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง
(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
กรรมการผู้จัดการ
SANDEE CREATION

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น เงินสด ตามใบเสร็จรับเงิน เลขที่ RCPT-๐๒๓๘๕/๖๙ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๙๕๐.๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจกา รเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๗๙๙,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๕๒,๒๗๑.๐๓ บาท (ห้าหมื่นสองพันสองร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทสามสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๑ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง	(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)	(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน	กรรมการผู้จัดการ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	

SANDEE CREATION

ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของราคาค่าจ้าง ตามสัญญาที่ระบุไว้ ในข้อ ๔

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น.....-.....เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้น ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๕.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๕.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะหักคืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๕.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๕.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๕.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้ครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๕.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนให้แก่ผู้รับจ้างก่อนได้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ) .....ผู้รับจ้าง
(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
กรรมการผู้จัดการ
SANDEE CREATION

(๑) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ผู้รับจ้างมีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๖ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด .....-..... นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด .....-..... (.....-.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง	(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)	(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน	กรรมการผู้จัดการ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

ข้อ ๘ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพ้นธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๙ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภยันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๗ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของ

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง	(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)	(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน	กรรมการผู้จัดการ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	

ผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภยันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ ๑๑ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๒ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง
(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
กรรมการผู้จัดการ

ข้อ ๑๓ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็น จำนวนเงินวันละ ๗๙๙.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยเก้าสิบเก้าบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๔ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๔ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ ๑๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
กรรมการผู้จัดการ SANDEE CREATION

ข้อ ๑๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่องดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดแจ้ง หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้ที่นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยเว้น แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มิใช่เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading)หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

(ลงชื่อ)..... ผู้ว่าจ้าง	(ลงชื่อ) ..... ผู้รับจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)	(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน	กรรมการผู้จัดการ
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นายสุธีวัตร สังข์น้อย)

SANDEE CREATION

กรรมการผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวอัมพร ประชาชน)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เลขที่โครงการ ๖๙๐๑๙๔๔๑๓๐๕

เลขคุมสัญญา ๖๙๐๒๒๔๐๐๓๘๔๖

โครงการจ้างจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ร่างขอบเขตของงาน (TOR)

แนบท้ายสัญญาจ้างทำของ เลขที่ ๑๐๓/๒๕๖๙

ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑๔ หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง

(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)

กรรมการผู้จัดการ

SANDEE CREATION

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวอัมพร ประชาชน)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ร่างขอบเขตงาน (Teams of Reference : TOR)

จ้างจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

---

๑. ความเป็นมา

ประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี เป็นประเพณีสืบต่อเนื่องกันมาแต่โบราณ ตั้งแต่สมัยกรุงศรีอยุธยาเป็นราชธานีจวบจนถึงกรุงรัตนโกสินทร์เป็นโบราณสถานที่สำคัญและเป็นวัดสำคัญเมื่อครั้งอดีตพระมหากษัตริย์หลายพระองค์รวมทั้งพระบรมวงศานุวงศ์ได้เคยเสด็จประพาสและเสด็จมานมัสการรอยพระพุทธบาทหลายครั้งหลายคราว โดยเฉพาะพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๕) ได้เสด็จเป็นการส่วนพระองค์ มานมัสการรอยพระพุทธบาทเบื้องขวาวัดพระพุทธฉาย และทรงโปรดให้มีการประกอบพิธีเวียนเทียนถวายเป็นพุทธบูชาเนื่องใน "วันมาฆบูชา" เป็นครั้งแรกด้วย วัดพระพุทธฉาย ถือเป็นวัดแห่งเดียวในประเทศไทยที่มีการประกอบพิธีเวียนเทียนรอบเขา พระพุทธฉาย ระยะทาง ๙๐๐ เมตร ปีละ ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ รอบ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นการเปิดโอกาสให้พุทธศาสนิกชน และนักท่องเที่ยวทั่วไปได้มีโอกาสกราบนมัสการ "รูปเงา ของพระพุทธเจ้า" หรือ "พระพุทธฉายและรอยพระบาทเบื้องขวา" ที่ประทับอยู่บนยอดเขาสำหรับผ้าที่จะนำไปโอบรอบเจดีย์ ๕ ยอด บนยอดเขาที่ครอบรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา มีความยาว ๒๐๐ เมตร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ได้บูรณาการร่วมกับจังหวัดสระบุรี โดยสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดสระบุรีร่วมกับวัดพระพุทธฉาย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปลาไหล และเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมภายใต้งานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนาเนื่อง ในวันมาฆบูชา และการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้บรรจุให้วัดพระพุทธฉายเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญแห่งหนึ่งของจังหวัดสระบุรี และของประเทศในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม นำรายได้สู่ชุมชน และจังหวัดสระบุรี เป็นการเสริมสร้างให้ชุมชนมีความสามัคคีปรองดอง นำไปสู่ชุมชนคุณธรรม และชุมชนเข้มแข็ง พร้อมทั้งเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการ ลูกจ้าง นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ได้ประพฤติปฏิบัติตามหลักธรรม และแนวปฏิบัติทางพุทธศาสนาสืบต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อทำนุบำรุงพระศาสนา วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม โดยคงอยู่สืบต่อไปอย่างยั่งยืน

๒.๒ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้ชุมชนมีความสามัคคีปรองดอง นำไปสู่ชุมชนคุณธรรม และเข้มแข็ง โดยให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และนำรายได้สู่ชุมชน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ : เด็ก เยาวชน ประชาชนในเขตจังหวัดสระบุรี และประชาชนทั่วไป ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า จำนวน ๔,๐๐๐ คน

เชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมงาน เห็นความสำคัญและคุณค่าของวัฒนธรรมประเพณีของจังหวัดสระบุรีที่ปฏิบัติสืบทอดกันมาตั้งแต่โบราณกาล ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ ความรัก เข้าใจ ด้านพระพุทธศาสนามากขึ้น และสามารถนำหลักธรรม เนื่องในวันสำคัญทางศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง เป็นแบบอย่าง และเป็นคนดีของสังคม และร่วมกันอนุรักษ์ สืบทอด ต่อยอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามสู่เยาวชนรุ่นหลังต่อไป

/๔. คุณสมบัติ...

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๔.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีอาชีพรับจ้าง มีผลงานที่เกี่ยวข้องการจัดงานประเพณีต่างๆ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๒๐,๐๐๐ บาท (-สามแสนสองหมื่นบาทถ้วน-) (สัญญาเดียว) โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ มูลนิธิ องค์กรหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

การจัดโครงการประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีกรอบแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๑ งานด้านการออกแบบการจัดงาน

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงานอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความสวยงาม เหมาะสม และสอดคล้อง ตามโครงการประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรูปแบบการจัดงานมีความสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๕) ได้เสด็จเป็นการส่วนพระองค์ มานมัสการรอยพระพุทธบาทเบื้องขวาวัดพระพุทธฉาย และทรงโปรดให้มีการประกอบพิธีเวียนเทียนถวายเป็นพุทธบูชา เนื่องใน "วันมาฆบูชา" เป็นครั้งแรกด้วย วัดพระพุทธฉายถือเป็นวัดแห่งเดียวในประเทศไทยที่มีการประกอบ พิธีเวียนเทียนรอบเขาพระพุทธฉาย ระยะทาง ๙๐๐ เมตร ปีละ ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ รอบ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นการเปิดโอกาสให้พุทธศาสนิกชน และนักท่องเที่ยวทั่วไปได้มีโอกาสกราบนมัสการ "รูปเงาของพระพุทธเจ้า" หรือ "พระพุทธฉายและรอยพระบาทเบื้องขวา" ที่ประทับอยู่บนยอดเขา สำหรับผ้าที่จะนำไปโอบรอบเจดีย์ ๕ ยอด บนยอดเขาที่ครอบรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา มีความยาว ๒๐๐ เมตร พร้อมแนบรูปแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ประกอบด้วย

/๑.ออกแบบ...

๑. ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน

๒.ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความอธิบายงาน (Key Massage)

๓. ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)

๕.๒ งานด้านจัดงานแถลงข่าว ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑. จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒.จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมป้ายชื่องานประกอบการแถลงข่าว พร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการแถลงข่าว

๓. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับงานแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน

๔. จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Releasa) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด

๕. จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับงาน

๗. จัดให้มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแถลงข่าว

๘. จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๕ ราย

๙. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๐. จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑ ชุด

๑๑. จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสีขาวสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๑๒. จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ที่แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งหรือตามความเหมาะสม

๑๓. จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับคู่มือ[illegible]ภายในงาน โดยแต่งกายให้เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าวสำหรับสื่อมวลชน

๑๔. จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพกิจกรรมภายในงานแถลงข่าว

๑๕. จัดให้มีโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๘๐ x ๐.๗๕ เมตร พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

๑๖.จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า ๕ ตัว) และขาตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA หรือให้เพียงพอไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง และจัดหาพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๓ เครื่อง

๑๗.ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

นางสาวยุวรรณดา ภาชิ
โลกิตาการหัสดำบาญการ

/๕.๓. งานด้านจัดทำ...

๕.๓. งานด้านจัดทำเสลี่ยงเทียน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ เมตร จำนวน ๒ อัน โดยมีรายละเอียดจ้างเหมาจัดทำเสลี่ยงเทียนโดยประกอบไปด้วย ๖ ส่วน ดังนี้

๑. ฐานที่ ๑ เย็บพึทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยบายศรี โดยรอบฐาน

๒. ฐานที่ ๒ เย็บพึทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยบายศรีและดอกไม้สดโดยรอบฐาน

๓. ฐานที่ ๓ เย็บพึทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยดอกไม้ โดยรอบฐาน

๔. ฐานที่ ๔ เย็บพึทใบตอง ประดับด้วยพญานาคใบตอง ๔ เศียร ตกแต่งด้วยดิ้นทองอย่างสวยงาม ทั้ง ๔ ทิศรอบฐาน

๕. ฐานที่ ๕ เย็บพึทใบตอง ประดับด้วยกลีบบัวเย็บด้วยกลีบพลับพลึงสด สลับเป็นชั้น โดยรอบฐาน

๖. ฐานที่ ๖ ส่วนโคมและยอดโคม

- โคม ประดับตกแต่งด้วยการร้อยตาข่ายหน้าช้างดอกรักติดด้วยอุบะดอกข่า สองฝั่งของโคม
- ยอดโคมประดับตกแต่งด้วยพุ่มดอกไม้สดรูปทรงพุ่มข้าวบิณฑ์คาดด้วยมาลัยและหน้าพุ่มดอกไม้สดติดประดับตกแต่งเย็บด้วยกลีบพลับพลึงสด

๕.๔ งานด้านจัดรถเสลี่ยงเทียน

๑.จัดหารถสำหรับใช้ในการประดับตกแต่งเสลี่ยงเทียนพร้อมพนักงานขับรถ เริ่มตั้งแต่ประดับตกแต่งจนเสร็จสิ้น

๒. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบรถเสลี่ยงเทียน ตามที่ผู้รับจ้างกำหนด

๓. รถเสลี่ยงเทียนต้องมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๕ เมตร สูงจากพื้นไม่เกิน ๓ เมตร

๔. รถเสลี่ยงเทียนต้องประดับผ้ารอบรถเสลี่ยงเทียน และประดับดอกไม้ให้สวยงาม

๕. ติดป้ายข้อความว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" จำนวน ๒ ป้าย

๕.๕ งานด้านการประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน

๑. ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ชื่องาน, ภาพโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ

๒. ออกแบบ และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล ขนาด ๒.๔ x ๓.๖๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

๓. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลพร้อมติดตั้ง ขนาด ๓.๕ x ๙ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณวัดพระพุทธฉาย)

๔. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลพร้อมติดตั้ง ขนาด ๓.๖ x ๘ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณเซเว่นอีเลฟเว่นแยกพระฉาย)

๕. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

๖. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน

วิรัช

สำเนาถูกต้อง

/๕.๖. งานด้าน...

(นางสาวชุววรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๕.๖. งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดเครื่องบวงสรวง จัดหาพราหมณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และดนตรีไทยประกอบพิธี

๒. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๓. จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด

๔. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด

๕.๗ งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด

๒. จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน ๑๐ ที่, โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน และจตุปัจจัยไทยธรรม สำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนพิธีกร

๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน โดยแต่งกายชุดผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ ชุด

๕. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง

๖.จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ที่นั่ง สำหรับประชาชนผู้ที่มาร่วมงาน

๗.จัดให้มีเครื่องเสียง/เครื่องขยายเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า ๓ ตัว และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอ

๘. จัดให้มีโพเดียม พร้อมดอกไม้ตกแต่งโพเดียม จำนวน ๒ ชุด สำหรับกล่าวรายงานและกล่าวเปิดงาน

๙. ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงพิธีเปิดงานจนเสร็จสิ้นงาน (บริเวณวัดพระพุทธฉาย)

๑๐. จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

๑๑.จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับประธานในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๓ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๒.จัดให้มีช่างภาพนิ่งอย่างน้อย ๓ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม

๑๓. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของสถานที่หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงานหรือการรื้อถอน

สำเนาถูกต้อง

นางสาวสุวรรณดา ภาชิ
โยธิการการพัสดุชำนาญการ

/๕.๘ งานด้าน...

๕.๘ งานด้านขบวนแห่เสลี่ยงเทียน และกลุ่มชาติพันธ์ (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๑. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขบวนแห่ และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น ร่ำวงสระบุรี

๒. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น ร่ำวงสระบุรี

๓. จัดเวทีขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๒ x ๓.๖ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมฉากเวที ให้เหมาะสม และตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่

๔. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๕. จัดให้มีแท่นคำกล่าวเปิดขบวนแห่เสลี่ยงเทียน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปล่อยขบวนแห่

๖. จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๗. จัดให้มีขบวนแห่เสลี่ยงเทียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ขบวน ที่มีความเกี่ยวข้องกับประเพณีวันมาฆบูชา พร้อมป้ายชื่อขบวนและผู้ถือป้าย จำนวนป้ายละ ๒ คน วัสดุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๗.๑ ขบวนที่ ๑ "แสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย"

- จัดให้มีขบวนกลองยาวแห่นำหน้ารถเสลี่ยงเทียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน
- จัดให้มีรถเสลี่ยงเทียน พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ

๗.๒.ขบวนที่ ๒ "หลากหลายชาติพันธ์ไท – ยวน"

- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๗.๓ ขบวนที่ ๓ "งานล้วนชาติพันธุ์ลาวเวียง"

- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๗.๔ ขบวนที่ ๔ "ร้อยเรียงวิถีชีวิตไทยจีน"

- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๗.๕ ขบวนที่ ๕ "อัตลักษณ์ท้องถิ่น ร่ำวงสระบุรี"

- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๘. จัดหารถแห่พร้อมเครื่องเสียง สำหรับเดินขบวนแห่ จำนวน ๑ คัน

๕.๙ งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและตลาดวัฒนธรรม

๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม ตามวิถีชีวิตกลุ่มชาติพันธุ์ หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อแสดงในวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยแสดงให้เหมาะสมตามห้วงระยะเวลาในการจัดงาน โดยจัดหาการแสดง จำนวน ๓ ชุด/วัน

๒. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๖ x ๓.๖ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ฉากเวทีให้เหมาะสม และจัดสถานที่รับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรมเก้าอี้สำหรับผู้ชมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว

๓. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๔. จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

สำเนาถูกต้อง

/๕. ออกแบบพร้อม...

นางสาวยุวรรณดา ภาชี
โครงการพัสดุชำนาญการ

๕. ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือซุ้มร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ซุ้ม ขนาดของซุ้มตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทุกซุ้ม และไฟฟ้าแสงสว่างภายในซุ้ม

๕.๑๐ งานด้านจัดสถานที่

๑. จัดเตรียมสถานที่จัดงานปรับภูมิทัศน์บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงาม และจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดีดังเดิม ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน

๒. ออกแบบจุดถ่ายภาพ จำนวน ๒ จุด บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงาม และทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่บริเวณวัดพระพุทธฉาย

๓. จัดเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๗ หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)

๔. ต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่ายานพาหนะ, ค่าอาหาร - เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. จัดให้มีเต็นท์สำหรับกองอำนวยการและหน่วยปฐมพยาบาล ให้สอดคล้องกับรูปแบบงานขนาดตามเหมาะสม จำนวน ๑ จุด พร้อมจัดทำป้าย "กองอำนวยการ", "หน่วยปฐมพยาบาล" บริเวณจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน

๕.๑๑ งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ และเครื่องขยายเสียงตลอดจนแสงสว่างภายในงาน รวมทั้งการบันทึกวีดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง

๑. จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ kVA จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เครื่องหรือจัดให้เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน

๓. จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม, ตลาดวัฒนธรรม, บริเวณจุดการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น รำวงสระบุรีบริเวณตลอดแนว ๒ ข้างทางตั้งแต่สี่แยกวัดพระพุทธฉายถึงทางเข้าวัดพระพุทธฉาย และบริเวณลานจอดรถ ตามผังบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้าประดับแสงสว่าง ให้สวยงาม และเหมาะสมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔. ติดตั้งไฟช่อตกแต่งในบริเวณงาน จำนวน ๕ จุด

๕. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณวัด บริเวณที่จอดรถ และบริเวณวัดพระพุทธฉาย จำนวน ๓ จุด

๖. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดินเวียนเทียนตั้งแต่ทางขึ้นเขาปฐวี โดยมีรายละเอียดดังนี้

- บริเวณรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา
- บริเวณอุโบสถบนยอดเขา
- บริเวณถ้ำฤาษี
- บริเวณเงาพระพุทธฉาย
- บริเวณพระนอน

๗. ติดตั้งลำโพงระหว่างทาง ๒ จุด

๘. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน

สำเนาถูกต้อง

นางสาวสุวรรณดา ภาชิ,
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

/๕.๑๒ งานสิ่งอำนวย...

๕.๑๒ งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๑. จัดอาหารและน้ำดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชุด

๒.จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๓. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะอาดบริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงานโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๕. จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๖. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตของงานฯ และส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด

๒. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๓. จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลภาพถ่ายการดำเนินการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A4 จำนวน ๕ เล่ม

๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างจัดงานโครงการประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น <u>ดังนี้</u>

๑) เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๒) เกณฑ์คุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่น ๆ) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๗.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๗.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ ประกอบด้วย

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๑๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ร้อยละ ๒๐

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ร้อยละ ๑๕

นางสาวยุวรรณ แสงชี
โกศิลาการพัสดุ

/๑.๒. การจัดงาน...

๑.๒. การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ร้อยละ ๓๐

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน ร้อยละ ๒๐

๒. ประสบการณ์การทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ร้อยละ ๕

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ร้อยละ ๕

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ น้ำหนักร้อยละ ๕

๗.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐		

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้น้ำหนักร้อยละ ๑๕ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย อย่างโดดเด่นชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point ให้มีความแปลกใหม่น่าสนใจ โดดเด่น และเกิดขึ้นจริง หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐		
๓. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
๔. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงาม และทันสมัย ไม่ครบหลายประเด็น	๕๐		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุววรินทร์ ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

/๑.๒. การจัดงาน...

๑.๒. การจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme)	๓๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยให้จัดทำผังงานภาพรวม เช่น ออกแบบรูปแบบ(Theme) งานและรูปแบบการจัดงานประเพณีประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี เช่น จัดพิธีเปิด,จัดขบวนแห่เสลี่ยงเทียน และกลุ่มชาติพันธ์, เป็นต้น โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอให้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวม หรือรูปแบบ (Theme)	๕๐		
๓. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ (Theme)	๐		

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน ให้น้ำหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาโดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับวัตถุประ สงค์ของการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point ให้มีความน่าสนใจและโดดเด่น หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและรูปแบบ (Theme)	๐		

สำเนาถูกต้อง

นางสาวยุวรรณดา ภาชิ,
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

/๒. ประสบการณ์การทำงาน...

๒. ประสบการณ์การทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๔ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณ ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
๒. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา	๙๐	
๓. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
๔. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๗๐	

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด กรณีที่เสนอมาหลายสัญญา โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสูงสุด
๒. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๙๐	
๓. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๘๐	
๔. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๗๐	

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ ให้น้ำหนักร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
๒. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน	๕๐		
๓. ไม่มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงาน	๐		

สำเนาถูกต้อง

/๗.๔ น้ำหนัก...

นางสาวสุวรรณดา ภาชี
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๗.๔ น้ำหนักคะแนนของข้อเสนอราคา เท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยกำหนดคะแนนรวมทั้งหมด ๒๐๐ คะแนน ให้น้ำหนักรวมทั้งหมด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนในข้อ ๗.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนด้านคุณภาพจึงจะพิจารณา ด้านราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๑ วันทำการ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่นๆผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละไม่เกิน ๒๐ นาที ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๘. งบประมาณ

จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท (-แปดแสนบาทถ้วน-)

๙. ค่าจ้าง และการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงิน ๑ งวด เบิกจ่ายเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดขอบเขตงาน ตลอดจนงานอื่น ๆ ตามรายละเอียดทั้งหมดแล้วเสร็จพร้อมสรุปรูปเล่ม และนำส่งงานให้ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเป็นการถูกต้องตามสัญญาจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุล่วงได้ตามระยะเวลาที่สิ้นสุดของสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๑. การใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุ ประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๒. กำหนดระยะเวลาจัดงาน

ระยะเวลาจัดงาน จำนวน ๒ วัน

วันที่ ๒ – ๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๑๓. สถานที่จัดงาน

ณ วัดพระพุทธฉาย ตำบลหนองปลาไหล อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

สำเนาถูกต้อง

/๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ...

นางสาวยุวรรณดา ภาชิต
โครงการพัฒนาอำนาจการ

๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางสาวจิรภัทร์ วังศรี)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุพัตรา บ่อทองดี)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุธิมันท์ สุขเกษม)
ผู้ช่วยบรรณารักษ์

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธวัชชัย ชมภูหวีป)
ครูอาสาพัฒนาการกีฬา

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวสุมาลิณี ศิริพจนานนท์)
ผู้ช่วยนักวิชาการวัฒนธรรม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

โครงการจ้างจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา และเอกสารเสนอผลงาน
แนบท้ายสัญญาจ้างทำของ เลขที่ ๑๐๓/๒๕๖๙
ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๙๐ หน้า

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุรศักดิ์ สมภักดี)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
กรรมการผู้จัดการ
SANDEE CREATION

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวอัมพร ประชาชน)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๑. ข้าพเจ้า บริษัท แสนดี ครีเอชั่น จำกัด เลขที่ ๒๘๒/๖๙ ซอย ซอยลาดพร้าว ๘๗ (จันทราสุข) แขวง คลองเจ้าคุณสิงห์เขต วังทองหลางจังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๓๑๐ โทรศัพท์ ๐๘๑๒๕๑๗๑๐๘ โดย นายสุธิวัตร สังข์น้อย ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ ๑๗/๒๕๖๙ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาดังที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๙๙,๐๐๐.๐๐บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. ข้าพเจ้าจะยืนคำเสนอราคานี้เป็นระยะเวลา ๒๔๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้

๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือตามที่สำนักอัยการสูงสุดได้แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕.๐๐ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๑ และ/หรือข้อ ๕.๒ ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายอมให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ข้าพเจ้ายอมชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมีแก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีสิทธิจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อาจดำเนินการจัดจ้างการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ก็ได้

๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมยื่นข้อเสนอครั้งนี้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙:๕๐:๐๘ น.

(นายสุธิวัตร สังข์น้อย)
ผู้มีอำนาจลงนาม หรือ ผู้รับมอบอำนาจ

เลขที่โครงการ ๖๙๐๑๙๔๔๑๓๐๕
ใบเสนอราคาเลขที่ ๖๙๐๒๑๖๐๐๑๗๒๒๑
รหัสอ้างอิง OTP kyKs
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๐๕๕๖๐๑๑๐๑๒๓

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวชุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

บริษัท แสนดี ครีเอชั่น จำกัด
เลขที่ 282/69 ซอย อาคารสร้าง 87 แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์
เขตวังทองหลาง กรุงเทพ 10310
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105560118123
Tel. 081-251-7108

SANDEE CREATION CO.,LTD.

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๕

ใบเสนอราคา/Quotation

ลูกค้า องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี	เลขที่ PO69/007
ที่อยู่ เลขที่ 797 ถนนพหลโยธิน ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000	วันที่ 11/2/2569
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0994000232837	กำหนดยืนราคา 240 วัน
	พนักงานขาย

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน
1	งานด้านการออกแบบการจัดงาน			
	ผู้รับจ้างต้องออกแบบและนำเสนอรูปแบบการจัดงานอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความสวยงาม เหมาะสม และสอดคล้อง ตามโครงการประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยรูปแบบการจัดงานมีความสอดคล้องกับเนื้อเรื่องตามตำนานกล่าวว่า พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) ได้เสด็จเป็นการส่วนพระองค์ มานมัสการรอย พระพุทธบาทเบื้องขวาวัดพระพุทธฉาย และทรงโปรดให้มีการประกอบพิธีเวียนเทียนถวายเป็นพุทธบูชา เนื่องใน "วันมาฆบูชา" เป็นครั้งแรกด้วยวัดพระพุทธฉายถือเป็นวัดแห่งเดียวในประเทศไทยที่มีการประกอบ พิธีเวียนเทียนรอบเขาพระพุทธฉาย ระยะทาง 900 เมตร ปีละ 3 ครั้ง ครั้งละ 1 รอบ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาเป็นการเปิดโอกาสให้พุทธศาสนิกชน และนักท่องเที่ยวทั่วไปได้มีโอกาสกราบนมัสการ "รูปเงาของพระพุทธเจ้า" หรือ "พระพุทธฉายและรอยพระบาทเบื้องขวา" ที่ประทับอยู่บนยอดเขาสำหรับค้างที่จะนำไปโอบรอบเจดีย์ 5 ยอด บนยอดเขาที่ตรงบรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา มีความยาว 200 เมตร พร้อมแนบรูปแบบ เพื่อประกอบการพิจารณาในวันที่เสนอราคา ประกอบด้วย			
	1. ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	2. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบสัญลักษณ์งาน (Key Virtual) และข้อความอธิบายงาน(Key Massage)	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	3. ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวมตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)	1 งาน	5,000.00	5,000.00
2	งานด้านจัดงานแถลงข่าว ในวันจันทร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569			
	1. จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	2. จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมป้ายชื่องานประกอบการแถลงข่าว พร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการแถลงข่าว	1 งาน	3,000.00	3,000.00
	3.จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับงานแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า 7 x 15 เมตร โดยสูงไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน	1 งาน	12,000.00	12,000.00
	4. จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Release) จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชุด	1 งาน	2,000.00	2,000.00
	5. จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงาน ในรูปแบบการจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธาน้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ไม่น้อยกว่า 1 ชุดการแสดง	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	6.จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับงาน	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	7. จัดให้มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแถลงข่าว	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	8. จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า 5 ราย	5 ราย	5,000.00	5,000.00
	9. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า 50 ชุด พร้อมกับจัดหาพนักงานเสิร์ฟ 2 คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	10. จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน 1 ชุด	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	11. จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสีขาวสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ที่นั่ง	1 งาน	3,900.00	3,900.00
	12. จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ที่แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ที่นั่งหรือตามความเหมาะสม	1 งาน	5,000.00	5,000.00

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

	13. จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียนโดยแต่งกายให้เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าวสำหรับสื่อมวลชน	1 งาน	4,000.00	4,000.00
	14. จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย 1 คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย 1 คน เพื่อเก็บภาพกิจกรรมภายในงานแถลงข่าว	1 งาน	8,000.00	8,000.00
	15. จัดให้มีโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า 1.80 x 0.75 เมตร พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชุด	1 งาน	1,600.00	1,600.00
	16. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า 5 ตัว) และขาตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 150 KVA หรือให้เพียงพอไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง และจัดหาพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า 3 เครื่อง	1 งาน	15,000.00	15,000.00
	17. ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรีไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง	1 งาน	5,000.00	5,000.00
3	งานด้านจัดทำเสลี่ยงเทียน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 1 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.60 เมตร จำนวน 2 อัน โดยมีรายละเอียดข้างเคียงจัดทำเสลี่ยงเทียนโดยประกอบไปด้วย 6 ส่วน ดังนี้	1 งาน	40,000.00	40,000.00
	1. ฐานที่ 1 เย็บพิทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยบายศรี โดยรอบฐาน			
	2. ฐานที่ 2 เย็บพิทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยบายศรีและดอกไม้สดโดยรอบฐาน			
	3. ฐานที่ 3 เย็บพิทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยดอกไม้ โดยรอบฐาน			
	4. ฐานที่ 4 เย็บพิทใบตอง ประดับด้วยพญานาคใบตอง 4 เศียร ตกแต่งด้วยพื้นทองอย่างสวยงาม ทั้ง 4 ทิศรอบฐาน			
	5. ฐานที่ 5 เย็บพิทใบตอง ประดับด้วยกลีบบัวเย็บด้วยกลีบพลับพลึงสด สลับเป็นชั้น โดยรอบฐาน			
	6. ฐานที่ 6 ส่วนโคมและยอดโคม			
	- โคม ประดับตกแต่งด้วยการร้อยดาข่ายหน้าช้างดอกรักติดด้วยอุบะดอกข่า สองดั้งของโคม			
	- ยอดโคมประดับตกแต่งด้วยพุ่มดอกไม้สดรูปทรงพุ่มข้าวบิณฑ์ทาดด้วยมาลัยและหน้าพุ่มดอกไม้สดติดประดับตกแต่งเย็บด้วยกลีบพลับพลึงสด			
4	งานด้านจัดรถเสลี่ยงเทียน	1 งาน	20,000.00	20,000.00
	1. จัดหารถสำหรับใช้ในการประดับตกแต่งเสลี่ยงเทียนพร้อมพนักงานขับรถ เริ่มตั้งแต่ประดับตกแต่งจนเสร็จสิ้น			
	2. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบรถเสลี่ยงเทียน ตามที่ผู้รับจ้างกำหนด			
	3. รถเสลี่ยงเทียนต้องมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 2 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร สูงจากพื้น ไม่เกิน 3 เมตร			
	4. รถเสลี่ยงเทียนต้องประดับด้วยอบรถเสลี่ยงเทียน และประดับดอกไม้ให้สวยงาม			
	5. ติดป้ายข้อความว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" จำนวน 2 ป้าย			
5	งานด้านการประชาสัมพันธ์			
	ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน			
	1. ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกอบด้วย ชื่องาน ภาพโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ	1 งาน	3,000.00	3,000.00
	2. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล ขนาด 2.4 x 3.60 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)	1 งาน	3,000.00	3,000.00
	3. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลพร้อมติดตั้ง ขนาด 3.5 x 9 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย (ติดตั้งบริเวณวัดพระพุทธฉาย)	1 งาน	4,000.00	4,000.00
	4. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลพร้อมติดตั้ง ขนาด 3.6 x 8 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ป้าย (ติดตั้งบริเวณเขวนอีเลฟเว่นแยกพระฉาย)	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	5. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	6. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงผ่านเพื่อออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 วัน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
6	งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันจันทร์ที่ 2 มีนาคม 2569			
	1. จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดเครื่องบวงสรวงจัดหาพราหมณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน และดนตรีไทยประกอบพิธี	1 งาน	9,000.00	9,000.00

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

	2. จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	3. จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน 1 ชุด	1 งาน	20,000.00	20,000.00
	4. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า 20 ชุด	20 ชุด	90.00	1,800.00
7	งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันอังคารที่ 3 มีนาคม 2569			
	ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้			
	1. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	2. จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงามประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน 10 ที่ โต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน และจตุปัจจัยไทยธรรมสำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน 10 รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนาพิธีกร	1 งาน	20,000.00	20,000.00
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับประธานในพิธีและแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน โดยแต่งกายชุดผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1 งาน	8,000.00	8,000.00
	4. จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และเจ้าหน้าที่ที่ร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า 80 ชุด	80 ชุด	90.00	7,200.00
	5. จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า 7 x 15 เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติ เพื่อร่วมพิธีเปิดไม่น้อยกว่า 200 ที่นั่ง พร้อมพัดลมโบเต็นไม่น้อยกว่า 10 เครื่อง	1 งาน	30,000.00	30,000.00
	6. จัดให้มีเก้าอี้พลาสติก จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ที่นั่ง สำหรับประชาชนผู้ที่มาร่วมงาน	1 งาน	9,000.00	9,000.00
	7. จัดให้มีเครื่องเสียงเครื่องขยายเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟนไร้สาย ไม่น้อยกว่า 3 ตัว และไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง อีกจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว พร้อมผู้ควบคุมระบบไฟฟ้าและเครื่องเสียง จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอ	1 งาน	20,000.00	20,000.00
	8. จัดให้มีโพเดียม พร้อมดอกไม้ตกแต่งโพเดียม จำนวน 2 ชุด สำหรับกล่าวรายงานและกล่าวเปิดงาน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	9. ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 5 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 จอ และถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงพิธีเปิดงานจนเสร็จสิ้นงาน (บริเวณวัดพระพุทธฉาย)	1 งาน	30,000.00	30,000.00
	10. จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน	1 งาน	6,000.00	6,000.00
	11. จัดให้มีชุดลงทะเบียนสำหรับประธานในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	12. จัดให้มีช่างภาพนิ่งอย่างน้อย 1 คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า 300 ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย 1 คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม	1 งาน	15,000.00	15,000.00
	13. หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของสถานที่หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงานหรือการรื้อถอน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
8	งานด้านขบวนแห่เสลี่ยงเทียน และกลุ่มชาติพันธ์ (ณ บริเวณโรงเรียนวัดพระพุทธฉาย) วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2569			
	1. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบขบวนแห่ และการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น ร้างงสระบุรี	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	2. จัดเตรียมสถานที่สำหรับการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น ร้างงสระบุรี	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	3. จัดเวทีขนาดไม่น้อยกว่า 7.2 x 3.6 เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร พร้อมฉากเวทีให้เหมาะสม และตกแต่งสถานที่ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่	1 งาน	15,000.00	15,000.00
	4. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า 2 ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	5. จัดให้มีแท่นคำกล่าวเปิดขบวนแห่เสลี่ยงเทียน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปล่อยขบวนแห่	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	6. จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่องจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1 งาน	6,000.00	6,000.00
	7. จัดให้มีขบวนแห่เสลี่ยงเทียน จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ขบวน ที่มีความเกี่ยวข้องกับประเพณีวันมาฆบูชา พร้อมป้ายชื่อขบวนและผู้ถือป้าย จำนวนป้ายละ 2 คน วัสดุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้			
	7.1 ขบวนที่ 1 "แสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายพ้าพระพุทธฉาย"	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	- จัดให้มีขบวนกลองตามแห่นำหน้าขบวนเสลี่ยงเทียน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน			
	- จัดให้มีรถเสลี่ยงเทียน พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ			

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณศา ภาฬี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

	7.2 ขบวนที่ 2 "หลากหลายชาติพันธุ์ไท – ยวน"	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน			
	7.3 ขบวนที่ 3 "งานล้วนชาติพันธุ์ถาวเวียง"	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	- จัดผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน			
	7.4 ขบวนที่ 4 "ร้อยเรืองวิถีชีวิตไทยจีน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน			
	7.5 ขบวนที่ 5 "อัตลักษณ์ท้องถิ่น ร้าวงสระบุรี"	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	- จัดหาผู้เข้าร่วมขบวนโดยแต่งกายให้เหมาะสมกับรูปแบบของขบวน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน			
	8. จัดหารถแห่พร้อมเครื่องเสียง สำหรับเดินขบวนแห่ จำนวน 1 คัน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
9	งานด้านการแสดงศิลปวัฒนธรรมและตลาดวัฒนธรรม			
	1. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการแสดงศิลปวัฒนธรรม ตามวิถีชีวิตกลุ่มชาติพันธุ์ หรือการแสดงความสามารถของเด็กหรือเยาวชน หรือการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน หรือกิจกรรมอื่นๆที่เหมาะสมเพื่อแสดง ในวันจันทร์ที่ 2 มีนาคม 2569 - วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2569 โดยแสดงให้เหมาะสมตามห้วงระยะเวลาในการจัดงาน โดยจัดหาการแสดง จำนวน 3 ชุด/1 วัน	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	2. ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า 9.6 x 3.6 เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ฉากเวทีให้เหมาะสม และจัดสถานที่รับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรมเก้าอี้ สำหรับผู้ชมไม่น้อยกว่า 200 ตัว	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	3. จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า 2 ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	4. จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	5. ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือซุ้มร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ซุ้ม ขนาดของซุ้มตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย 1 ชุด เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว ทุกซุ้มและไฟฟ้าส่องสว่างภายในซุ้ม	1 งาน	15,000.00	15,000.00
10	งานด้านจัดสถานที่			
	1. จัดเตรียมสถานที่จัดงานปรับภูมิทัศน์บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงามและจะต้องทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมด พร้อมทั้งปรับปรุงสภาพพื้นที่ให้ดีดังเดิม ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการจัดงาน	1 งาน	12,000.00	12,000.00
	2. ออกแบบจุดถ่ายภาพ จำนวน 2 จุด บริเวณงานให้มีความเรียบร้อยเหมาะสมสวยงาม และทำการรื้อถอนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่บริเวณวัดพระพุทธฉาย	1 งาน	20,000.00	20,000.00
	3. จัดเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า 5 x 12 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 7 หลัง (ติดตั้งภายในบริเวณงาน)	7 หลัง	4,000.00	28,000.00
	4. ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่าสถานพาหนะ ค่าอาหาร เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	5. จัดให้มีเต็นท์สำหรับกองอำนวยการและหน่วยปฐมพยาบาล ให้สอดคล้องกับรูปแบบงานขนาดตามเหมาะสม จำนวน 1 จุด พร้อมจัดทำป้าย "กองอำนวยการ" "หน่วยปฐมพยาบาล" บริเวณจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	1 งาน	4,000.00	4,000.00
11	งานด้านเครื่องเสียง ระบบไฟ และเครื่องขยายเสียงตลอดจนแสงสว่างภายในงาน รวมทั้งการบันทึกวีดีโอและการถ่ายภาพนิ่ง			
	1. จัดให้มีระบบเสียงในบริเวณจัดงาน พร้อมจัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการควบคุม ในวันจันทร์ที่ 2 มีนาคม2569 – วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2569	1 งาน	15,000.00	15,000.00
	2. จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า 150 kVA จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่องหรือจัดให้เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน	1 งาน	15,000.00	15,000.00
	3. จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม ตลาดวัฒนธรรม บริเวณจุดการแสดงอัตลักษณ์ท้องถิ่น ร้าวงสระบุรี บริเวณตลอดแนว 2 ข้างทางตั้งแต่สี่แยกวัดพระพุทธฉายบังทางเข้าวัดพระพุทธฉาย และบริเวณลานจอดรถ ตามผังบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้าประดับแสงสว่าง ให้สวยงาม และเหมาะสมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	4. ติดตั้งไฟช่อดอกแต่งในบริเวณงาน จำนวน 5 จุด	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	5. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณวัด บริเวณที่จอดรถ และบริเวณวัดพระพุทธฉาย จำนวน 3 จุด	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	6. ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดินเวียนเทียนตั้งแต่ทางขึ้นเขาปฐวี โดยมีรายละเอียดดังนี้	1 งาน	10,000.00	10,000.00
	- บริเวณรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา			
	- บริเวณอุโบสถบนยอดเขา			
	- บริเวณถ้ำฤาษี			

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

	- บริเวณเจาพระยุทธดาย			
	- บริเวณพระนอน			
	7. ติดตั้งลำโพงระหว่างทาง 2 จุด	1 งาน	6,000.00	6,000.00
	8. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน	1 งาน	10,000.00	10,000.00
12	งานสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม			
	1. จัดอาหารและน้ำดื่ม ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ในวันจันทร์ที่ 2 มีนาคม 2569 – วันอังคารที่ 3 มีนาคม 2569 จำนวนไม่น้อยกว่า 900 ชุด	1 งาน	45,000.00	45,000.00
	2. จัดระเบียบการจราจร พร้อมเจ้าหน้าที่จราจร ไม่น้อยกว่า 5 คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า 5 คน พร้อมจัดเตรียมถุงทิ้งขยะ จัดทำความสะอาดบริเวณการจัดงานตลอด ระยะเวลาการจัดและหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า 2 คน ตลอดระยะเวลาการจัดงานโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1 งาน	6,000.00	6,000.00
	5. จัดให้มีเจ้าหน้าที่กู้ภัยภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	1 งาน	5,000.00	5,000.00
13	กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ			
	ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตของงานฯ และส่งมอบงานภายใน 30 วัน นับจัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้			
	1. ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ภาพ ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 ชุด	1 งาน	3,000.00	3,000.00
	2. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า 300 คน	1 งาน	5,000.00	5,000.00
	3. จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลภาพถ่ายการดำเนินการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A4 จำนวน 5 เล่ม	1 งาน	3,500.00	3,500.00

รวม	746,728.97
ภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%	52,271.03
รวมราคาทั้งสิ้น GRAND TOTAL	799,000.00

หมายเหตุ : การชำระเป็นเช็คและเช็คล่วงหน้า ในนาม "บริษัท แสนดี ครีเอชั่น จำกัด" หรือโอนเงินเข้าบัญชีกระแสรายวัน ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาศรีสัชนาลัย ดีไซน์ เลขที่บัญชี 468-006150-5

ลงชื่อ Satit S

(นายสุธิวัศว์ สังข์น้อย)

ผู้จัดการ

SANDEE CREATION

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบหนังสือที่ ศธ.๑๗ หมวด ๑๒

(นายสาธิต ปรมาณุ)
ปฏิบัติราชการแทน ผอ.
ศูนย์ศึกษาพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1

ผลงานของเรา

SANDEE CREATION

ผลงานออกแบบ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายคู่มือผู้ใช้งาน หน้า.....

(นายสรายุทธ ศรพล)
นักวิชาการพิพิธภัณฑ์ชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่.....หมวด.....

ปฏิบัติการที่ดีด้านการจัดการ
ประสานงานด้านการศึกษา

ผลงานของนิสิต

ขอความอนุเคราะห์ตีพิมพ์ในหนังสือ ..... เล่ม

เอกสารแนบท้ายข้อมูลประกอบการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ

(นายสมชาย นพคุณวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานศิลปวัฒนธรรม

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างเลขที่ ๑๑/๒๕๖๓ หน้า ๑๒

(นายสมบูรณ์ ศรีสมพร)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๑๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ด้านบริหารจัดการ

(นายสมชาย ศรีสุข)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เรียนสำนักงานปลัดกระทรวง

ผลงานของจังหวัด

งาน Countdown จังหวัดสมุทรปราการ

ศูนย์ปฏิบัติการ

(นายสกล ศรีสุวรรณ)

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ

เอกสารแนบท้ายข้อมูลรายงาน

หน้า ๑๔

MARKET CREATION
เอกสารนำเสนอผู้บริหาร

ศาลาประชาคม
(บางตาลุ่งรามคม ๓๑
ให้ข้อมูลการจัดตั้งชุมชนเมือง

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๑๑ หน้า ๑๐

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๑๑ หน้า ๑๐

(นายสาธุการณ์ ภาสิต)
ผู้อำนวยการสำนักงานปลัดเทศบาล

ประเพณีทำบุญตักบาตรเทโวโรหณะ

๑.ความเป็นมา

ประเพณีทำบุญตักบาตรเทโวโรหณะ เป็นประเพณีที่ชาวพุทธถือปฏิบัติกันมาช้านาน ตามพระพุทธประวัติ เมื่อพระพุทธเจ้าเสด็จจากดาวดึงสาลงมาสู่โลกมนุษย์ ณ ประตูเทวโรหณะ ที่เมืองสังกัสสะ ชาวพุทธจึงถือเป็นวันที่ระลึกถึงพระพุทธเจ้าเสด็จลงจากดาวดึงสา ซึ่งเป็นวันที่ ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๑ ของทุกปี ในวันดังกล่าวนี้ ชาวพุทธจะพากันไปทำบุญตักบาตรที่วัดตามท้องถิ่นต่างๆ ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อพระพุทธเจ้า และเป็นการสืบทอดวัฒนธรรมอันดีงามของชาวพุทธสืบต่อกันมาช้านาน

ในวันงานจะมีขบวนแห่ต่างๆ ที่ประดับตกแต่งอย่างสวยงามเพื่อเชิญชวนให้ผู้คนมาร่วมทำบุญตักบาตรกันอย่างคึกคัก ขบวนแห่ดังกล่าวมีทั้งขบวนรถบุปผชาติ ขบวนเทวดา ขบวนนางฟ้า ขบวนเทพยดาฟ้อนรำ ขบวนเทพพิทักษ์ทั้งสี่ทิศ ขบวนเทพบุตรเทพธิดา ขบวนเทพยดาเหาะ ขบวนเทพยดาเดินดิน ขบวนเทพยดาเดินน้ำ ขบวนเทพยดาเดินไฟ ขบวนเทพยดาเดินลม ขบวนเทพยดาเดินเมฆ ขบวนเทพยดาเดินหมอก ขบวนเทพยดาเดินฟ้า ขบวนเทพยดาเดินดาว ขบวนเทพยดาเดินเดือน ขบวนเทพยดาเดินตะวัน ขบวนเทพยดาเดินแสงสว่าง ขบวนเทพยดาเดินเงาสีดำ ขบวนเทพยดาเดินเงาสีขาว ขบวนเทพยดาเดินเงาสีแดง ขบวนเทพยดาเดินเงาสีเขียว ขบวนเทพยดาเดินเงาสีเหลือง ขบวนเทพยดาเดินเงาสีน้ำเงิน ขบวนเทพยดาเดินเงาสีม่วง ขบวนเทพยดาเดินเงาสีชมพู ขบวนเทพยดาเดินเงาสีส้ม ขบวนเทพยดาเดินเงาสีทอง ขบวนเทพยดาเดินเงาสีเงิน ขบวนเทพยดาเดินเงาสีน้ำตาล ขบวนเทพยดาเดินเงาสีเทา

เทศกาลตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง

ตรุษจีนวัดมัจฉาธิปไตย

ณ. วัดญาณสังวร

ณ.ด. เทศกาลทำบุญตรุษจีนวัดมัจฉาธิปไตย
ณ.ด. เทศกาลตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง
ณ.ด. เทศกาลตักบาตรพระสงฆ์ ใส่ใจ ให้ทานตามประเพณีจีนดั้งเดิม ใส่ใจ ให้ทานตามประเพณีไทยดั้งเดิม

ณ. ศาลาใหญ่ใกล้ตลาด

ณ.ด. เทศกาลใส่บาตรพระสงฆ์ ผู้ทำบุญ ผู้ทำการค้าขายในตลาดน้ำ ผู้ทำการค้าขายในตลาดบก ผู้ทำการค้าขายในตลาดนัด ผู้ทำการค้าขายในตลาดเช้า ผู้ทำการค้าขายในตลาดเย็น ผู้ทำการค้าขายในตลาดกลางคืน

ณ.ด. ๐๐.๐๐ น.

ตำนานมัจฉาธิปไตย

เทศกาลตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ตรุษจีนวัดมัจฉาธิปไตย ใส่บาตรพระสงฆ์ ใส่ใจ ให้ทานตามประเพณีจีนดั้งเดิม ใส่บาตรพระสงฆ์ ใส่ใจ ให้ทานตามประเพณีไทยดั้งเดิม ณ วัดญาณสังวร ณ ศาลาใหญ่ใกล้ตลาด ณ.ด. เทศกาลใส่บาตรพระสงฆ์ ผู้ทำบุญ ผู้ทำการค้าขายในตลาดน้ำ ผู้ทำการค้าขายในตลาดบก ผู้ทำการค้าขายในตลาดนัด ผู้ทำการค้าขายในตลาดเช้า ผู้ทำการค้าขายในตลาดเย็น ผู้ทำการค้าขายในตลาดกลางคืน ณ.ด. ๐๐.๐๐ น.

ตำนานมัจฉาธิปไตย
(บทความสำหรับการแสดง ๓ ชั่ว)
ใช้ในการแสดงเท่านั้น

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย.....หน้า ๑๑

เอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง เล่ม ๑ หน้า ๑๑

๗.๐ การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดงาน

ในการจัดงานวันเทศกาลไหว้พระจันทร์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ณ ลานหน้าเทศบาลตำบลเขาพระทอง ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ทั้งในและนอกพื้นที่ ทั้งการติดป้ายประชาสัมพันธ์ ตามจุดต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลเขาพระทอง และการประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย ของเทศบาลตำบลเขาพระทอง ซึ่งมีประชาชนให้ความสนใจเข้าร่วมงานเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผู้ประกอบการร้านค้าต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเขาพระทอง ให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าภายในงานเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผู้ประกอบการร้านค้าต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเขาพระทอง ให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าภายในงานเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีผู้ประกอบการร้านค้าต่างๆ ที่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลเขาพระทอง ให้ดำเนินการจำหน่ายสินค้าภายในงานเป็นจำนวนมาก

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่.....หน้า ๑๗

SANDEE CREATION

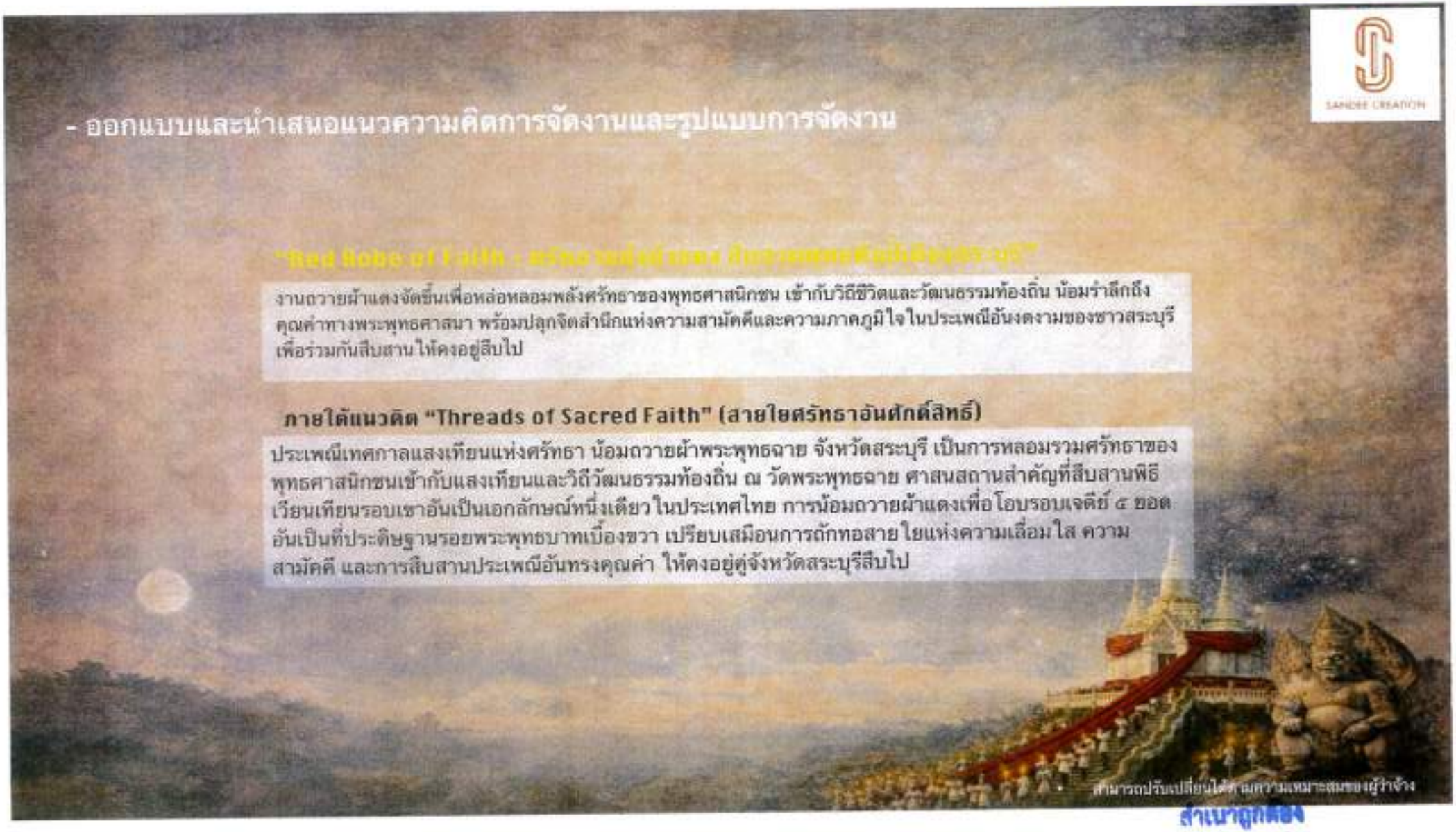
- ออกแบบและนำเสนอแนวความคิดการจัดงานและรูปแบบการจัดงาน

"Red Robe of Faith - ศรัทธาอันศักดิ์สิทธิ์ สายใยแห่งความศรัทธาสู่จังหวัดสระบุรี"

งานถวายผ้าแดงจัดขึ้นเพื่อหล่อหลอมพลังศรัทธาของพุทธศาสนิกชน เข้ากับวิถีชีวิตและวัฒนธรรมท้องถิ่น น้อมรำลึกถึงคุณค่าทางพระพุทธศาสนา พร้อมปลุกจิตสำนึกแห่งความสามัคคีและความภาคภูมิใจในประเพณีอันงดงามของชาวสระบุรี เพื่อร่วมกันสืบสานให้คงอยู่สืบไป

ภายใต้แนวคิด "Threads of Sacred Faith" (สายใยศรัทธาอันศักดิ์สิทธิ์)

ประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย จังหวัดสระบุรี เป็นการหลอมรวมศรัทธาของพุทธศาสนิกชนเข้ากับแสงเทียนและวิถีวัฒนธรรมท้องถิ่น ณ วัดพระพุทธฉาย ศาสนสถานสำคัญที่สืบสานพิธีเวียนเทียนรอบเขาอันเป็นเอกลักษณ์หนึ่งเดียวในประเทศไทย การน้อมถวายผ้าแดงเพื่อโอบรอบเจดีย์ ๔ ขอด อันเป็นที่ประดิษฐานรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา เปรียบเสมือนการถักทอสายใยแห่งความเลื่อมใส ความสามัคคี และการสืบสานประเพณีอันทรงคุณค่า ให้คงอยู่คู่จังหวัดสระบุรีสืบไป



สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

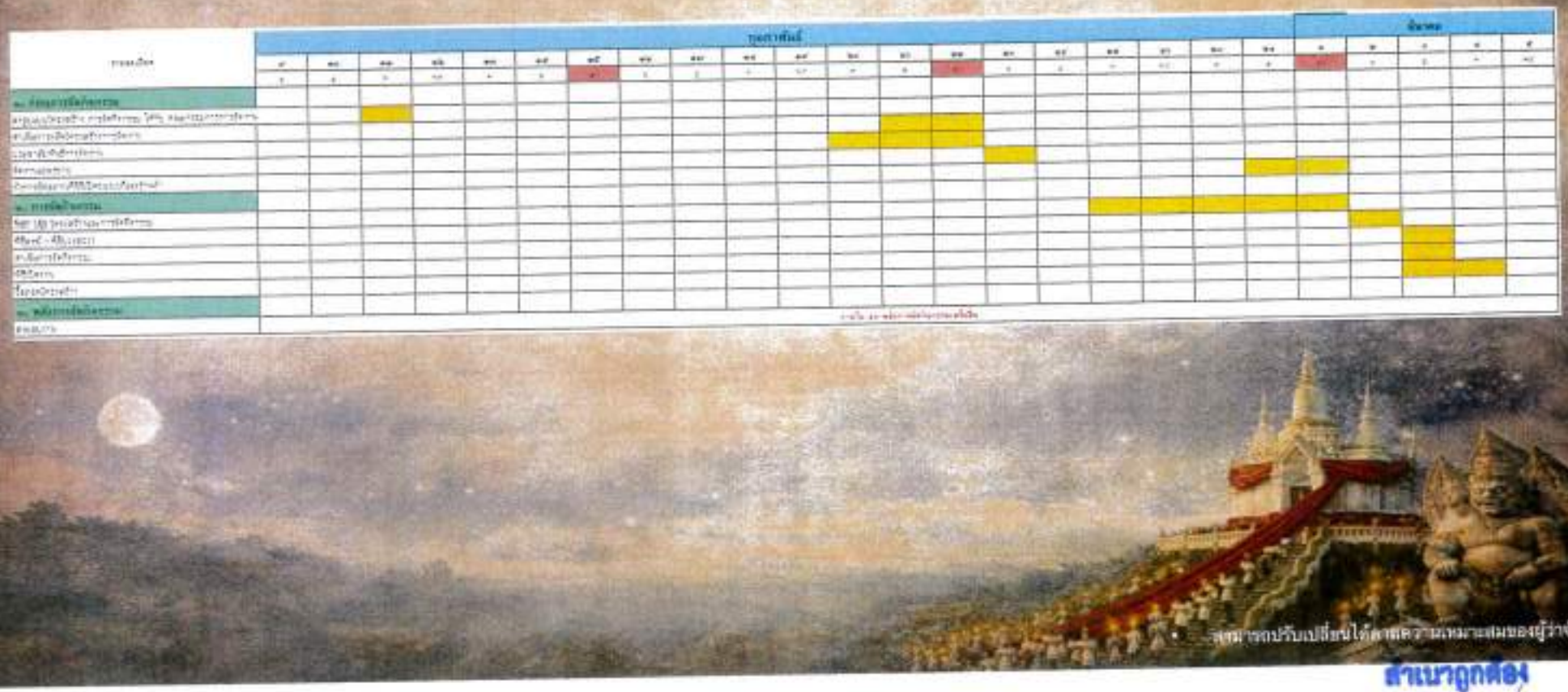
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณศา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายใบอนุญาตเลขที่.....หน้า.....

(นายแพทย์ชาญชัย ภาณุ)
ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์ศิริราช

- ออกแบบ จัดทำ และนำเสนอแผนการดำเนินงานในภาพรวม ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดการดำเนินงาน (การส่งมอบงาน)



• สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

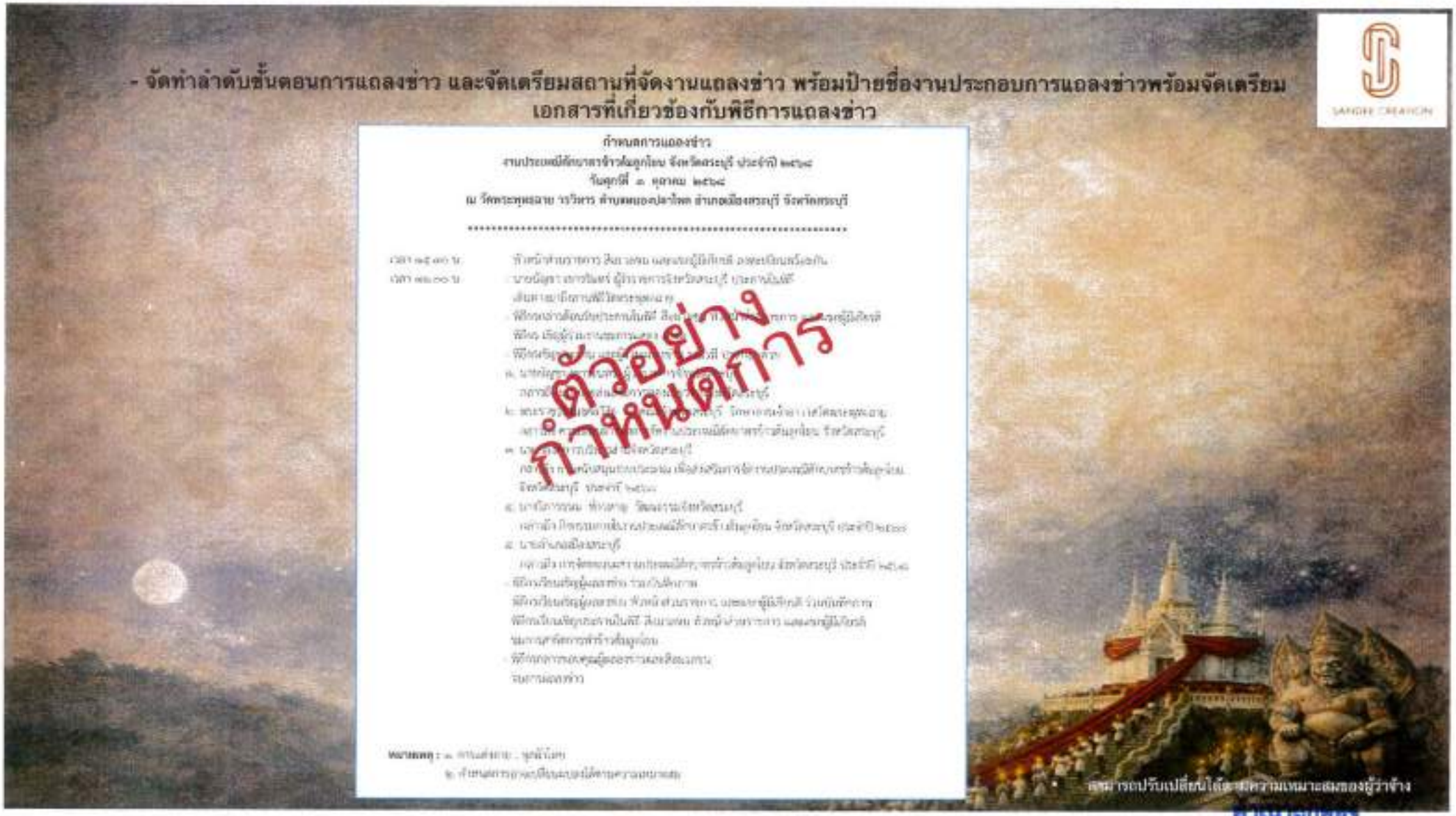
(นางสาวชุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๑.๑ หน้า ๑๕

(นายศรายุทธ ศรีสมบัติ)
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบริหารงานก่อสร้าง

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๒๕

- จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมป้ายชื่องานประกอบการแถลงข่าวพร้อมจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพิธีการแถลงข่าว



กำหนดการแถลงข่าว

งานประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘

ณ วัดพระพุทธฉาย วรวิหาร ตำบลหน้าพระลาน อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

****

เวลา ๑๕.๓๐ น. ทั่วหน้าตำบลราชการ สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติ ลงทะเบียนพร้อมกัน

เวลา ๑๑.๐๐ น. นายนิยูสา สถาวิมล ผู้ว่าราชการจังหวัดสระบุรี ประธานในพิธี

เดินทางมาถึงงานพิธีวัดพระพุทธฉาย

พิธีกรกล่าวต้อนรับประธานในพิธี สื่อมวลชน ข้าราชการ และแขกผู้มีเกียรติ

พิธีกร เชิญผู้ว่าราชการจังหวัด

พิธีกรเชิญ [illegible]

๑. นายนิยูสา [illegible]

ราชการจังหวัดสระบุรี

๒. พระราชวรมุนี [illegible] จังหวัดสระบุรี วัดพระพุทธฉาย

เจ้าคณะจังหวัดสระบุรี วัดพระพุทธฉาย วรวิหาร ประธานคณะสงฆ์ตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี

๓. นายกิตติ [illegible] จังหวัดสระบุรี

กล่าวคำปาฐกถาเชิญชวนประเพณี เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

๔. นายกิตการณ์ ทั่วงศาลา วัฒนธรรมจังหวัดสระบุรี

กล่าวนำ กิจกรรมการฟื้นฟูประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

๕. นายกำนันสมิงสระบุรี

กล่าวนำ การจัดตั้งชมรมการประเพณีตักบาตรข้าวต้มลูกโยน จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

พิธีกรเชิญผู้มาร่วมกล่าว ร่วมกับพิธีการ

พิธีกรเชิญผู้มาร่วมกล่าว ทั่วหน้าตำบลราชการ แขกผู้มีเกียรติ ร่วมกับพิธีการ

พิธีกรเชิญประธานในพิธี สื่อมวลชน ทั่วหน้าตำบลราชการ แขกผู้มีเกียรติ

ร่วมกันตักบาตรข้าวต้มลูกโยน

พิธีกรกล่าวขอบคุณผู้มาร่วมงาน และสื่อมวลชน

จบการแถลงข่าว

หมายเหตุ : ๑. การแต่งกาย : ชุดพื้นเมือง

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตัวอย่าง กำหนดการ

SANGRE CREATION

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

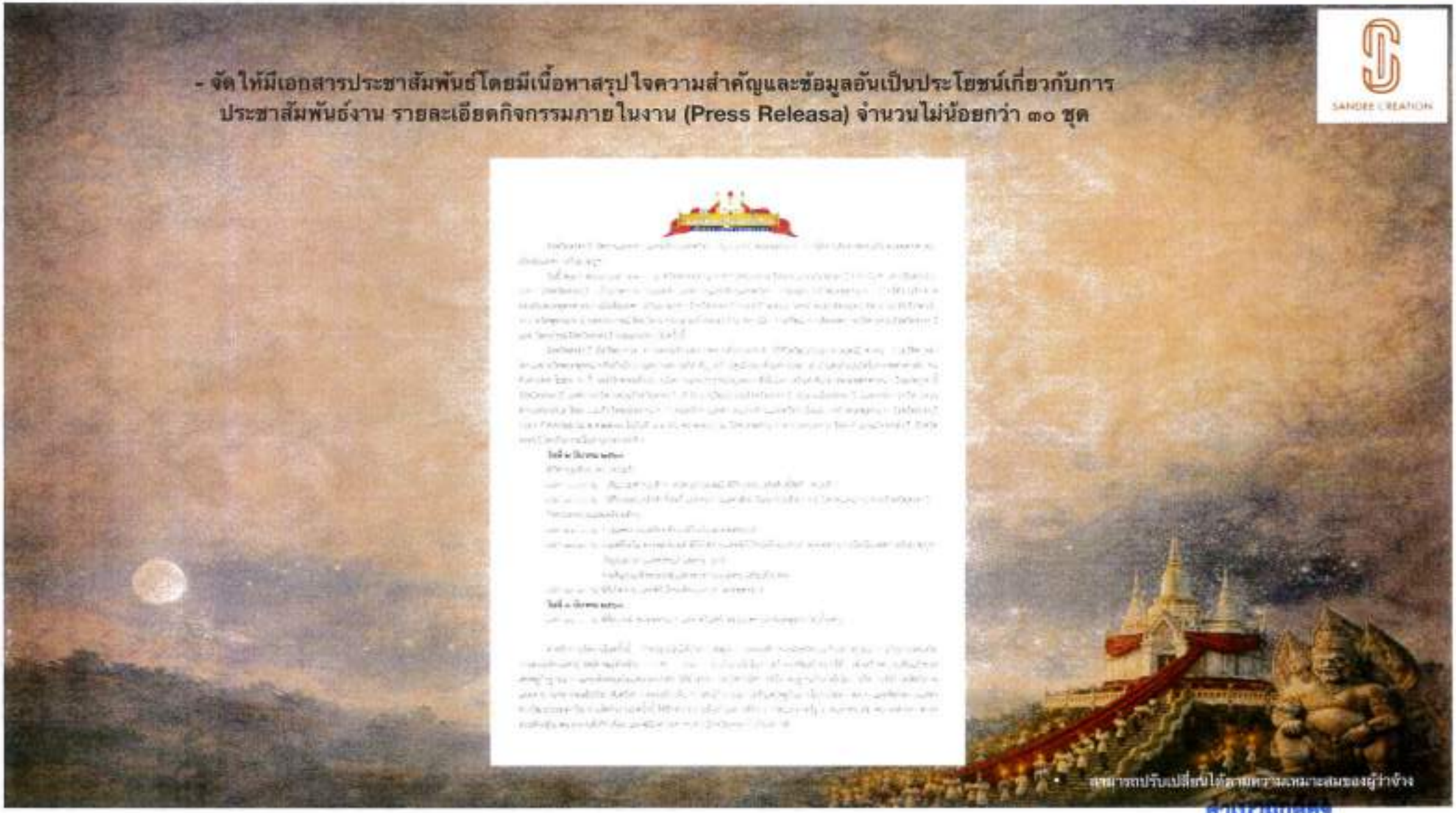
- จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับงานแถลงข่าว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๔ เมตร โดยสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้นที่มั่นคงแข็งแรง และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิด และรูปแบบ (Theme) งานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒๖ หน้า ๓๑

- จัดให้มีเอกสารประชาสัมพันธ์โดยมีเนื้อหาสรุปใจความสำคัญและข้อมูลอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์งาน รายละเอียดกิจกรรมภายในงาน (Press Releasa) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีเทศกาลแสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉายจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

ชื่อชุดการแสดง : แสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย

- สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

SANDEE CREATION

- จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับงาน

คุณปิยะพันธ์ พิณทอง

<u>ประสบการณ์ที่ผ่านมา ด้านสื่อสารมวลชน</u>

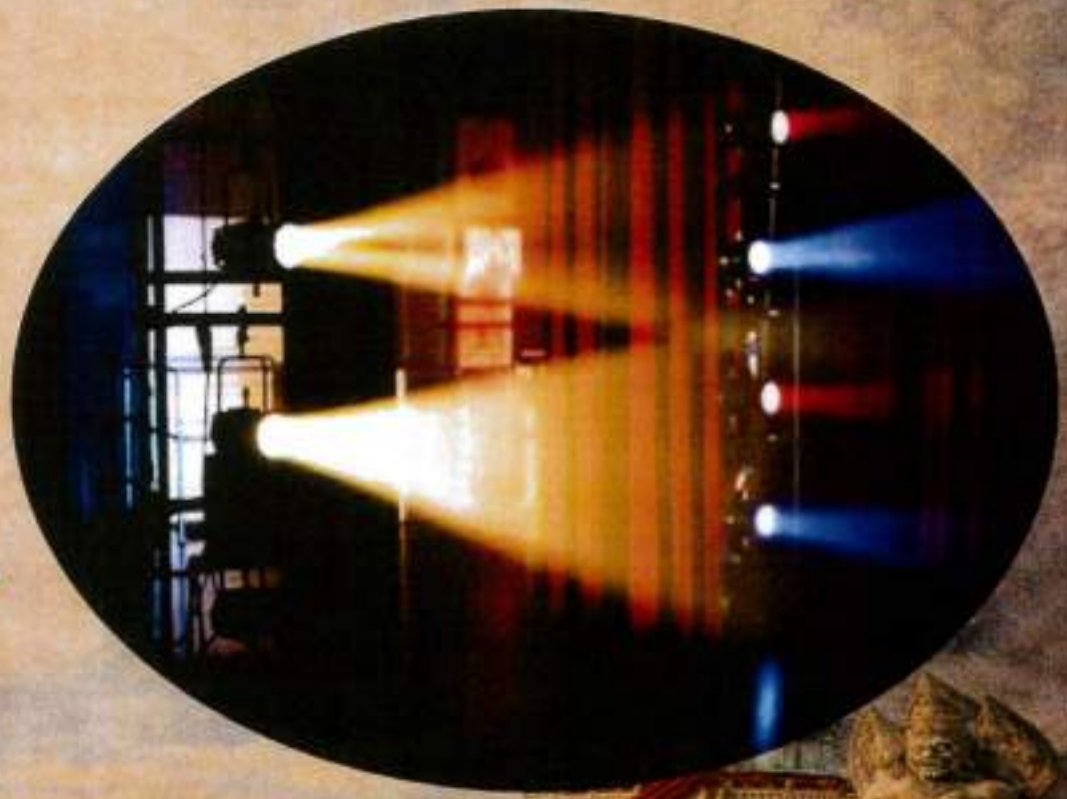
- ผู้สื่อข่าว สันถวไมตรี โดย สถานเอกอัครราชทูต อินโดนีเซีย ประจำประเทศไทยวาระ ปี ๒๐๑๕-๒๐๑๘
- ผู้สื่อข่าว ไทยทีวีสีช่อง ๓ ปี ๒๐๐๙ - ๒๐๑๒
- ผู้สื่อข่าว เครือ Nation TV ๒๒ Thai Visions ๑๓๘
- ผู้ประกาศข่าว รายการ สเปเชียล รีพอร์ต ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย NBT
- วิทยากรพิเศษ ด้านบุคลิกภาพของสถาบัน พัฒนาบุคลิกภาพ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

คุณสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบเสียงให้เหมาะสมกับกิจกรรมแถลงข่าว



(นางสาวสุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๕ ราย

SANDEE CREATION

3 HD, true4U, G-MM 25, workpoint, ไทยรัฐ TV, TNN 24, one HD, 7, PPTV HD, N, 8, AMARIN, 5, 60 ปี, NEW 18, MONO 29, ช่อง 9, MCOT

RADIO THAILAND

ไทยรัฐ, เดลินิวส์, ฐาน, ASTV ผู้จัดการ, คมชัดลึก, THE NATION, ข่าวสด, ประชาชาติ, กรุงเทพธุรกิจ, มติชน, Bangkok Post

1. สุวัฒน์ พุฒิสกุลวงศ์ นสพ.ไทยรัฐ
2. วิรัตน์ เดชะวราฤทธิ์ เดลินิวส์
3. เกียรติยง อัศวราศี อัมรินทร์
4. ปัณฐกฤช แสงชาลี ช่อง 3
5. ชาญวิทย์ คำนวนวุฒิ ช่อง one
6. ธวัชชัย โพธาราม สระบุรีเคเบิลทีวี
7. ร.ต.สุประวีณ์ บุญธิคำ บีทีเคนิวส์
8. ดำรงค์ ชื่นจินดา แว่นนิวส์ไทม์
9. สรนันท์ หมวกลาว สระบุรีนิวส์
10. สุกัญญา คนทน สถานีข่าวแก่งคอย
11. อารีรัตน์ ชื่นจินดา เหยี่ยวข่าวสระบุรี
12. สมยศ พิมมะศร ช่อง 8
13. กิ่งกมล โรชน์อัมพร สถานีวิทยุทริปเปิ้ลสตาร์ Fm.95.25 Mhz.

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวยุวรรณดา ภาชี
นิติกรชำนาญการ

- จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

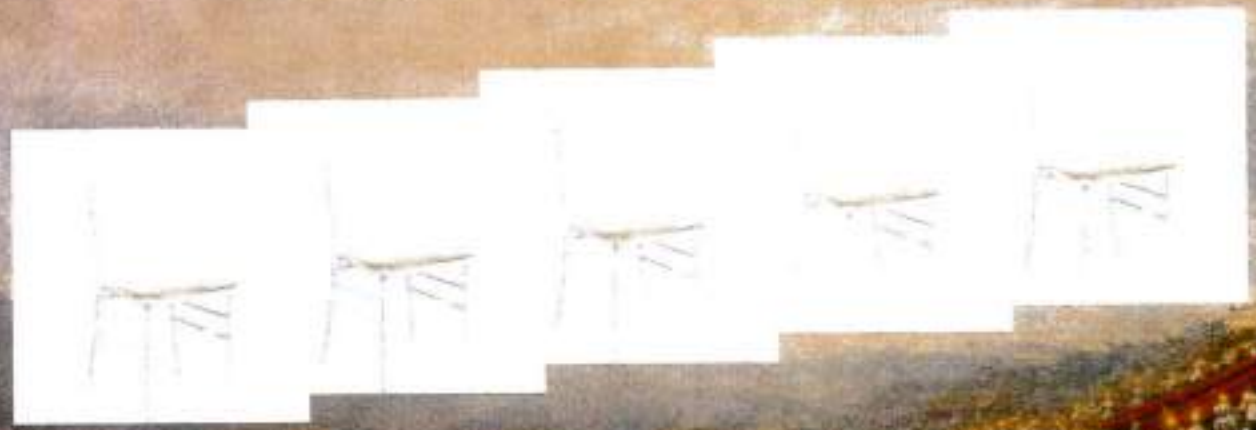
(นางสาวยุวรรณดา ภาสิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขายที่ ๑/๑ หน้า ๑๗

(นายสาธุประดิษฐ์ ภาสิต)
ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ

- จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสีขาวสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

- จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ที่แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่งหรือตามความเหมาะสม



สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าว และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายให้เหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าวสำหรับสื่อมวลชน

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีช่างถ่ายภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คน และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพบันทึกเหตุการณ์ในงานตลอดทั้งวัน

SAMORE CREATION

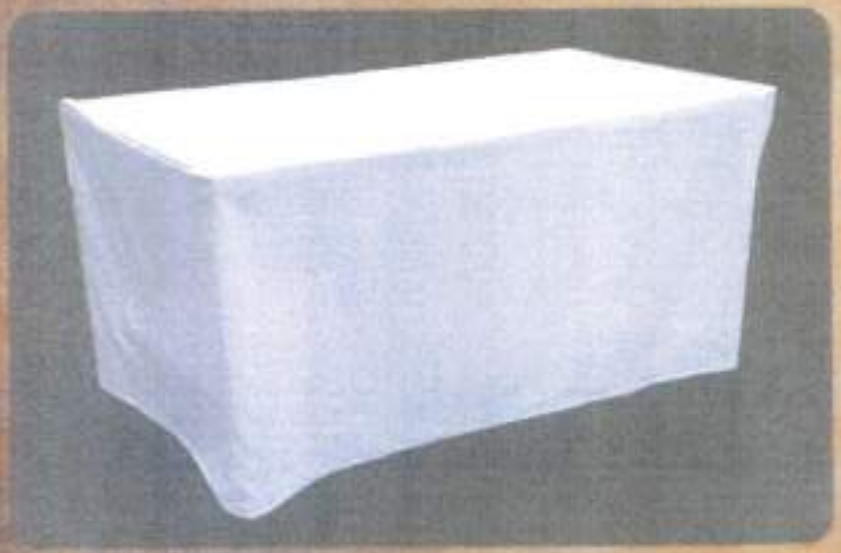
(เอกสารแนบท้ายหนังสือขอใช้ข้อมูลข่าวสารฯ)

ลงชื่อ ..... หน้า ๒๐

(นายสาธิตพล ศรีพลอย)

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ

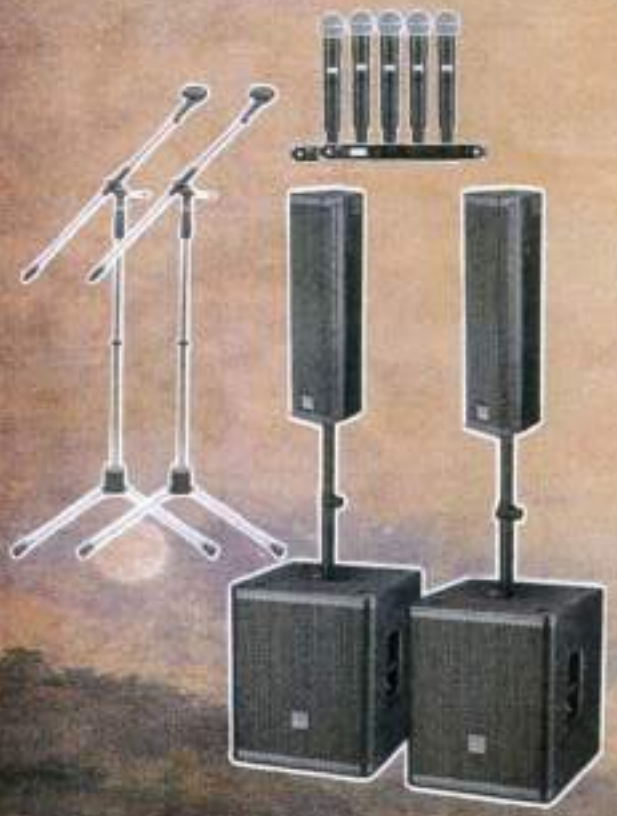
- จัดให้มีโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๘๐ x ๐.๗๕ เมตร พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด



สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวสุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีชุดเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า ๕ ตัว) และขาตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จัดหาระบบไฟฟ้าให้เพียงพอให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑๕๐ KVA หรือให้เพียงพอไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง และจัดหาพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๓ เครื่อง



สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณิดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์งานแถลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวสุวรรณดา ภาษิ:
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๔.๓ งานด้านจัดทำเสลี่ยงเทียน

ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๑ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๖๐ เมตร จำนวน ๒ อัน โดยมีรายละเอียดจ้างเหมาจัดทำเสลี่ยงเทียนโดยประกอบไปด้วย ๖ ส่วน ดังนี้

๑. ฐานที่ ๑ เย็บพึทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยบายศรี โดยรอบฐาน
๒. ฐานที่ ๒ เย็บพึทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยบายศรีและดอกไม้สดโดยรอบฐาน
๓. ฐานที่ ๓ เย็บพึทใบตอง ประดับตกแต่งด้วยดอกไม้ โดยรอบฐาน
๔. ฐานที่ ๔ เย็บพึทใบตอง ประดับด้วยพญานาคใบตอง ๔ เศียร ตกแต่งด้วยดิ้นทองอย่างสวยงาม ทั้ง ๔ ทิศรอบฐาน
๕. ฐานที่ 5 เย็บพึทใบตอง ประดับด้วยกลีบบัวเย็บด้วยกลีบพลับพลึงสดสลับเป็นชั้น โดยรอบฐาน
๖. ฐานที่ 6 ส่วนโคมและยอดโคม

- โคม ประดับตกแต่งด้วยการร้อยดาช่วยหน้าช้างดอกรักติดด้วยอุบะดอกช้า สองฝั่งของโคม
- ยอดโคมประดับตกแต่งด้วยพุ่มดอกไม้สดรูปทรงพุ่มข้าวบิณฑ์คาดด้วยมาลัยและหน้าพุ่มดอกไม้สดติดประดับตกแต่งเย็บด้วยกลีบพลับพลึงสด

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๔.๔ งานด้านจัดรถเสลี่ยงเทียน

๑.จัดหารถสำหรับใช้ในการประดับตกแต่งเสลี่ยงเทียนพร้อมพนักงานขับรถ เริ่มตั้งแต่ประดับตกแต่งจนเสร็จสิ้น
๒. ออกแบบและนำเสนอรูปแบบรถเสลี่ยงเทียน ตามที่ผู้รับจ้างกำหนด
๓. รถเสลี่ยงเทียนต้องมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔ เมตร สูงจากพื้น ไม่เกิน ๓ เมตร
๔. รถเสลี่ยงเทียนต้องประดับผ้ารอบรถเสลี่ยงเทียน และประดับดอกไม้ให้สวยงาม
๕. ติดป้ายข้อความว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" จำนวน ๒ ป้าย

* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องออกแบบ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ พร้อมติดตั้ง และรื้อถอน

๑. ออกแบบ Art Work สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย ชื่องาน, ภาพโปสเตอร์ สำหรับเผยแพร่ทางออนไลน์ และอื่น ๆ

๒. ออกแบบ และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิล ขนาด ๒.๕ x ๓.๖ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณหน้าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี)

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๒๗

๓. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลพร้อมติดตั้ง ขนาด ๓.๕ x ๙ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย (ติดตั้งบริเวณวัดพระพุทธฉาย)

๔. ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายไวนิลพร้อมติดตั้ง ขนาด ๓.๖ x ๘ เมตรจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ป้าย (ติดตั้งบริเวณเซเว่นอีเลฟเว่นแยกพระฉาย)

* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

1.FM 91.75 MHz.อ.เมือง สระบุรี

2.FM 96.75 MHz.อ.เมือง สระบุรี

3.FM 105.50 MHz.อ.เฉลิมพระเกียรติ สระบุรี

4.FM 107.75 MHz.อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา

5.FM 101.25 MHz. อ.โคกสำโรง ลพบุรี

๕.จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือช่องทางอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่องทาง

๖. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์สื่อวิทยุกระจายเสียงเผยแพร่ออกอากาศทางสถานีวิทยุ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ สถานี และประชาสัมพันธ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๔.๖ งานด้านพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

- จัดสถานที่ประกอบพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จัดเครื่องบวงสรวง จัดหาพราหมณ์พร้อมเจ้าหน้าที่ประกอบพิธี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน และดนตรีไทยประกอบพิธี

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดหาพิธีกรสำหรับดำเนินการในพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

พิธีกรชาย
นายณัฐพล กุหลาบ

พิธีกรหญิง
นางสาวธวัลรัตน์ แดงเจริญ

ณัฐพล กุหลาบ

พิธีกรมืออาชีพ ผู้ดำเนินรายการบวงสรวง

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล : นายณัฐพล กุหลาบ
ชื่อเล่น : ลิ้ง
ตำแหน่ง : ผู้ดำเนินรายการพิธีเปิดงานต่างๆ

ประสบการณ์ด้านการสื่อสารบวงสรวง

ปี 2566 - ปัจจุบัน
จัดรายการวิทยุ สถานีวิทยุคลื่นความถี่ AM 693 และสถานีวิทยุคมชนบาลี FM 99.25 MHz
พิธีกรงานการแต่งงานที่ไร่ต้นเงิน จ.ชลบุรี
ศรายุรีสอเบียดวี จำกัด
พิธีกรในงานรัฐพิธี งานพิธี และงานรื่นเริงต่างๆ

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวสุวรรณดา ภาฮิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดหาการแสดงสำหรับพิธีบวงสรวงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ จำนวน ๑ ชุด

• และการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๕๖

- จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มให้กับประธานและแขกผู้มีเกียรติ ไม่น้อยกว่า 20 ชุด

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวชุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๔.๗ งานด้านการจัดงานพิธีเปิด ในวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๙

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดพิธีเปิดงานอย่างสร้างสรรค์และเหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ออกแบบและนำเสนอรูปแบบพิธีเปิด พร้อมกำหนดการพิธีเปิด

ขั้นตอนพิธีเปิด

1. ประธานในพิธียืนพร้อมกันหลังแท่นพิธีเปิด พร้อมผ้าแดงในมือ
2. พิธีกรนำเสียงแซกในงานช่วยกันนับถอยหลัง
3. ประธานในพิธีร่วมกันผูกผ้าแดงให้องเจดีย์จำลอง

เพิ่มเติมปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีพิธีทางศาสนา สถานที่ สำหรับพิธีสงฆ์ ประดับตกแต่งให้สวยงาม ประกอบด้วย อาสนะสงฆ์ จำนวน ๑๐ ที่, โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมเครื่องสังฆทาน และจตุปัจจัยไทยธรรมสำหรับถวายพระภิกษุสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ประกอบพิธีและศาสนพิธีกร

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาณี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาซื้อขาย หน้า ๑๑ / ๑๑

(นายสมชาย ศรีสุข)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๕๖

- จัดให้มีเวทีมาตรฐานสำหรับพิธีเปิด ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ x ๑๕ เมตร โดยมีความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร พร้อมตกแต่งเวทีให้สวยงาม เรียบร้อย และสอดคล้องกับงาน พร้อมจัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน ประกอบด้วย ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางและดอกไม้ และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุมสำหรับแขกผู้มีเกียรติเพื่อร่วมพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ที่นั่ง พร้อมพัดลมไอเย็นไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง

* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

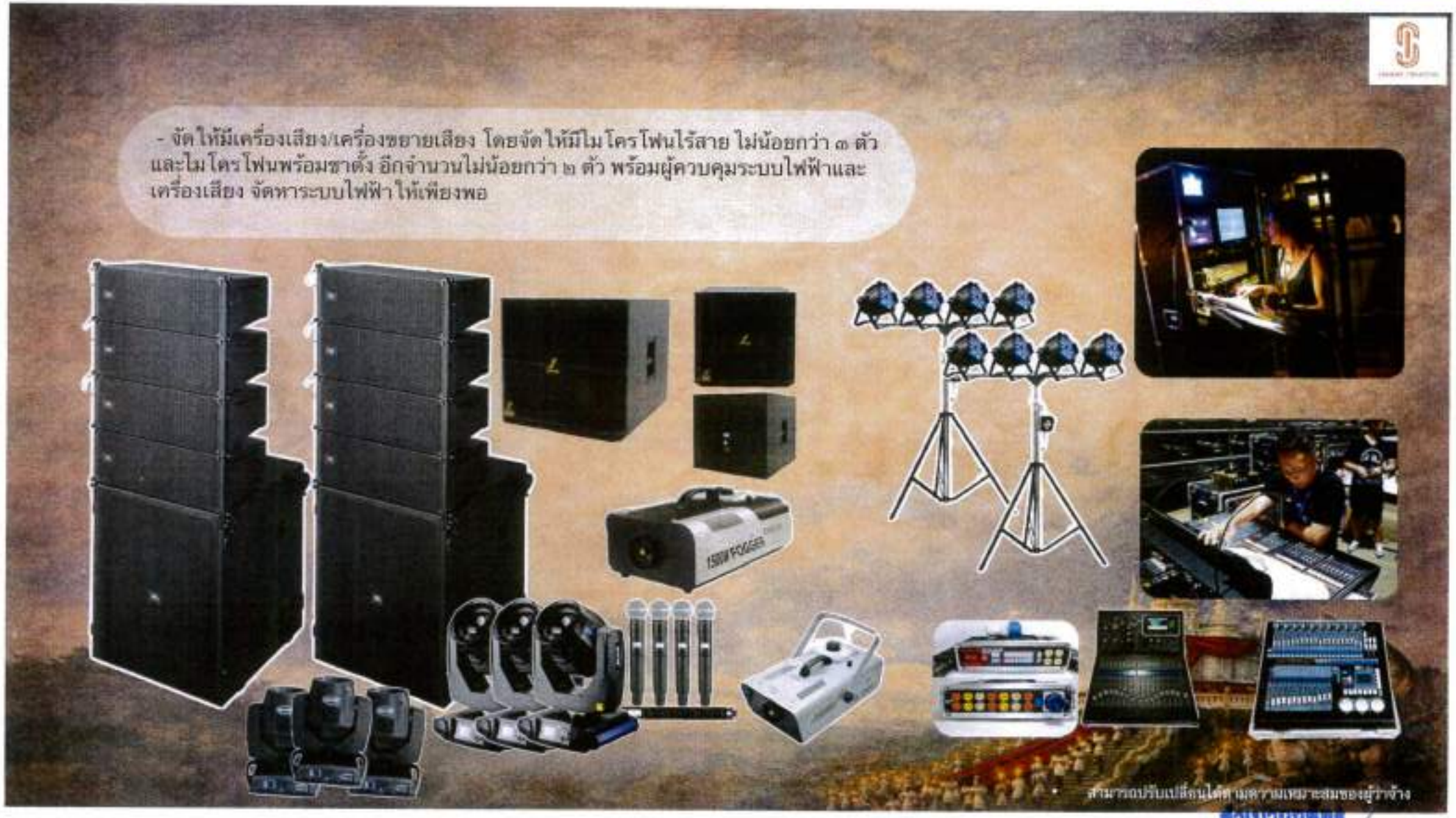
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒.๒ หน้า ๕๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีโพเดียม พร้อมดอกไม้ตกแต่งโพเดียม จำนวน ๒ ชุด สำหรับกล่าวรายงานและกล่าวเปิดงาน

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณลา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

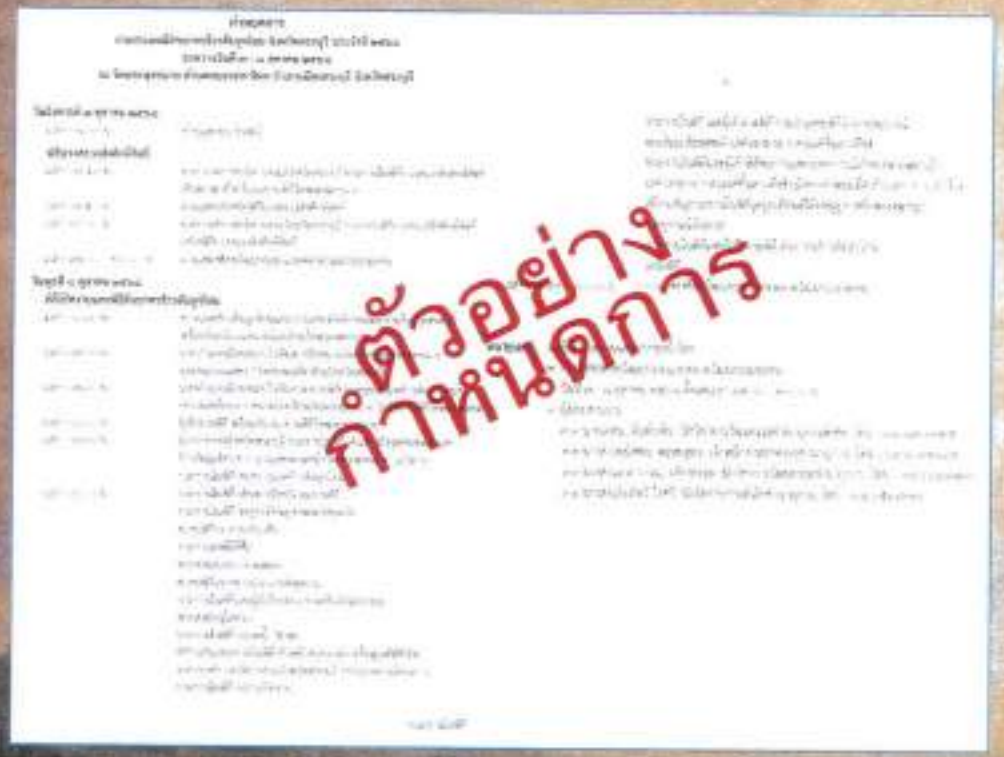
- ติดตั้งจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๔ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ และถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียงพิธีเปิดงานจนเสร็จสิ้นงาน (บริเวณวัดพระพุทธฉาย)

* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีผู้จัดลำดับพิธีเปิดงานทั้งหมด และเจ้าหน้าที่เพื่อประสานงานแก้ไขสถานการณ์ เฉพาะหน้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน



เพื่อการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีจุดลงทะเบียนสำหรับประธาน ในพิธีเปิด สื่อมวลชน และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมงานจำนวน ๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

- สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดให้มีช่างภาพนิ่งอย่างน้อย ๑ คนในการบันทึกภาพ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ และช่างถ่ายภาพเคลื่อนไหวอย่างน้อย ๑ คน เพื่อเก็บภาพตลอดกิจกรรม

- หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของสถานที่หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน หรือการรื้อถอน

- สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

สำเนาถูกต้อง

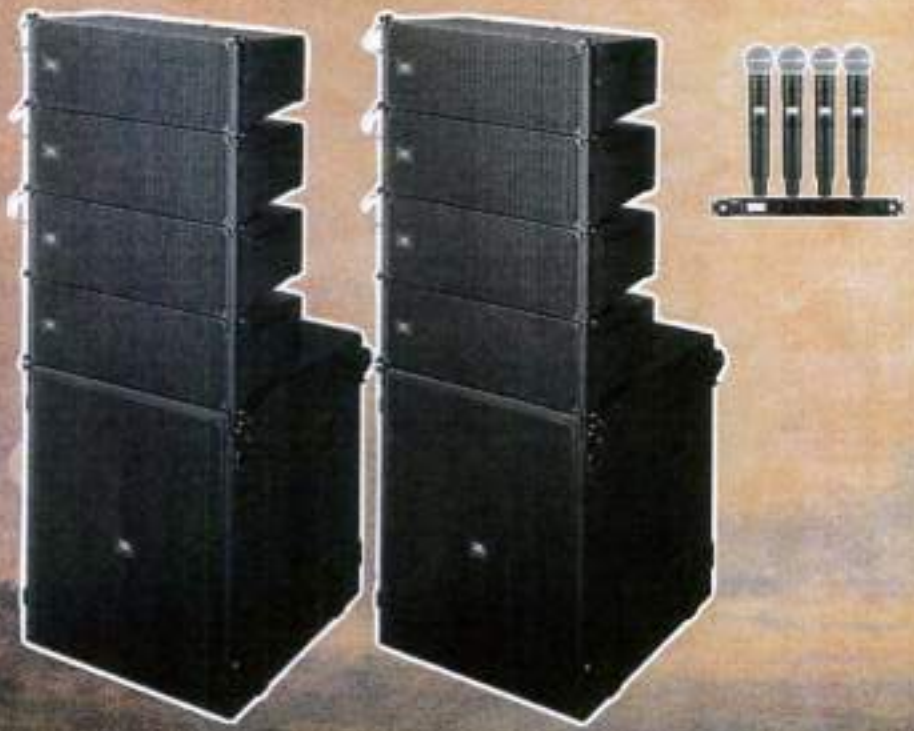
(นางสาวชุวรรณดา ภาชิ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารประกอบการประชุมผู้บริหารโรงเรียน หน้า ๑๑

(นายสมชาย ศรีพร)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว

SANDEE CREATION

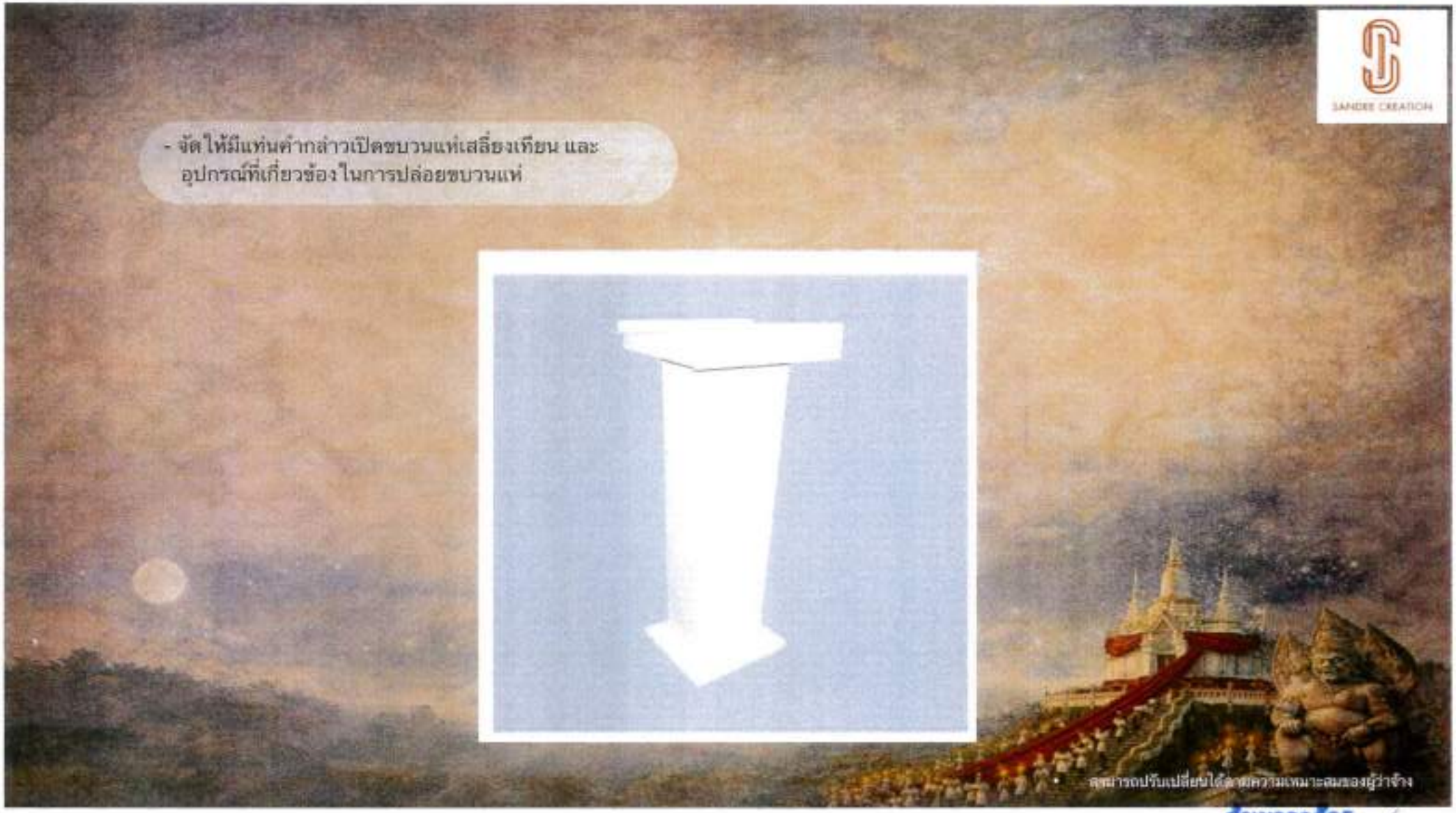
- จัดให้มีชุดเครื่องเสียง โดยจัดให้มีไมโครโฟน ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมผู้ควบคุมชุดเครื่องเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน



- สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวชุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

- จัดหาพิธีกรที่มีความชำนาญงานด้านพิธีกรชายหรือหญิงที่มีความรู้เรื่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

พิธีกรชาย
คุณอรรณพ กิตติกุล
ดีเจและพิธีกรรายการทีวีชื่อดัง

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๒๑ หน้า ๖๔

SANDEE CREATION

- จัดให้มีขบวนแห่เสลี่ยงเทียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ขบวน ที่มีความเกี่ยวข้องกับประเพณีวันมาฆบูชา พร้อมป้ายชื่อขบวนและผู้ถือป้าย จำนวนป้ายละ ๒ คน วัสดุอุปกรณ์ประกอบขบวน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมขบวน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ขบวนที่ ๑ "แสงเทียนแห่งศรัทธา น้อมถวายผ้าพระพุทธฉาย"

- จัดให้มีขบวนกลองยาวแห่นำหน้ารถเสลี่ยงเทียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน
- จัดให้มีรถเสลี่ยงเทียน พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม พร้อมพนักงานขับรถ

• สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายหนังสือขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หน้า ๑/๑

(นายศรายุทธ เพชรแก้ว)
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

SANDEE CREATION

เอกสารแนบท้ายข้อเสนอโครงการ หน้า ๑๑ ๑๑

(นายสมบูรณ์ ศรีสุข)
ปลัดเทศบาลตำบลเวียงเหนือ

SAMPLE CREATION

เอกสารแนบท้ายคู่มือผู้ปฏิบัติงานสายงาน

หน้า ๑๑ / ๑๑

(นายสมชาย ศรีสุข)
ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

ตามที่ ๒ "ออมทรัพย์ต้นกล้า ไม่หมดต่อการใช้ชีวิตตามรอยพระบาทพ่อหลวงผู้ยิ่งใหญ่"
ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ศูนย์ศิลปาชีพบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ได้ร่วมกิจกรรมเดินรณรงค์ "ออมทรัพย์ต้นกล้า ไม่หมดต่อการใช้ชีวิตตามรอยพระบาทพ่อหลวงผู้ยิ่งใหญ่"
รุ่นประสงค์ ๑ ๑๐๐ คน

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๑.๑๑ หน้า ๑๗๕

(นายสาธุประเสริฐ ภาณุ)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๖.๖ หน้า ๗๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวชุวรรณดา ภาชี)
โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสระบุรี

๕.๙ งานอุ้มบวชและตักบาตรเทโวโรหณะ

- ผู้ปกครองจะต้องจัดให้มีการแต่งตัวเด็กชายให้สวยงามตามประเพณีนิยม ตามวิถีชีวิตของชาวไทยพุทธ ตามความเหมาะสมกับวัยและเพศ ของเด็กชายที่จะบวชเณร ในงานอุ้มบวชเณร ตลอดจนการแต่งตัวพระภิกษุ ที่จะออกบิณฑบาตรในงานตักบาตรเทโวโรหณะ ด้วยเช่นกัน
- ผู้ปกครองจะต้องจัดให้มีการแต่งตัวเด็กปฐมวัยหรือเด็กชายที่จะบวชเณร ตามวิถีชีวิตของชาวไทยพุทธ ตามความเหมาะสมกับวัยและเพศ ในงานอุ้มบวชเณร ตลอดจนการแต่งตัวพระภิกษุ ที่จะออกบิณฑบาตรในงานตักบาตรเทโวโรหณะ ด้วยเช่นกัน
- ๑ - ๒ ผู้ปกครอง ในการจัดงานอุ้มบวชเณร หรือการตักบาตรเทโวโรหณะ ๑ ชุด/วัน

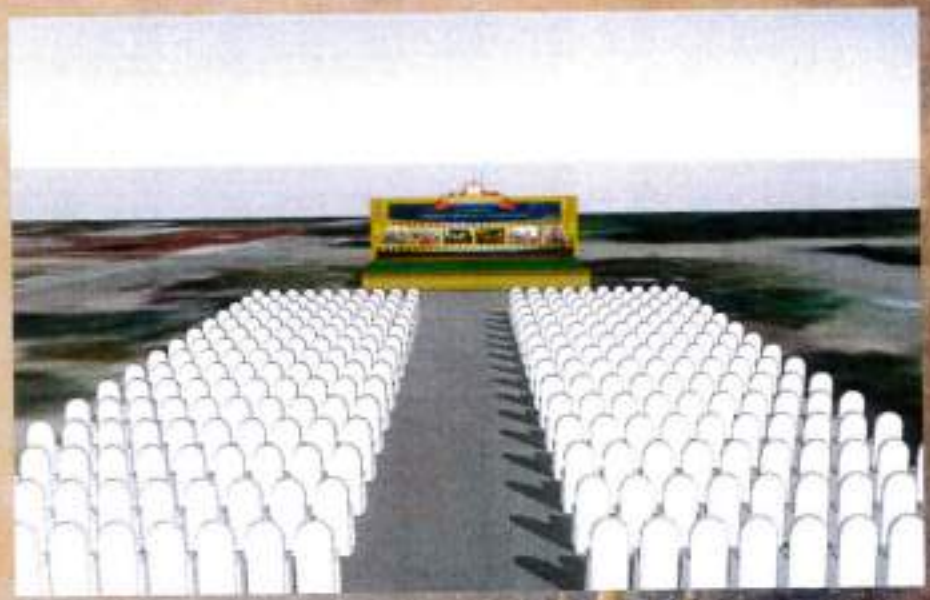
เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๑.๑ หน้า ๑๗/๑๘

เบ็ดเตล็ด

เบ็ดเตล็ด

ผู้ตรวจการแผ่นดิน

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดเวทีสำหรับการแสดงศิลปวัฒนธรรม ขนาดไม่น้อยกว่า ๙.๖ x ๓.๖ เมตร ความสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร จากเวทีให้เหมาะสม และจัดสถานที่รับชมการแสดงศิลปวัฒนธรรมเก้าอี้ สำหรับผู้ชมไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตัว



* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวยุวรรณา ภาชิ
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวยุวรรัฒดา ภาติ)
โครงการสัสดีจำเป็นญการ

- จัดหาพิธีกรสำหรับจัดลำดับการแสดง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

พิธีกรชาย
นายณัฐพล กุหลาบ

พิธีกรหญิง
นางสาวธวัลรัตน์ แดงเจริญ

ณัฐพล กุหลาบ

พิธีกรนักจัดรายการวิทยุเรียบเรียง

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล : นายณัฐพล กุหลาบ
ชื่อเล่น : อ๊ก
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น

ประสบการณ์ด้านการสื่อสารมวลชน

ปี 2546 - ปัจจุบัน
จัดรายการวิทยุ สถานีวิทยุเสียงเยาวชน AM 693
และสถานีวิทยุศูนย์สระบุรี FM 98.25 MHz
พิธีกรรายการคนรักหัวใจต้องกัน ของบริษัท
สหกุโดเมนส์ จำกัด
พิธีกร ในงานรัฐพิธี งานพิธี และงานอื่นๆ
ต่างๆ

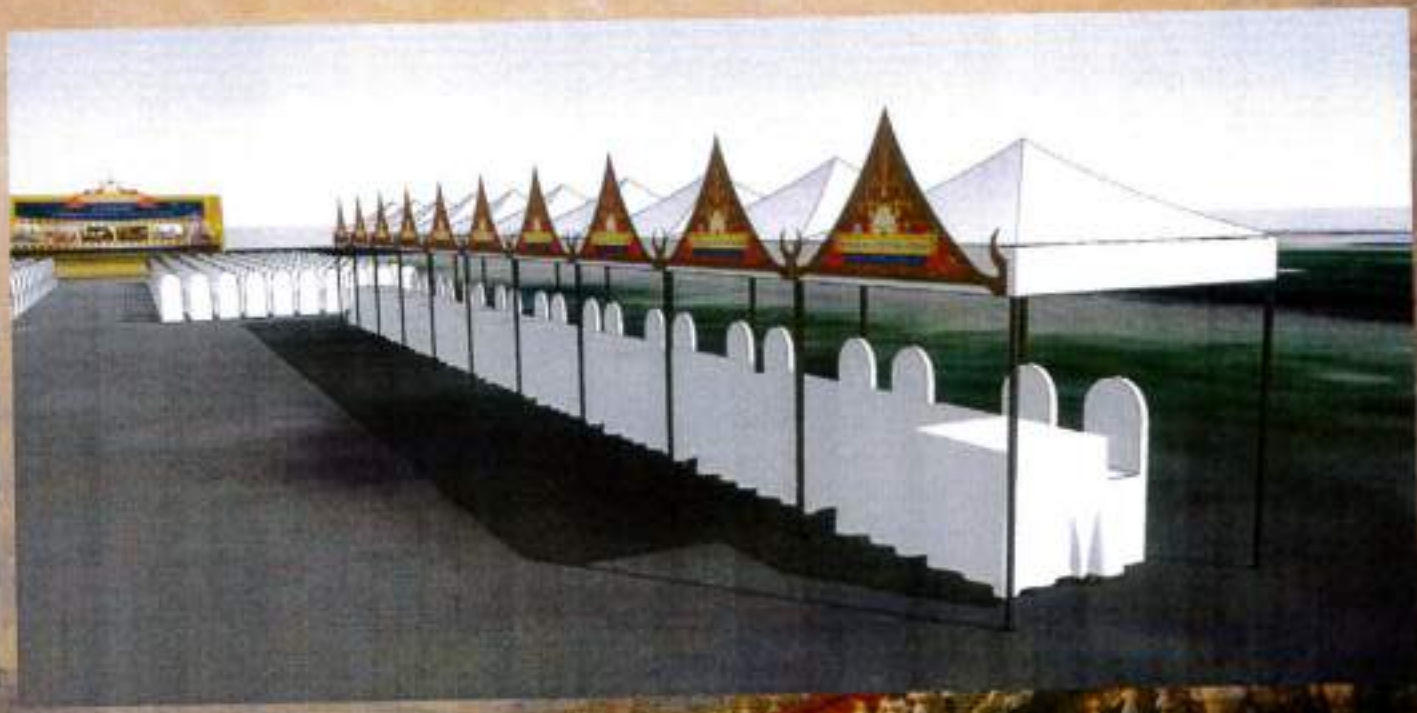
สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

SANDEE CREATION

- ออกแบบพร้อมจัดทำกิจกรรมตลาดวัฒนธรรม การออกร้านจำหน่ายสินค้า หรือซุ้มร้านค้า ร้านอาหาร OTOP พร้อมป้ายชื่อ ให้เข้ากับรูปแบบ (Theme) ของงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ซุ้ม ขนาดของซุ้ม ตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจัดให้มีปลั๊กเสียบไฟฟ้าอย่างน้อย ๑ ชุด เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว ทุกซุ้ม และไฟฟ้าแสงสว่างภายในซุ้ม



สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษ.
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

หนังสือมอบอำนาจ

ด.๓๐ งานจัดซื้อจัดจ้าง

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
และจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการดังกล่าวข้างต้น ต่อไป
เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
จึงขอมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

SANDEE CREATION

- ต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในการจัดงาน เช่น ค่ายานพาหนะ, ค่าอาหาร - เครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- จัดให้มีเต็นท์สำหรับกองอำนวยการและหน่วยปฐมพยาบาล ให้สอดคล้องกับรูปแบบงานขนาดตามเหมาะสม จำนวน ๑ จุด พร้อมจัดทำป้าย "กองอำนวยการ", "หน่วยปฐมพยาบาล" บริเวณจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- หากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหายอื่นในกรณีเกิดความเสียหายอันเกิดจากการเตรียมสถานที่จัดงาน
หรือการรื้อถอน

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
โครงการพัสดุสำนักบาญญา-

SANDES CREATION

- จัดให้มีเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ kVA จำนวนไม่น้อยกว่า 2 เครื่องหรือจัดให้เหมาะสมเพียงพอกับการใช้งาน

- จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่าง บริเวณการแสดงศิลปวัฒนธรรม, ตลาดวัฒนธรรม, บริเวณจุดการแสดง อัตลักษณ์ท้องถิ่น ร่ำวงสระบุรีบริเวณตลอดแนว ๒ ข้างทางตั้งแต่สี่แยกวัดพระพุทธฉายถึงทางเข้าวัดพระพุทธฉาย และบริเวณลานจอดรถ ตามผังบริเวณแสดงจุดติดตั้งไฟฟ้าประดับแสงสว่าง ให้สวยงาม และเหมาะสมตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- ติดตั้งไฟช่อตกแต่งในบริเวณงาน จำนวน ๕ จุด

- ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณวัด บริเวณที่จอดรถ และบริเวณวัดพระพุทธฉาย จำนวน ๓ จุด

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๖.๒ หน้า ๗๖

SANDEE CREATION

- ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดินเวียนเทียนตั้งแต่ทางขึ้นเขาปฐวี โดยมีรายละเอียดดังนี้
- บริเวณรอยพระพุทธบาทเบื้องขวา
- บริเวณอุโบสถบนยอดเขา
- บริเวณถ้ำฤาษี
- บริเวณเงาพระพุทธฉาย
- บริเวณพระนอน

- ติดตั้งลำโพงระหว่างทาง ๒ จุด

- ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้าที่เกิดจากการจัดงาน

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

สำเนาถูกต้อง

นางสาวยุวรรณดา ภาชี
นิติกรชำนาญการพิเศษ

ค.อบ ๓ การสนับสนุนการแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัล
- จัดการการแสดงและ ให้ผู้ที่ได้รับรางวัลได้รับ ของขวัญ ของที่ระลึก ๓ - ๓ ชิ้น
- จัดการแต่งตัวให้ผู้ที่ได้รับรางวัลให้ดูสวยงาม ๔ คน ให้ผู้ที่ได้รับรางวัลได้ถ่ายรูปร่วมกัน

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ไม่น้อยกว่า ๕ คน พร้อมจัดเตรียมจุดทิ้งขยะ จัดทำความสะอาดบริเวณการจัดงานตลอดระยะเวลาการจัด และหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่หน่วยปฐมพยาบาล ไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

* สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

นางสาวสุวรรณดา ภาชี
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อที่ ๖๖ หน้า ๗๙

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามรายละเอียดขอบเขตของงานฯ และส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ภาพเคลื่อนไหวทุกกิจกรรม ตัดต่อความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที ตั้งแต่เริ่มการจัดงานจนสิ้นสุดการจัดงาน บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด

- จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านต่างๆในการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

- จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการประเมินความพึงพอใจในการจัดงานฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงานประมวลภาพถ่ายการดำเนินการจัดงานฯ ให้ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวน ๕ เล่ม

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้รับจ้าง

(นางสาวยุวรรณดา ภาชี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ข้อเสนอพิเศษ

- จัดให้มีการถ่ายภาพ และวิดีโอมุมสูง เพื่อการเก็บภาพที่สวยงาม สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

(นางสาวยุวรรณดา ภาษี)
โครงการพัฒนาสำนักงาน